

Corso
LA REVISIONE DI BILANCIO
IL CONTROLLO INTERNO E LE ALTRE ATTIVITÀ DI REVISIONE

Parma, 12 e 13 novembre 2020

OBBLIGO FORMATIVO PER I REVISORI LEGALI: 10 crediti formativi nelle materie caratterizzanti

OBIETTIVI DEL CORSO

L'iniziativa è un percorso di formazione finalizzato a completare la formazione del professionista in materia di revisione legale.

Il corso, con una prospettiva pratica, prevede casi, esempi, applicazioni. In particolare, sarà approfondita la metodologia di revisione applicabile alle PMI, con riferimento al controllo interno ed alle altre attività di revisione (procedure concordate, revisioni limitate, attività di ricerca e sviluppo, la revisione di gruppi).

Il programma si focalizza sulla redazione delle carte di lavoro proprie delle fasi della revisione con la compilazione di carte di lavoro e svolgimento di procedure di revisione in modo pratico al fine di divenire autonomi nello svolgimento degli incarichi di revisione dei bilanci; di conseguenza alcune carte di lavoro verranno compilate insieme all'aula durante lo svolgimento del corso.

Ai partecipanti è richiesto di portare durante le lezioni il proprio PC portatile con installato EXCEL.

PROGRAMMA

1° INCONTRO

- La valutazione dei sistemi integrati di controllo interno: dai framework di controllo interno ai modelli di analisi:
 - La finalità del controllo
 - I controlli preventive ed i controlli detective – i controlli automatici ed i controlli manuali
 - La valutazione del disegno dei controlli aziendali
 - La segregation of duties
 - La valutazione del funzionamento dei controlli aziendali
- La rilevazione del ciclo passivo e la compilazione del relativo memo e RCM
- La rilevazione del ciclo di magazzino e la compilazione del relativo memo e RCM

2° INCONTRO

- La revisione del bilancio del gruppo – considerazioni specifiche (incluso il lavoro dei revisori delle componenti)
- Le verifiche periodiche
- La revisione contabile limitata per i bilanci intermedi (semestrali, trimestrali)
- Le AUP: le procedure concordate con il cliente
- La relazione del revisore sul prospetto dei costi per le attività di ricerca e sviluppo
- Gli onorari di revisione e loro integrazione

Docente

Marco Rossi, *Dottore Commercialista e Revisore contabile - Partner Pro Audit e Studio Profis*

INFORMAZIONI

Calendario:

12 novembre 2020, dalle 14.30 alle 19.30

13 novembre 2020, dalle 09.00 alle 14.00

La registrazione partecipanti verrà effettuata mezz'ora prima dell'inizio del corso.

Sede: Cdh Hotel Parma e Congressi - Via Emilia Ovest, 281/A, 43010 Parma

Quote di partecipazione

■ € 300 + IVA listino

■ € 195 + IVA sconto 35% per iscrizioni fino al 29 ottobre 2020

Crediti formativi

Dottori commercialisti ed Esperti contabili/Consulenti del lavoro/Avvocati

Il programma è stato inoltrato all'Ordine competente per l'accreditamento.

Gli aggiornamenti potranno essere consultati collegandosi al sito www.formazione.ipsoa.it

Revisori legali

Il programma è stato predisposto sulla base delle indicazioni fornite dal MEF con determina del Ragioniere generale dello Stato n. 17461 del 27 gennaio 2020 e con determina del Ragioniere Generale dello Stato prot. n. 64268 del 12/05/2020 ai fini del riconoscimento dei crediti formativi annui da conseguire nelle materie caratterizzanti la revisione legale. La disciplina della formazione per i revisori legali non prevede il preventivo accreditamento dei singoli eventi, ma solo una verifica a posteriori tra i contenuti dell'evento e il programma annuale formativo del MEF.

ABBONAMENTO GRATUITO IPSOA *InPratica* "REVISIONE LEGALE DEI CONTI"

Formula Sempre Aggiornati

Ai partecipanti sarà riservato un abbonamento gratuito della durata di 3 mesi **alla versione digitale del libro IPSOA *InPratica Revisione Legale dei Conti***. Il volume tratta la **revisione legale in tutto il suo iter**, dall'**accettazione** dell'**incarico** e dalla pianificazione, fino all'espressione del **giudizio professionale**, analizzando dettagliatamente il contesto normativo, la metodologia ISA Italia, la revisione delle poste di bilancio e la revisione dei gruppi. Il libro contiene inoltre esempi di relazioni, lettere di incarico, lettere di attestazione, lettere di circolarizzazione e comunicazioni agli organi di governance.

Materiale didattico

Il materiale didattico sarà disponibile on-line sul sito www.formazione.ipsoa.it

Attestato di partecipazione

L'attestato di partecipazione sarà reso disponibile online sul sito della Scuola di formazione www.formazione.ipsoa.it entro 30 giorni dalla data di fine evento formativo

Per informazioni:

IPSOA Scuola di formazione

- Tel. 02/82476.1

- E-mail: commerciale.formazione@wki.it per informazioni commerciali
formazione.ipsoa@wki.it per informazioni amministrative

- www.formazione.ipsoa.it

Oppure rivolgersi all'Agenzia di zona

Tabella crediti formativi CNDCEC - MEF

DATA	ORA	CODICI MEF	CODICI CNDCEC
I incontro	14.30-16.30 (2 ore)	A.1.12	C.2.13
	16.30-19.30 (3 ore)	A.1.10	C.2.13
II incontro	9.00 – 10.00 (1 ora)	A.2.29	C.2.2
	10.00 – 12.00 (2 ore)	A.5.22	C.2.15
	12.00 - 13.00 (1 ora)	A.5.24	C.2.4
	13.00 – 14.00 (1 ora)	A.3.23	C.2.1

Tabella crediti formativi CDL - MEF

DATA	ORA	CODICI MEF	CODICI CDL
I incontro	14.30-19.30 (5 ore)	A.1.12	F.7.02
II incontro	9.00 – 10.00 (1 ora)	A.2.9	F.7.02
	10.00 – 14.00 (4 ore)	A.3.10	

Compilare e inviare alla propria Agenzia di zona

SCHEDA DI ISCRIZIONE AGENZIA

CORSO - LA REVISIONE DI BILANCIO. IL CONTROLLO INTERNO E LE ALTRE ATTIVITÀ DI REVISIONE

È necessario compilare tutti i campi della scheda

Cod. 250975

€ 300 + IVA Listino

€ 195 + IVA sconto 35% per iscrizioni fino al 29 ottobre 2020

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

DATI PARTECIPANTI

Nome e Cognome _____

E-mail _____

Professione _____ Tel _____

Codice fiscale _____

Iscritto Ordine dei _____

Sede dell'Ordine professionale _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale: _____

Indirizzo: _____ CAP: |__|__|__|__|

Città: _____ Prov: _____ PART.IVA/CF _____

Codice Cliente IPSOA (se assegnato) |__|__|__|__|

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

Totale fattura € _____

AG

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT37N0200805364000005001960** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

1. Il cliente avrà facoltà di recedere comunicandolo, a pena di decadenza, almeno 5 giorni prima della data di inizio del Corso o Convegno / almeno 15 giorni prima della data di inizio del Master via mail all'indirizzo formazione.ipsoa@wki.it. Nessun rimborso è previsto oltre tale termine.
2. La Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di annullare le iniziative a calendario qualora non si raggiungesse il numero minimo previsto dei partecipanti. Le quote eventualmente versate, verranno restituite o potranno essere utilizzate per partecipare ad altre iniziative.
3. A proprio insindacabile giudizio, oltre che per cause di forza maggiore, la Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di variare sede, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "in aula" con il "distance learning" e il webinar).
4. I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di WKI, in qualità di Titolare del trattamento dei suddetti dati, nonché saranno conservati su server - nella disponibilità di WKI - situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) ovvero extra UE nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni del Garante in materia della protezione dei dati personali. WKI avrà la facoltà di comunicare i dati personali del Cliente a soggetti terzi, che nominerà responsabili esterni del trattamento, per finalità amministrative e contabili e per la migliore esecuzione degli obblighi contrattuali. Wolters Kluwer Italia S.r.l. raccoglierà e utilizzerà i dati che La riguardano per le finalità espresse nell'informativa Privacy, rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016, disponibile nel sito www.wolterskluwer.it, sezione "Note Legali - Privacy", Privacy.
5. Il materiale didattico non è sostituibile ed è ad uso esclusivo dei partecipanti all'iniziativa. È assolutamente vietata la registrazione, per qualsiasi fine, anche solo personale, e la diffusione di riprese audiovisive tramite qualsiasi mezzo e supporto, delle lezioni del corso. Il partecipante sarà responsabile di ogni utilizzo e/o diffusione illecita e/o non preventivamente autorizzata delle lezioni del corso.
6. È necessario consegnare copia della presente scheda e dell'avvenuto pagamento al momento della registrazione.
7. Per qualsiasi controversia derivante o comunque relativa al presente Contratto è competente, in via esclusiva, il Foro di Milano.

Data _____ Timbro e firma _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc, dichiaro di approvare specificamente gli artt. 1 (recesso) e 3 (variazione delle unità formative) delle condizioni sopra elencate.

Data _____ Timbro e firma _____

AGENZIA/CONCESSIONARIO