



**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Parma**

## **ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2021**

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI DI PARMA  
Viale Mentana n° 45 – 43121 Parma**

**ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE  
DEL CONTO CONSUNTIVO 2021**

1. bilancio consuntivo 2021 o "rendiconto generale 2021" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma
2. Varie ed eventuali

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI DI PARMA  
Viale Mentana n° 45 – 43121 Parma**

**BILANCIO CONSUNTIVO 2021 O  
"RENDICONTO GENERALE 2021"**

1. conto del bilancio o rendiconto finanziario gestionale
2. situazione amministrativa
3. stato patrimoniale e conto economico
4. nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della "relazione sulla gestione"
5. relazione del Collegio dei Revisori

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE							
1.1.1	Prima iscrizione	4.225,00		4.225,00	8.938,00	8.938,00		4.713,00
1.1.2	Quote annuali Albo	278.600,00		278.600,00	275.980,00	274.090,00	1.890,00	-2.620,00
1.1.3	Quote annuali Elenco	4.300,00		4.300,00	3.655,00	3.440,00	215,00	-645,00
1.1.4	Quote tirocinanti	1.230,00		1.230,00	1.990,00	1.990,00		760,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE	288.355,00		288.355,00	290.563,00	288.458,00	2.105,00	2.208,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.2	Proventi liquidazione ed opinamento Parcelle	2.500,00		2.500,00	790,73	790,73		-1.709,27
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	2.500,00		2.500,00	790,73	790,73		-1.709,27
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI							
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	50,00		50,00				-50,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00		50,00				-50,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.10.1	Rimborso servizio ufficio OCC	2.400,00		2.400,00	2.400,00	2.400,00		
1.10.2	Rimborso spese da Fondazione Dottori Commercialisti	9.000,00		9.000,00				-9.000,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	11.400,00		11.400,00	2.400,00	2.400,00		-9.000,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.11.1	Entrate varie ed eventuali				2.685,50	2.645,50	40,00	2.685,50
1.11.2	Ricavi diversi per crediti d'imposta				6.000,00	4.987,81	1.012,19	6.000,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				8.685,50	7.633,31	1.052,19	8.685,50
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	302.305,00		302.305,00	302.439,23	299.282,04	3.157,19	134,23
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	2.500,00		2.500,00	8.108,39	8.108,39		5.608,39
3.1.4	Partite Diverse	10.000,00		10.000,00	1.253,00	734,00	519,00	-8.747,00
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				9.630,79	9.629,79	1,00	9.630,79
3.1.9	Anticipazioni di cassa	450,00		450,00	450,00	450,00		
3.1.13	Contributi da riscuotere per conto del CNDCEC	115.550,00		115.550,00	111.470,00	110.560,00	910,00	-4.080,00
3.1.14	IVA Split Payment				9.854,03	9.854,03		9.854,03
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	128.500,00		128.500,00	140.766,21	139.336,21	1.430,00	12.266,21



## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO							
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	17.600,00	-17.600,00					
1.2.2	Oneri contributivi	100,00	-100,00					
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	8.000,00	-1.000,00	7.000,00				-7.000,00
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	2.100,00		2.100,00				-2.100,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	27.800,00	-18.700,00	9.100,00				-9.100,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	300,00		300,00	179,99	179,99		-120,01
1.3.2	Spese cancelleria e stampati	1.000,00		1.000,00	769,95	769,95		-230,05
1.3.3	Spese assicurazioni	4.500,00		4.500,00	918,61	918,61		-3.581,39
1.3.4	Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche	2.300,00		2.300,00	2.300,00	2.300,00		
1.3.5	Spese postali e valori bollati	500,00		500,00	500,00	442,83	57,17	
1.3.6	Spese varie	1.500,00		1.500,00	1.498,02	1.492,49	5,53	-1,98
1.3.7	Spese consulenti del lavoro	600,00		600,00	508,07	508,07		-91,93
1.3.8	Spese legali	30.000,00	11.700,00	41.700,00	41.700,00	38.841,23	2.858,77	
1.3.11	Spese corsi di formazione	1.400,00		1.400,00	758,84	758,84		-641,16
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	42.100,00	11.700,00	53.800,00	49.133,48	46.212,01	2.921,47	-4.666,52
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO							
1.4.1	Affitto	31.000,00		31.000,00	30.486,02	30.486,02		-513,98
1.4.2	Spese condominiali	7.000,00		7.000,00	6.648,82	6.648,82		-351,18
1.4.3	Servizi telefonici	3.500,00		3.500,00	2.591,28	2.181,36	409,92	-908,72
1.4.4	Servizi fornitura acqua, luce, gas	2.000,00		2.000,00	1.551,35	1.183,07	368,28	-448,65
1.4.5	Spese di pulizia	6.500,00		6.500,00	5.775,97	5.286,75	489,22	-724,03
1.4.6	Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS	13.000,00		13.000,00	12.597,64	12.597,64		-402,36
1.4.7	Spese per collegamenti informatici	500,00		500,00				-500,00
1.4.8	Spese gestione programmi	1.500,00		1.500,00	584,99	584,99		-915,01
1.4.9	Spese manutenzione macchine d'ufficio	2.000,00		2.000,00	1.023,53	912,00	111,53	-976,47
1.4.10	Spese gestione sito web	2.500,00		2.500,00	2.348,00	2.348,00		-152,00
1.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08	2.000,00		2.000,00	1.415,20	927,20	488,00	-584,80
1.4.12	Spese trasferimento sede / Stoccaggio Documenti	500,00		500,00				-500,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	72.000,00		72.000,00	65.022,80	63.155,85	1.866,95	-6.977,20
1.5	USCITE ISTITUZIONALI							

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione	2.700,00		2.700,00	2.493,60	2.493,60		-206,40
1.5.2	Spese assemblea annuale	2.000,00		2.000,00	2.000,00		2.000,00	
1.5.3	Spese Albo	1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00		
1.5.5	Spese tesserini/smart card	100,00		100,00	97,60	97,60		-2,40
1.5.6	Spese per sigilli	1.000,00		1.000,00	123,53	123,53		-876,47
1.5.8	Spese per commissioni di studio	500,00		500,00				-500,00
1.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri	1.000,00		1.000,00	300,50	300,50		-699,50
1.5.10	Spese per servizio ufficio stampa	5.000,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00		
1.5.13	Borsa di studio	1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00		
1.5.14	Adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza   Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018	8.000,00		8.000,00	7.930,00	7.930,00		-70,00
1.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi	6.000,00		6.000,00	5.918,09	5.918,09		-81,91
	TOTALE USCITE ISTITUZIONALI	28.800,00	7.000,00	35.800,00	33.363,32	31.363,32	2.000,00	-2.436,68
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI							
1.6.6	Ripartizione spese Coordinamento ODCEC Emilia Romagna	1.000,00		1.000,00				-1.000,00
1.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE	120.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00		
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	121.000,00		121.000,00	120.000,00	120.000,00		-1.000,00
1.7	ONERI FINANZIARI							
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	500,00		500,00	335,10	335,10		-164,90
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	2.000,00		2.000,00	1.102,00	1.102,00		-898,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	2.500,00		2.500,00	1.437,10	1.437,10		-1.062,90
1.8	ONERI TRIBUTARI							
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	650,00		650,00	549,61	312,79	236,82	-100,39
1.8.2	Irap dipendenti	2.200,00		2.200,00				-2.200,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	2.850,00		2.850,00	549,61	312,79	236,82	-2.300,39
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.10.1	Fondo di riserva per uscite impreviste	5.255,00		5.255,00				-5.255,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	5.255,00		5.255,00				-5.255,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	302.305,00		302.305,00	269.506,31	262.481,07	7.025,24	-32.798,69
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE							
2.2.3	Acquisizione programmi   Sviluppo sito web	12.000,00		12.000,00	12.000,00		12.000,00	
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	12.000,00		12.000,00	12.000,00		12.000,00	

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	12.000,00		12.000,00	12.000,00		12.000,00	
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	2.500,00		2.500,00	8.108,39	6.933,39	1.175,00	5.608,39
3.1.4	Partite Diverse	10.000,00		10.000,00	1.253,00	1.253,00		-8.747,00
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				9.630,79	9.630,79		9.630,79
3.1.9	Anticipazioni di cassa	450,00		450,00	450,00	450,00		
3.1.13	Contributo da versare al CNDCEC	115.550,00		115.550,00	111.470,00	107.910,00	3.560,00	-4.080,00
3.1.14	IVA Split Payment				9.854,03	8.720,22	1.133,81	9.854,03
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	128.500,00		128.500,00	140.766,21	134.897,40	5.868,81	12.266,21
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	128.500,00		128.500,00	140.766,21	134.897,40	5.868,81	12.266,21
	<b>TOTALE USCITE</b>	442.805,00		442.805,00	422.272,52	397.378,47	24.894,05	-20.532,48
	<b>Avanzo finanziario dell'esercizio</b>				20.932,92			
	<b>TOTALE GENERALE</b>	442.805,00		442.805,00	443.205,44			

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Incassato	Scostamento
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI								
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE								
1.1.1	Prima iscrizione					4.225,00	8.938,00	4.713,00	
1.1.2	Quote annuali Albo	8.190,00		4.410,00	3.780,00	5.670,00	326.795,00	278.500,00	-48.295,00
1.1.3	Quote annuali Elenco	345,00		115,00	230,00	445,00	5.335,00	3.555,00	-1.780,00
1.1.4	Quote tirocinanti						1.230,00	1.990,00	760,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE	8.535,00		4.525,00	4.010,00	6.115,00	337.585,00	292.983,00	-44.602,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI								
1.3.2	Proventi liquidazione ed opinamento Parcelle						2.500,00	790,73	-1.709,27
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI						2.500,00	790,73	-1.709,27
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI								
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti						50,00		-50,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI						50,00		-50,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI								
1.10.1	Rimborso servizio ufficio OCC	2.400,00		2.400,00			2.400,00	4.800,00	2.400,00
1.10.2	Rimborso spese da Fondazione Dottori Commercialisti						9.000,00		-9.000,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.400,00		2.400,00			11.400,00	4.800,00	-6.600,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI								
1.11.1	Entrate varie ed eventuali	5.250,00	50,00	3.275,00	2.025,00	2.065,00		5.920,50	5.920,50
1.11.2	Ricavi diversi per crediti d'Imposta						1.012,19	4.987,81	4.987,81
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	5.250,00	50,00	3.275,00	2.025,00	3.077,19		10.908,31	10.908,31
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	16.185,00	50,00	10.200,00	6.035,00	9.192,19	351.535,00	309.482,04	-42.052,96
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO								
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi						2.500,00	8.108,39	5.608,39
3.1.4	Partite Diverse	52,90	32,00	32,00	52,90	571,90	10.000,00	766,00	-9.234,00
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	1,00	-1,00			1,00		9.629,79	9.629,79
3.1.9	Anticipazioni di cassa						450,00	450,00	
3.1.13	Contributi da riscuotere per conto del CNDCEC	3.670,00	35,00	1.885,00	1.820,00	2.730,00	135.960,00	112.445,00	-23.515,00
3.1.14	IVA Split Payment							9.854,03	9.854,03
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	3.723,90	66,00	1.917,00	1.872,90	3.302,90	148.910,00	141.253,21	-7.656,79

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Incassato	Scostamento
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	3.723,90	66,00	1.917,00	1.872,90	3.302,90	148.910,00	141.253,21	-7.656,79
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	19.908,90	116,00	12.117,00	7.907,90	12.495,09	500.445,00	450.735,25	-49.709,75
	<b>TOTALE GENERALE</b>						500.445,00	450.735,25	

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA		
		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pagato
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO							
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali					7.000,00		-7.000,00
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto					2.100,00		-2.100,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					9.100,00		-9.100,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni					300,00	179,99	-120,01
1.3.2	Spese cancelleria e stampati					1.000,00	769,95	-230,05
1.3.3	Spese assicurazioni					4.500,00	918,61	-3.581,39
1.3.4	Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche					2.300,00	2.300,00	
1.3.5	Spese postali e valori bollati	130,34		130,34		500,00	573,17	73,17
1.3.6	Spese varie					5,53	1.492,49	-7,51
1.3.7	Spese consulenti del lavoro					600,00	508,07	-91,93
1.3.8	Spese legali					2.858,77	38.841,23	-2.858,77
1.3.11	Spese corsi di formazione					1.400,00	758,84	-641,16
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	130,34		130,34		2.921,47	53.800,00	-7.457,65
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO							
1.4.1	Affitto					31.000,00	30.486,02	-513,98
1.4.2	Spese condominiali					7.000,00	6.648,82	-351,18
1.4.3	Servizi telefonici					409,92	2.181,36	-1.318,64
1.4.4	Servizi fornitura acqua, luce, gas	279,29		279,29		368,28	1.462,36	-687,64
1.4.5	Spese di pulizia	359,90		359,90		489,22	5.646,65	-1.213,25
1.4.6	Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS					13.000,00	12.597,64	-402,36
1.4.7	Spese per collegamenti informatici					500,00		-500,00
1.4.8	Spese gestione programmi					1.500,00	584,99	-915,01
1.4.9	Spese manutenzione macchine d'ufficio	197,71		197,71		111,53	1.109,71	-1.140,29
1.4.10	Spese gestione sito web					2.500,00	2.348,00	-152,00
1.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08	488,00		488,00		488,00	1.415,20	-584,80
1.4.12	Spese trasferimento sede / Stoccaggio Documenti					500,00		-500,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	1.324,90		1.324,90		1.866,95	72.759,90	-8.279,15
1.5	USCITE ISTITUZIONALI							
1.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione	12.200,00		12.200,00		2.700,00	14.693,60	11.993,60
1.5.2	Spese assemblea annuale					2.000,00	2.000,00	-2.000,00

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA		
		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pagato	Scostamento
1.5.3	Spese Albo	3.917,60		3.917,60			1.000,00	4.917,60	3.917,60
1.5.5	Spese tesserini/smart card						100,00	97,60	-2,40
1.5.6	Spese per sigilli	41,48		41,48			1.000,00	165,01	-834,99
1.5.8	Spese per commissioni di studio						500,00		-500,00
1.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri						1.000,00	300,50	-699,50
1.5.10	Spese per servizio ufficio stampa						12.000,00	12.000,00	
1.5.13	Borsa di studio						1.500,00	1.500,00	
1.5.14	Adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza   Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018						8.000,00	7.930,00	-70,00
1.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi						6.000,00	5.918,09	-81,91
	TOTALE USCITE ISTITUZIONALI	16.159,08		16.159,08		2.000,00	35.800,00	47.522,40	11.722,40
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI								
1.6.6	Ripartizione spese Coordinamento ODCEC Emilia Romagna						1.000,00		-1.000,00
1.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE						120.000,00	120.000,00	
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI						121.000,00	120.000,00	-1.000,00
1.7	ONERI FINANZIARI								
1.7.1	Spese e commissioni bancarie						550,00	335,10	-214,90
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale						2.150,00	1.102,00	-1.048,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI						2.700,00	1.437,10	-1.262,90
1.8	ONERI TRIBUTARI								
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.					236,82	650,00	312,79	-337,21
1.8.2	Irap dipendenti						2.200,00		-2.200,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI					236,82	2.850,00	312,79	-2.537,21
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI								
1.10.1	Fondo di riserva per uscite impreviste						5.255,00		-5.255,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						5.255,00		-5.255,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	17.614,32		17.614,32		7.025,24	303.264,90	280.095,39	-23.169,51
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE								
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE								
2.2.3	Acquisizione programmi   Sviluppo sito web	4.500,00	-4.500,00			12.000,00	12.000,00		-12.000,00
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	4.500,00	-4.500,00			12.000,00	12.000,00		-12.000,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	4.500,00	-4.500,00			12.000,00	12.000,00		-12.000,00

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pagato	Scostamento
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO								
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.050,00		1.050,00		1.175,00	2.500,00	7.983,39	5.483,39
3.1.4	Partite Diverse	50,00			50,00	50,00	10.000,00	1.253,00	-8.747,00
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	275,00		275,00				9.905,79	9.905,79
3.1.9	Anticipazioni di cassa						450,00	450,00	
3.1.13	Contributo da versare al CNDCEC	2.760,00	-130,00		2.630,00	6.190,00	116.200,00	107.910,00	-8.290,00
3.1.14	IVA Split Payment	486,18		486,18		1.133,81		9.206,40	9.206,40
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.621,18	-130,00	1.811,18	2.680,00	8.548,81	129.150,00	136.708,58	7.558,58
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	4.621,18	-130,00	1.811,18	2.680,00	8.548,81	129.150,00	136.708,58	7.558,58
	<b>TOTALE USCITE</b>	26.735,50	-4.630,00	19.425,50	2.680,00	27.574,05	444.414,90	416.803,97	-27.610,93
	<b>Avanzo di cassa dell'esercizio</b>						56.030,10	33.931,28	
	<b>TOTALE GENERALE</b>						500.445,00	450.735,25	

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

Anno 2021

<b>CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO</b>			<b>€506.373,86</b>
Riscossioni	In c/ competenza	438.618,25	450.735,25
	In c/ residui	12.117,00	
Pagamenti	In c/ competenza	397.378,47	416.803,97
	In c/ residui	19.425,50	
<b>CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO</b>			<b>€540.305,14</b>
Residui attivi	Esercizi precedenti	7.907,90	12.495,09
	Esercizio in corso	4.587,19	
Residui passivi	Esercizi precedenti	2.680,00	27.574,05
	Esercizio in corso	24.894,05	
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			<b>€525.226,18</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2022 risulta così prevista		
<b>Parte Vincolata</b>		
Contributo per parziale copertura perdite Fondazione		27.000,00
<b>Totale Parte Vincolata</b>		<b>27.000,00</b>
<b>Parte Disponibile</b>		<b>498.226,18</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>		<b>€525.226,18</b>

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA**  
**STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2021	2020		2021	2020
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione	77.259,92	77.259,92
I. Immobilizzazioni Immateriali			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali			III. Riserve di rivalutazione		
Svalutazioni Immobilizzazioni Immateriali			IV. Contributi a fondo perduto	7.847,25	7.847,25
II. Immobilizzazioni materiali	14.045,94	4.092,33	V. Contributi per ripiano disavanzi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Materiali			VI. Riserve statutarie		
Svalutazioni Immobilizzazioni Materiali			VII. Altre riserve distintamente indicate		
III. Immobilizzazioni finanziarie	15.000,00	15.000,00	VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	433.532,42	418.612,18
			IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	35.632,53	14.920,24
			<b>Totale Patrimonio netto (A)</b>	<b>554.272,12</b>	<b>518.639,59</b>
<b>Totale Immobilizzazioni (B)</b>	<b>29.045,94</b>	<b>19.092,33</b>	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00
I. Rimanenze			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo entro 12 mesi	12.495,09	19.908,90	E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
oltre 12 mesi			I. Debiti bancari e finanziari		
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	81.481,12	81.481,12	entro 12 mesi		
IV. Disponibilità liquide	458.824,02	424.892,74	oltre 12 mesi		
			II. Residui Passivi	27.574,05	26.735,50
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>552.800,23</b>	<b>526.282,76</b>	<b>Totale Debiti (E)</b>	<b>27.574,05</b>	<b>26.735,50</b>
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	F) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
<b>Totale attivo</b>	<b>581.846,17</b>	<b>545.375,09</b>	<b>Totale passivo e netto</b>	<b>581.846,17</b>	<b>545.375,09</b>

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA**

**CONTO ECONOMICO**

	2021		2020	
	Previsioni	Totali	Previsioni	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	288.355,00	290.563,00	301.545,00	296.925,42
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	13.900,00	16.623,23	13.900,00	9.599,50
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	<b>302.255,00</b>	<b>307.186,23</b>	<b>315.445,00</b>	<b>306.524,92</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	121.000,00	120.000,00	81.000,00	120.000,00
7) per servizi	104.900,00	110.384,76	144.650,00	128.961,93
8) per godimento beni di terzi	38.000,00	37.134,84	37.500,00	36.881,84
9) per il personale				
a) salari e stipendi	17.600,00		27.500,00	
b) oneri sociali	8.100,00		8.100,00	
c) trattamento di fine rapporto	2.100,00		2.200,00	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	0,45	0,45	1.500,00	1.499,85
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.045,94	2.045,94	2.131,74	2.045,94
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	5.255,00		8.695,00	
14) Oneri diversi di gestione	650,00	550,61	650,00	1.079,00
<b>Totale Costi (B)</b>	<b>299.651,39</b>	<b>270.116,60</b>	<b>313.926,74</b>	<b>290.468,56</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>2.603,61</b>	<b>37.069,63</b>	<b>1.518,26</b>	<b>16.056,36</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti	50,00		50,00	
17) Interessi e altri oneri finanziari	2.500,00	1.437,10	3.000,00	1.136,12
17 bis) utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)</b>	<b>-2.450,00</b>	<b>-1.437,10</b>	<b>-2.950,00</b>	<b>-1.136,12</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
<b>Totale rettifiche di valore (18-19)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)</b>	<b>153,61</b>	<b>35.632,53</b>	<b>-1.431,74</b>	<b>14.920,24</b>
20) Imposte dell'esercizio	2.200,00	0,00	2.200,00	0,00
<b>21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	<b>-2.046,39</b>	<b>35.632,53</b>	<b>-3.631,74</b>	<b>14.920,24</b>

STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`				
Codice	Descrizione	2021	2020	Differenza
2	IMMOBILIZZAZIONI			
2.1	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
2.1.2	Mobili ed Arredi	70.469,70	70.469,70	
2.1.3	Macchine Ufficio	23.077,09	23.077,09	
2.1.4	Programmi e accessori   Sviluppo sito web	13.500,30	1.500,30	12.000,00
2.1.5	Altri beni	6.460,57	6.460,57	
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	113.507,66	101.507,66	12.000,00
2.2	INVESTIMENTI MOBILIARI			
2.2.4	Partecipazione alla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Parma	15.000,00	15.000,00	
	TOTALE INVESTIMENTI MOBILIARI	15.000,00	15.000,00	
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	128.507,66	116.507,66	12.000,00
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI			
3.2.1	Crediti verso Iscritti	10.910,00	14.455,00	-3.545,00
3.2.2	Crediti verso il Consiglio Nazionale	523,90	52,90	471,00
3.2.4	Crediti verso utenti, clienti, altri crediti verso iscritti	1,00	3.001,00	-3.000,00
3.2.6	Crediti verso Enti Previdenziali e Erariali	1.012,19		1.012,19
3.2.10	Crediti diversi	48,00	2.400,00	-2.352,00
	TOTALE CREDITI	12.495,09	19.908,90	-7.413,81
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE			
3.4.2	Crédit Agricole Italia Spa c/Tesoreria	458.824,02	424.892,74	33.931,28
3.4.5	Fondo Nextra	81.481,12	81.481,12	
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	540.305,14	506.373,86	33.931,28
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	552.800,23	526.282,76	26.517,47
	<b>TOTALE ATTIVITA`</b>	<b>€681.307,89</b>	<b>€642.790,42</b>	<b>€38.517,47</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€681.307,89</b>	<b>€642.790,42</b>	<b>€38.517,47</b>

<b>STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Differenza</b>
11	PATRIMONIO NETTO			
11.1	CONTI PATRIMONIALI			
11.1.1	Avanzi di gestione anni precedenti	418.612,18	418.612,18	
11.1.2	Avanzo di gestione dell'anno	14.920,24	14.920,24	
11.1.3	Patrimonio netto	77.259,92	77.259,92	
11.1.4	Contributi a fondo perduto	7.847,25	7.847,25	
	<b>TOTALE CONTI PATRIMONIALI</b>	<b>518.639,59</b>	<b>518.639,59</b>	
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>518.639,59</b>	<b>518.639,59</b>	
13	FONDI			
13.1	FONDI AMMORTAMENTO			
13.1.2	F.do Ammortamento Mobili ed Arredi	68.423,76	66.377,82	2.045,94
13.1.3	F.do Ammortamento Macchine Ufficio	23.077,09	23.077,09	
13.1.4	F.do Ammortamento Programmi e accessori	1.500,30	1.499,85	0,45
13.1.5	F.do Ammortamento altri beni	6.460,57	6.460,57	
	<b>TOTALE FONDI AMMORTAMENTO</b>	<b>99.461,72</b>	<b>97.415,33</b>	<b>2.046,39</b>
	<b>TOTALE FONDI</b>	<b>99.461,72</b>	<b>97.415,33</b>	<b>2.046,39</b>
15	DEBITI E CONTRIBUTI			
15.1	DEBITI			
15.1.1	Debiti verso fornitori	1.430,95	12.965,93	-11.534,98
15.1.3	Debiti verso Consiglio Nazionale	6.190,00	2.760,00	3.430,00
15.1.4	Debiti verso iscritti	50,00	225,00	-175,00
15.1.8	Debiti diversi		50,00	-50,00
15.1.9	Debiti v/Erario	2.545,63	1.536,18	1.009,45
15.1.11	Fatture da ricevere	17.357,47	9.198,39	8.159,08
	<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>27.574,05</b>	<b>26.735,50</b>	<b>838,55</b>
	<b>TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI</b>	<b>27.574,05</b>	<b>26.735,50</b>	<b>838,55</b>
	<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>€645.675,36</b>	<b>€642.790,42</b>	<b>€2.884,94</b>
	<b>AVANZO ECONOMICO</b>	<b>€35.632,53</b>		<b>€35.632,53</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€681.307,89</b>	<b>€642.790,42</b>	<b>€38.517,47</b>

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	2021	2020	Differenza
70	COSTI CORRENTI			
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI			
70.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	179,99	189,89	-9,90
70.3.2	Spese cancelleria e stampati	769,95	985,47	-215,52
70.3.3	Spese assicurazioni	918,61	3.907,49	-2.988,88
70.3.4	Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche	2.300,00	6.982,64	-4.682,64
70.3.5	Spese postali e valori bollati	500,00	441,68	58,32
70.3.6	Spese varie	1.498,02		1.498,02
70.3.7	Spese consulenti del lavoro	508,07	508,07	
70.3.8	Spese legali	41.700,00	29.903,27	11.796,73
70.3.11	Spese corsi di formazione	758,84	2.950,72	-2.191,88
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	49.133,48	45.869,23	3.264,25
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO			
70.4.1	Affitto	30.486,02	30.324,00	162,02
70.4.2	Spese condominiali	6.648,82	6.557,84	90,98
70.4.3	Servizi telefonici	3.445,28	3.232,62	212,66
70.4.4	Servizi fornitura acqua, luce e gas	1.551,35	1.536,05	15,30
70.4.5	Spese di pulizia	5.775,97	3.774,68	2.001,29
70.4.6	Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS	12.597,64	10.618,55	1.979,09
70.4.8	Spese gestioni programmi	-269,01	875,83	-1.144,84
70.4.9	Spese manutenzione macchine ufficio	1.023,53	1.402,61	-379,08
70.4.10	Spese gestione sito web	2.348,00	2.330,00	18,00
70.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08	1.415,20	1.683,54	-268,34
70.4.12	Spese trasferimento sede		443,18	-443,18
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	65.022,80	62.778,90	2.243,90
70.5	USCITE ISTITUZIONALI			
70.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione	2.493,60	19.891,32	-17.397,72
70.5.2	Spese assemblea annuale	2.000,00		2.000,00
70.5.3	Spese Albo	1.000,00	1.000,00	
70.5.5	Spese tesserini/smart card	97,60		97,60
70.5.6	Spese per sigilli	123,53	165,92	-42,39
70.5.8	Spese per commissioni di studio		2.561,00	-2.561,00
70.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri	300,50	1.174,90	-874,40
70.5.10	Spese per servizio ufficio stampa	12.000,00	14.657,08	-2.657,08
70.5.12	Borsa di studio	1.500,00	900,00	600,00
70.5.14	Adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza   Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018	7.930,00	7.930,00	
70.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi	5.918,09	8.915,42	-2.997,33

<b>CONTO ECONOMICO - COSTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Differenza</b>
	TOTALE USCITE ISTITUZIONALI	33.363,32	57.195,64	-23.832,32
70.6	TRASFERIMENTI PASSIVI			
70.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE	120.000,00	120.000,00	
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	120.000,00	120.000,00	
70.7	ONERI FINANZIARI			
70.7.1	Spese e commissioni bancarie	335,10	152,12	182,98
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.102,00	984,00	118,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	1.437,10	1.136,12	300,98
70.8	ONERI TRIBUTARI			
70.8.1	Imposte, tasse, ecc	549,61	509,00	40,61
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	549,61	509,00	40,61
	TOTALE COSTI CORRENTI	269.506,31	287.488,89	-17.982,58
80	COSTI DIVERSI			
80.1	COSTI STRAORDINARI			
80.1.1	Sopravvenienze Passive su residui	1,00	570,00	-569,00
	TOTALE COSTI STRAORDINARI	1,00	570,00	-569,00
80.2	AMMORTAMENTI			
80.2.1	Ammortamenti Ordinari beni materiali	2.045,94	2.045,94	
80.2.2	Ammortamenti Ordinari immobilizzazioni immateriali	0,45	1.499,85	-1.499,40
	TOTALE AMMORTAMENTI	2.046,39	3.545,79	-1.499,40
	TOTALE COSTI DIVERSI	2.047,39	4.115,79	-2.068,40
89	AVANZO ECONOMICO			
89.1	AVANZO ECONOMICO			
89.1.1	Avanzo economico		14.920,24	-14.920,24
	TOTALE AVANZO ECONOMICO		14.920,24	-14.920,24
	TOTALE AVANZO ECONOMICO		14.920,24	-14.920,24
	<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€271.553,70</b>	<b>€306.524,92</b>	<b>€-34.971,22</b>
	<b>AVANZO ECONOMICO</b>	<b>€35.632,53</b>		<b>€35.632,53</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€307.186,23</b>	<b>€306.524,92</b>	<b>€661,31</b>

<b>CONTO ECONOMICO - PROVENTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Differenza</b>
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI			
50.1.1	Prima iscrizione	8.938,00	6.725,42	2.212,58
50.1.2	Tassa iscrizione Albo	275.980,00	286.020,00	-10.040,00
50.1.3	Tassa iscrizione Elenco	3.655,00	2.300,00	1.355,00
50.1.4	Tassa iscrizione Tirocinanti	1.990,00	1.880,00	110,00
	TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	290.563,00	296.925,42	-6.362,42
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI			
50.3.2	Proventi liquidazione e opinamento Parcelle	790,73	400,00	390,73
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	790,73	400,00	390,73
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
50.10.1	Rimborso servizio ufficio OCC	2.400,00	2.400,00	
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.400,00	2.400,00	
50.11	PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
50.11.1	Entrate varie ed eventuali	2.685,50	6.799,50	-4.114,00
50.11.2	Ricavi diversi per crediti d'Imposta	6.000,00		6.000,00
	TOTALE PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	8.685,50	6.799,50	1.886,00
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE	302.439,23	306.524,92	-4.085,69
60	PROVENTI DIVERSI			
60.1	PROVENTI STRAORDINARI			
60.1.1	Sopravvenienze attive su residui	4.747,00		4.747,00
	TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	4.747,00		4.747,00
	TOTALE PROVENTI DIVERSI	4.747,00		4.747,00
	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>€307.186,23</b>	<b>€306.524,92</b>	<b>€661,31</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€307.186,23</b>	<b>€306.524,92</b>	<b>€661,31</b>

**RENDICONTO GENERALE DELLA GESTIONE 2021**  
**NOTA INTEGRATIVA PRESENTATA DALLA TESORIERA ANNA MARIA GHERARDI**  
**COMPRENSIVA DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE SVOLTA DAL PRESIDENTE**  
**FRANCESCO CASTRIA**

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

nel ricordarVi che il Consiglio, eletto dall'Assemblea degli iscritti il 21 e 22 febbraio 2022 nella sua attuale composizione, si è insediato in data 3 marzo 2022, Vi sottoponiamo per l'approvazione il rendiconto generale della gestione 2021, predisposto secondo quanto previsto dal *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* (a suo tempo approvato dalla Ragioneria Generale dello Stato e dal Ministero vigilante) adottato con delibera in data 10/01/2008 dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma, in linea con le indicazioni operative del CNDCEC.

Il **RENDICONTO GENERALE DELLA GESTIONE** è composto dai seguenti documenti:

- **Conto del bilancio o Rendiconto finanziario gestionale**
- **Situazione amministrativa**
- **Stato patrimoniale e conto economico**
- **Nota Integrativa in forma abbreviata comprensiva della relazione sulla gestione**

La relazione sulla gestione è redatta dal Presidente e contiene valutazioni circa l'attività svolta nell'esercizio rendicontato e le principali iniziative che si intendono attivare nell'esercizio in corso.

Il rendiconto si completa con la **relazione del Collegio dei Revisori**.

**RISULTANZE SINTETICHE DEL RENDICONTO GENERALE**

Il rendiconto generale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per l'esercizio 2021 presenta i seguenti risultati di sintesi:

<b>risultato finanziario di parte corrente</b>	<b>+ € 32.932,92</b>
<b>risultato finanziario di competenza</b>	<b>+ € 20.932,92</b>
<b>risultato di amministrazione</b>	<b>€ 525.226,18</b>
<b>risultato di cassa</b>	<b>€ 540.305,14</b>
<b>risultato economico</b>	<b>+ € 35.632,53</b>
<b>totale attività</b>	<b>€ 552.800,23</b>
<b>totale passività</b>	<b>€ 27.574,05</b>
<b>consistenza netta patrimoniale</b>	<b>€ 554.272,12</b>

Durante l'anno 2021 è stata deliberata dal Consiglio dell'Ordine soltanto una variazione di bilancio il 23 giugno 2021, sentito il parere del Collegio dei Revisori.

## **RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il conto di bilancio o rendiconto finanziario gestionale comprende i risultati della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite,

In tale prospetto troverete esposte:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste, impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati e da pagare.

Di seguito si propone il commento ai principali scostamenti fra preventivo e competenza finanziaria.

Nel corso del 2021 le quote annuali degli iscritti risultano in buona parte riscosse nell'esercizio.

A fronte di entrate correnti di competenza previste per € 302.305,00, sono state accertate entrate per € 302.439,23 con uno scostamento pari ad € 134,23

Non sono state previste entrate in conto capitale e non si sono neppure verificate in corso d'anno.

**Il totale delle entrate previste rispetto a quelle accertate ha fatto registrare, pertanto, uno scostamento complessivo pari ad € 134,23.**

Le uscite correnti di competenza previste inizialmente per € 302.305 sono state impegnate per € 269.506,31 pertanto con minori uscite sull'attività corrente di competenza, rispetto a quanto preventivato, di € 32.798,69. Le uscite correnti risultano quindi complessivamente inferiori rispetto alle previsioni iniziali e la diminuzione è riconducibile prevalentemente ad alcune economie sui singoli capitoli di spesa ed in particolare sul capitolo "Oneri per il personale in attività di servizio", non essendo stata finalizzata l'assunzione dei dipendenti inserita nelle previsioni iniziali.

**Nel 2021 erano state previste uscite in conto capitale per € 12.000**, somma stanziata per il restyling del sito istituzionale: a dicembre dello scorso anno si è provveduto ad acquistare la relativa licenza tramite il MePA, pertanto tale importo è stato conseguentemente impegnato.

**Il valore complessivo delle uscite preventivate rispetto a quelle impegnate ha fatto registrare complessivamente minori uscite per € 32.798,69.**

## **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il rendiconto generale è corredato dalla situazione amministrativa.

La situazione amministrativa è un allegato che evidenzia:

- la consistenza iniziale della cassa;
- gli incassi ed i pagamenti eseguiti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui;
- il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);
- il risultato di amministrazione finale.

La **consistenza iniziale della cassa**, pari ad € 506.373,86 è data dal saldo all'1/01/2021 sui c/c bancari e nel Fondo Eurizon (ex Nextra) che è pari al saldo delle disponibilità finanziarie al 31/12/2020.

Per quanto riguarda gli **incassi ed i pagamenti eseguiti nell'esercizio**, in conto competenza ed in conto residui, nel corso del 2021 sono state effettuate riscossioni per € 450.735,25 di cui in c/competenza € 438.618,25 ed in conto residui € 12.117,00 e sono stati effettuati pagamenti per € 416.803,97 di cui in c/competenza € 397.378,47 e in conto residui € 19.425,50.

Il **saldo cassa alla chiusura dell'esercizio**, pari ad € 540.305,14, non è altro che la disponibilità finanziaria al 31/12/2021, cioè quanto avevamo al 31/12/2021 sul c/c bancario e nel Fondo Nextra. Con riferimento al Fondo Eurizon (ex Nextra) si rileva che l'Ordine è proprietario di n. 6.561,636 quote del Fondo Eurizon Eur Monetario, costo di acquisto € 81.481,12, controvalore al 31/12/2021 € 107.650,20. Le quote del fondo sono contabilizzate al costo d'acquisto.

Per quanto riguarda il **totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi)** si può affermare che i residui attivi, dati dalla differenza fra quanto accertato e quanto incassato al 31/12/2021, sono pari ad € 12.495,09, di cui € 4.587,19 di competenza dell'esercizio 2021 ed euro 7.907,90 di esercizi precedenti; mentre i residui passivi, dati dalla differenza fra quanto impegnato e quanto pagato, sono pari ad € 27.574,05 di cui € 24.894,05 di competenza dell'esercizio 2021 ed € 2.680,00 di esercizi precedenti.

In relazione ai residui passivi degli esercizi precedenti gli stessi si riferiscono sostanzialmente alle quote anni 2018-2019-2020 da girare al CNDCEC in relazione ad iscritti morosi .

**Il risultato di amministrazione finale nel 2021 è stato di € 525.226,18** ed è determinato come segue:

totale delle entrate accertate	443.205,44
- totale delle uscite impegnate	422.272,52
<b>= avanzo di amministrazione 2021</b>	<b>+ 20.932,92</b>
+ avanzo di amministrazione iniziale	499.547,26
+ variazione residui attivi	116,00
+ variazione residui passivi	4.630,00
<b>= avanzo di amministrazione finale</b>	<b>525.226,18</b>

Si può anche dire che l'avanzo di amministrazione finale del 2021 è pari alla

consistenza di cassa iniziale	506.373,86
+ riscossioni	450.735,25
- pagamenti	416.803,97
+ residui attivi	12.495,09
- residui passivi	<u>27.574,05</u>
<b>avanzo di amministrazione finale</b>	<b>525.226,18</b>

## **STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO**

Per la redazione dello stato patrimoniale e del conto economico si sono applicate le disposizioni di cui agli articoli 2423, 2423 bis e 2423 ter del codice civile.

La valutazione delle diverse poste patrimoniali del bilancio è stata eseguita secondo i seguenti criteri:

- le immobilizzazioni materiali e finanziarie sono state iscritte al prezzo di acquisto
- i crediti e i debiti sono stati esposti al valore nominale
- le disponibilità liquide sono rappresentate dal saldo attivo dei conti correnti bancari
- tra le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni dell'attivo circolante figura l'accantonamento al Fondo Eurizon (ex Nextra) valutato al "costo di acquisto"
- Il patrimonio netto ammonta ad € 554.272,12 di cui:
  - fondo di dotazione: € 77.259,92;
  - contributi a fondo perduto dalla Regione Emilia Romagna: € 7.847,25;
  - avanzi di gestione esercizi precedenti: € 433.532,42
  - avanzo di gestione dell'esercizio: € 35.632,53 .
- nella voce residui passivi dell'anno compaiono debiti verso fornitori per € 1.430,95, verso il Consiglio Nazionale per € 6.190; debiti diversi per € 50,00 per una quota tirocinio erroneamente versata; debiti v/Erario per l'IVA derivante dallo split payment di dicembre 2021 e dal versamento di ritenute d'acconto per un importo complessivo di € 2.545,63 e fatture da ricevere per € 17.357,47.

Poiché conto economico e stato patrimoniale redatti in forma CEE non consentono un'immediata comprensione del raccordo fra contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, si è ritenuto utile allegare al presente bilancio, oltre allo stato patrimoniale ed il conto economico redatti in forma CEE, anche "stato patrimoniale e conto economico di verifica".

**Nello stato patrimoniale di verifica** i valori delle immobilizzazioni materiali ed immateriali presenti nell'attivo sono esposti al costo storico e nel passivo sono annotati i relativi fondi di ammortamento. Nello stato patrimoniale in forma CEE il valore delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è esposto al netto dei relativi fondi di ammortamento.

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati ammortamenti calcolati sulla base della prevedibile vita utile dei beni materiali per un valore complessivo di € 2.046,39.

**Nel conto economico di verifica** si è provveduto a specificare singolarmente le voci di costo e di ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: questo, come si è detto prima, per rendere maggiormente comprensibili i dati di bilancio. Visto il dettaglio nelle voci esposte non si ritiene necessario proporre ulteriori riflessioni.

**Il conto economico CEE chiude con un avanzo di € 35.632,53 che la Tesoriera propone venga considerato, unitamente all'avanzo degli anni precedenti, quale riserva costituita dagli avanzi economici portati a nuovo.**

**Il totale dei proventi 2021 è stato pari ad € 307.186,23 di cui:**

- € 290.563 contributi a carico degli iscritti;

- € 790,73 diritti di segreteria e proventi liquidazione opinamento parcelle;
- € 2.400,00 poste correttive e compensative di uscite correnti (recuperi spese da OCC);
- € 8.685,50 altre entrate e ricavi per credito d'imposta (bonus affitti).

**Il totale dei costi 2021 è stato pari ad € 271.553,70** di cui:

- € 120.000,00 trasferimenti passivi Fondazione Dottori Commercialisti;
- € 147.519,60 spese per acquisto di beni e servizi, per funzionamento ufficio e per altre spese istituzionali (fra cui le spese per tesserini, sigilli e ufficio stampa);
- € 2.045,94 ammortamenti beni materiali;
- € 0,45 ammortamenti immobilizzazioni immateriali;
- € 1.437,10 oneri finanziari;
- € 549,61 oneri tributari.

**L'avanzo economico 2021 è stato pari ad € 35.632,53**

-----  
**Raccordo fra risultato finanziario e risultato economico**

Il conto economico mostra maggiori costi rispetto al totale delle uscite del rendiconto finanziario per € 2.047,39 pari alle quote di ammortamento e ad una sopravvenienza passiva su residui; sottraendo all'avanzo amministrativo di competenza 2021, pari ad € 20.932,92 i maggiori costi, pari ad € 2.047,39 e sommando lo stanziamento in conto capitale pari a € 12.000 unitamente alla variazione sui residui (€ 4.747,00), si ottiene l'avanzo economico 2021 pari ad € 35.632,53.

---

\*\*\*

A completamento delle informazioni sin qui riportate, attraverso la lettura dei prospetti riguardanti la gestione finanziaria, la situazione amministrativa e la situazione avanzo di cassa, come sopra illustrati, si evince un avanzo di amministrazione pari ad euro 525.226,18 di cui si propone euro 27.000,00. vincolato a titolo di contributo per parziale copertura perdite Fondazione, risultando pertanto la parte disponibile dell'avanzo, pari ad € 498.226,18

A conclusione Vi ringrazio e Vi invito ad approvare il Rendiconto Generale così come è stato formulato e presentato.

---

Parma, 13 aprile 2022

La Tesoriera  
Anna Maria Gherardi

## **RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL PRESIDENTE**

Il 2021 è stato per il nostro Ordine, così come per i restanti Ordini d'Italia e per il Paese in generale, un anno di passaggio.

Peraltro, la celebrazione delle consultazioni ordinistiche, prima rinviate per l'ennesima volta, poi regolarmente celebrate, nel febbraio del 2022, ha consentito di rinnovare democraticamente la governance degli Ordini Territoriali, compreso quello di Parma.

Trattandosi di un bilancio consuntivo, ritengo opportuno non effettuare particolari riflessioni di carattere generale, essendo la presente una mera fotografia delle attività svolte dal precedente Consiglio, sotto la guida del precedente Presidente.

Passiamo, pertanto, alla rendicontazione delle attività "ordinarie" svolte nel corso del 2021:

Il 15 marzo 2021 è stato adottato, come da disposizioni di legge, il **Piano triennale di prevenzione della corruzione**, comprensivo della Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione: tale soggetto collabora alla predisposizione del Piano triennale, svolge attività di verifica e controllo del rispetto delle prescrizioni in tema di anticorruzione e promuove la formazione dei Destinatari. Responsabile per la Corruzione era, alla data del 31/12/2021, la consigliera Rosella Zanettini, individuata anche come responsabile della trasparenza dell'Ente.

**L'operatività:** apprezzabili i tempi di lavorazione delle pratiche negli uffici albo e tirocinio. L'evasione delle stesse sono mediamente inferiori ai 30 gg. a fronte dei 60 gg. consentiti dalla norma per le ammissioni e cancellazioni. I nostri uffici svolgono una attività di consulenza ed assistenza agli iscritti nel dirimere i dubbi e predisporre la documentazione. A seguito dell'introduzione della procedura di riscossione della quota con il sistema di pagamento elettronico verso la Pubblica Amministrazione, PagoPA, vi è stato un supporto individuale in tempo reale ed a molti colleghi che hanno incontrato difficoltà nell'utilizzo di tale sistema.

**Il supporto agli iscritti:** fra gli obiettivi primari del Consiglio vi è quello di consentire agli iscritti di usufruire di strumenti che agevolino i colleghi nello svolgimento della propria attività. La collaborazione con Eutekne e con SEAC ha permesso l'attivazione di una biblioteca digitale presso la sede dell'Ordine ove è realtà, soprattutto per i tirocinanti e i colleghi più giovani, consultare gratuitamente i relativi prodotti digitali del settore giuridico-economico di interesse della professione.

Proseguono i proficui rapporti con **l'Università degli Studi di Parma** che si sostanziano nell'organizzazione del corso di preparazione all'Esame di Stato riservato ai Tirocinanti e di numerosi eventi formativi di notevole qualità.

**Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento**, come sappiamo condiviso con gli ODCEC di Piacenza, Reggio Emilia e Modena - in materia di sovraindebitamento dei soggetti non fallibili; il nostro OCC Emilia, ad oggi, vanta già un cospicuo numero di procedure in essere. Tale organismo ha i propri uffici presso la nostra sede di viale Mentana.

PROCEDURE 2021		PROCEDURE 2022	
PARMA	24	PARMA	10
REGGIO EMILIA	31	REGGIO EMILIA	11
MODENA	20	MODENA	13
PIACENZA	4	PIACENZA	9
<b>TOTALE</b>	<b>79</b>	<b>TOTALE</b>	<b>43</b>

Numero di gestori per provincia al 31/12/2021

PARMA	53
MODENA	52
REGGIO EMILIA	35
PIACENZA	13
<b>TOTALE</b>	<b>153</b>

In questo periodo i responsabili stanno procedendo a verifiche e cancellazioni.

#### ISCRITTI

Il dato complessivo degli iscritti all'Ordine di Parma - al 31/12/2021 - era pari a 931, di cui n. 906 iscritti alla sezione A, n. 10 nella sezione B e 15 nell'Elenco Speciale.

Il dato invece degli iscritti all'Albo per classi di età all'ultima riunione di Consiglio del 25/03/2022 è il seguente:

-	20 e 30 anni	n.	25
-	31 e 40 anni	n.	167
-	41 e 50 anni	n.	216
-	51 e 60 anni	n.	312
-	61 e 70 anni	n.	150
-	oltre 70 anni	n.	68
	<b>TOTALE</b>		<b>938<sup>1</sup></b> (contro i 919 di un anno prima)

La suddivisione degli iscritti all'Albo in base al sesso, sempre al 31/12/2021, era la seguente:

<input type="checkbox"/>	femmine	354	(+15 rispetto al 31/12/2020)
<input type="checkbox"/>	maschi	577	(+10 rispetto al 31/12/2020)

Altri dati statistici:

- età media dei consiglieri: 52 anni;
- studi associati: 92;

<sup>1</sup> n. 928 iscritti nella sezione A- Dottori Commercialisti, n.10 iscritti nella sezione B – Esperti Contabili

- ❑ società tra professionisti: 9
- ❑ iscritti al registro del tirocinio: 57, dei quali 9 in possesso di laurea breve (sez. B);
- ❑ cancellati dal registro del tirocinio nel 2021: 14

## ATTIVITA' ORDINE

### FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Nel corso dell'anno 2021 sono state gestite 99 ore formative totali, con una evidente decrescita di tutta l'attività formativa: basti pensare che nell'anno 2020, benché in piena pandemia, sono state gestite ben 449 ore totali di formazione.

Di queste 99 ore formative, 71 ore sono state relative ad eventi direttamente gestiti, e nella quasi totalità gratuiti, proposti in forma di videoconferenza (All. 1).

Le ore formative relative ad eventi organizzati da enti terzi e per i quali l'Ordine ha dovuto procedere con l'istruttoria, sono state invece 28 (All. 2).

Purtroppo la situazione epidemiologica ha portato a numerose difficoltà nella gestione degli eventi, proposti come detto per lo più in via telematica, difficoltà che sono andate di pari passo con un'offerta formativa proposta da altri enti sempre più diffusa.

\*\*\*\*\*

Una nota specifica per la **SAF**.

Nel mese di marzo 2021 è stato emanato dal CNDCEC un nuovo regolamento per le Scuole di Alta Formazione sulla base del quale le SAF possono erogare corsi di Alta Formazione della durata di 80-200 ore ed iniziative di più breve durata su temi specialistici e/o innovativi, tali da consentire lo svolgimento di determinate attività professionali nell'area economico-giuridica (che richiedono l'assolvimento di un obbligo formativo periodico) o tali da individuare nuove opportunità di ampliamento della sfera di attività degli iscritti all'albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e migliorarne/aggiornarne le competenze tecniche in determinate aree.

Lo sviluppo dei corsi sul territorio, dal 2015 ad oggi, si sono concretizzate nell'organizzazione di n. 19 corsi di Alta Formazione (durata 80-200 ore), che hanno coinvolto oltre 1.000 commercialisti provenienti da tutta la regione Emilia Romagna e, negli ultimi due anni, anche da altre regioni.

La diffusione del progetto, grazie alla collaborazione costante degli ODCEC del territorio, ha consentito di avere iscritti da tutta la regione. Si rileva anche un sempre maggiore interesse da fuori regione, che dall'8,4% del 2020 è passato al 33%. E infatti:

**Iscritti corsi SAF per ODCEC**

ODCEC Bologna	14%
ODCEC Modena	11%
ODCEC Parma	10%
ODCEC Reggio Emilia	10%
ODCEC Forli'	7%
ODCEC Piacenza	5%
ODCEC Rimini	4%
ODCEC Ravenna	3%
ODCEC Ferrara	2%
Altri ODCEC	33%
Totale	100,0%

**I corsi di Alta Formazione organizzati nel 2021:**

<b>Anno partenza</b>	<b>Titolo corso</b>	<b>Specializzazione</b>	<b>Sede</b>	<b>Status</b>
<b>2021</b>	Finanza d'impresa. Tecniche e strumenti per la consulenza d'impresa – 200 ore- Ed. 1	Finanza aziendale	ONLINE + aula Reggio Emilia (per scelta dei partecipanti il corso si tiene tutto online)	In corso
<b>2021</b>	Data management e consulenza - 100 ore- Ed. 1	Amministrazione e controllo delle imprese	ONLINE	In corso
<b>2021</b>	Data management e consulenza - 100 ore- Ed. 2	Amministrazione e controllo delle imprese	ONLINE	In corso
<b>2021</b>	Data management e consulenza - 100 ore- Ed. 3	Amministrazione e controllo delle imprese	ONLINE	In corso
<b>2021</b>	Controllo di gestione – 200 ore - Ed. 5	Amministrazione e controllo delle imprese	ONLINE	In corso

**PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E CONSIGLIO DI DISCIPLINA**

Nel corso del 2021, come già noto, è stata modificata la composizione del Consiglio di Disciplina del nostro Ordine e di conseguenza dei tre Collegi in seguito alle dimissioni di due colleghi; la composizione dei Collegi è stata pertanto rivista in tal modo:

- Collegio 1: Umberto Losi (presidente), Angelo Anedda, Giorgio Picone e Claudio Zolesi
- Collegio 2: Mario Valla (presidente), Pierluigi Boldrocchi, Stefano Mulazzi e Franco Piumi

- Collegio 3: Nara Peracchi (presidente), Stefano Bussolati e Maria Chiara Ruina.

§

Di seguito i dati di sintesi dell'attività disciplinare nel corso nel 2021.

#### **ATTIVITA' COLLEGIO DI DISCIPLINA N.1**

Nel 2021 si è riunito 11 volte.

- ✓ Ha preso in carico 31 nuove posizioni tra esposti e segnalazioni, tra cui i certificati dei carichi pendenti e segnalazioni da parte dell'Agenzia delle Entrate.
- ✓ Ha archiviato 14 posizioni dopo l'attività istruttoria;
- ✓ Ha avviato 21 procedimenti disciplinari tutt'ora in corso.

§

#### **ATTIVITA' COLLEGIO 2**

Nel 2021 si è riunito 13 volte.

L'attività del Collegio 2 si è prevalentemente incentrata sui procedimenti disciplinari per morosità ed FPC.

1. **Morosità:** 8 procedimenti aperti, di cui 3 archiviati, 4 definiti con la sospensione per morosità ed uno tutt'ora in corso;
2. **Cancellazione per morosità:** 1 procedimento aperto nel 2020 e conclusosi nel 2021 con la cancellazione;
3. **Incompatibilità accertata d'ufficio:** 2 procedimenti aperti;
4. **FPC triennio 20217-2019:** 23 procedimenti aperti, di cui 5 archiviati, 10 conclusi con l'applicazione disciplinare della sospensione, 8 con la sanzione disciplinare della censura.

§

#### **ATTIVITA' COLLEGIO 3**

Nel 2021 non si è mai riunito. Vi rimando, per quanto occorrer possa, al Regolamento che disciplina il funzionamento del Consiglio di Disciplina dell'ODCEC di Parma.

§

Il Consiglio di Disciplina ha effettuato, infine, quattro riunioni plenarie.

Nel 2021 sono stati inoltre proposti tre ricorsi avanti il Consiglio nazionale, poi decisi nel 2022 e tutti respinti.

#### **ATTIVITA' ISTITUZIONALE**

Nel corso del 2021 il Consiglio dell'Ordine si è riunito ufficialmente 17 volte, alternando, a seconda della situazione epidemiologica, la modalità in remoto o in presenza, e più

precisamente: 18/01, 09/02, 15/02, 15/03, 19/04, 17/05, 04/06, 23/06, 13/07, 24/08, 14/09, 20/09, 18/10, 08/11, 23/11, 14/12 e 20/12. A questo dato occorre aggiungere le due assemblee del 07/05/2021 e del 13/12/2021 per l'approvazione rispettivamente del rendiconto di gestione e del bilancio preventivo.

Altri dati statistici:

- 3.951 protocolli in ingresso gestiti
- 1.167 protocolli in uscita gestiti
- 8 richieste di accessi civici

Anche a seguito di confronto con gli altri Ordini della regione in sede di Coordinamento (CODER) le quote di iscrizione per il 2022 sono state determinate come segue<sup>2</sup>:

#### **ALBO**

- ✓ quota ordinaria (over 36 anni al 31/12/21): € 445,00  
**Quota da girare al CNDCEC (- € 130,00 cad.) = (€ 315,00)**
- ✓ quota ridotta (under 36 anni al 31/12/21): € 245,00  
**Quota da girare al CNDCEC (- € 30,00 cad.) = (€ 215,00)**
- ✓ quota una tantum per prima iscrizione: € 60,00

#### **ELENCO SPECIALE**

- ✓ quota ordinaria (over 36 anni al 31/12/21): € 345,00  
**Quota da girare al CNDCEC (- € 130,00 cad.) = (€ 215,00)**
- ✓ quota ridotta (under 36 anni al 31/12/21): € 145,00  
**Quota da girare al CNDCEC (- € 30,00 cad.) = (€ 115,00)**

#### **STP**

- ✓ quota ordinaria: € 445,00<sup>3</sup>  
**Quota da girare al CNDCEC (- € 130,00 cad.) = (€ 315,00)**

#### **REGISTRO TIROCINIO**

- ✓ quota iscrizione registro tirocinio (18 mesi): € 50,00
- ✓ quota annuale di iscrizione registro tirocinio: € 40,00 (dovuta solo in caso di

---

<sup>2</sup> Delibera ODCEC Parma del 08/11/2021

<sup>3</sup> Per i soci (persone fisiche e giuridiche) non iscritti all'Ordine di Parma, la quota di iscrizione sarà parametrata alla quota ridotta per il 2022, pari a € 245,00

trasferimento da altro Ordine).

### **LIQUIDAZIONE PARCELLE/PARERI CONGRUITA'**

L'attività della Commissione per la liquidazione delle parcelle si è misurata, nel corso dell'anno 2021, sulla base del numero di richieste pervenute, pari a 4, in linea rispetto all'andamento dell'anno precedente.

La maggior parte dei pareri rilasciati è stata vistata dalla Commissione entro i termini previsti dal Regolamento attuativo della L. 241/90 del nostro Ordine; non sempre, purtroppo, si è potuto rispettare tale termine a causa, soprattutto, di errata o incompleta documentazione pervenuta.

Alla luce delle numerose richieste di chiarimenti e informazioni rispetto alla possibilità in capo all'Ordine di poter procedere alla liquidazione dei compensi per tutte le attività svolte successivamente all'emanazione del DM 20 luglio 2012, n. 140, pubblicato in G.U. del 22 agosto 2012, n. 195, ritengo utile riassumere sinteticamente:

- ✓ se l'attività fatturata in parcella è precedente al 2010, occorrerà utilizzare la tariffa regolamentata dal DPR 645/1994;
- ✓ se l'attività è successiva al 02/09/2010, occorrerà utilizzare la nuova tariffa di cui al DM 169/2010;
- ✓ se l'attività è successiva al 22/08/2012, occorrerà utilizzare i criteri di cui al DM 140/2012: in questo caso sarà necessario attestare le prestazioni effettivamente svolte con l'indicazione dei criteri utilizzati e la quantificazione degli onorari.

Parma, 13 aprile 2022

Il Presidente

f.to Dott. Francesco Castria

**Dettagli attività formative presentate**

	Codice	Ente	OT competenza	Titolo	Tipologia	Data/e	HH	Materie Elenco	CFP totali	CFP carat. rev. leg.	CFP no carat. rev. leg.	altri CFP	Costo	Stato
1	189310	Parma	Parma	I crediti d'imposta per chi investe in innovazione	Videoconferenze	29/11/2021	2,00	D.7.2-IMPOSTE DIRETTE, REDDITO D'IMPRESA, IVA E IRAP	2			D.7.2 (2)	No	Approvata e chiusa
2	188762	Parma	Parma	L'adeguatezza degli assetti societari e gli strumenti operativi a supporto	Videoconferenze	30/11/2021, 06/12/2021, 21/12/2021	9,00	C.3.1-STRATEGIA E CONTROLLO: STRATEGIA; PLANNING; CONTROLLO STRATEGICO; PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, C.4.2-ANALISI DELLE DINAMICHE ECONOMICOFINANZIARIE DELL'IMPRESA, C.4.7-IL RAPPORTO BANCA/IMPRESA ED IL CORPORATE BANKING, D.3.10-AMMINISTRAZIONE E CONTROLLI: SISTEMA TRADIZIONALE, SISTEMA DUALISTICO E SISTEMA MONISTICO A CONFRONTO, D.4.21-PROCEDURA DI ALLERTA	9		C.3.1 (2), C.4.2 (2), D.3.10 (2)	C.4.7 (1), D.4.21 (2)	Si	Approvata e chiusa
3	188761	Parma	Parma	La revisione legale 2021: casi & soluzioni	Videoconferenze	09/11/2021, 16/11/2021, 23/11/2021	12,00	C.2.1-LA DISCIPLINA NORMATIVA DELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI E LA DEONTOLOGIA DEI REVISORI LEGALI, C.2.2-PRINCIPI DI REVISIONE NAZIONALI E PRINCIPI DI REVISIONE INTERNAZIONALI (ISA), C.2.3-I CONTROLLI DI QUALITÀ NELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI, C.2.4-TECNICA PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLA REVISIONE E ALTRI SERVIZI DI ASSURANCE	12	C.2.1 (3), C.2.2 (3), C.2.3 (3), C.2.4 (3)			Si	Approvata e chiusa
4	188462	Parma	Parma	AIUTI DI STATO E SUPERBONUS 110%	Videoconferenze	19/10/2021, 23/11/2021	4,00	D.7.1-PRINCIPI GENERALI DELL'ORDINAMENTO TRIBUTARIO E SCHEMA DI APPLICAZIONE DEL TRIBUTO: DICHIARAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE	4			D.7.1 (4)	Si	Approvata e chiusa
5	188200	Parma	Parma	INCONTRI SULLA REVISIONE NELL'ENTE LOCALE	Attività formativa C.7 bis	25/10/2021, 05/11/2021	10,00	C.7 BIS-CONTABILITÀ PUBBLICA E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ENTI TERRITORIALI	10			C.7 BIS (10)	Si	Approvata e chiusa
6	187832	Parma	Parma	Crisi d'impresa e ristrutturazione dei debiti fiscali	Videoconferenze	08/11/2021	2,00	D.4.14-GLI ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI E LE TRATTATIVE DI CUI ALL'ART. 182 BIS L.F.	2			D.4.14 (2)	No	Approvata e chiusa
7	187831	Parma	Parma	La composizione negoziata della crisi d'impresa	Videoconferenze	21/10/2021	3,00	D.4.2-LA COMPOSIZIONE NEGOZIALE DELLA CRISI DI IMPRESA: STRUMENTI STRAGIUDIZIALI, PIANI ATTESTATI, ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE. IL RUOLO DELL'AUTONOMIA NEGOZIALE NEL CONCORDATO PREVENTIVO	3			D.4.2 (3)	No	Approvata e chiusa

8	185530	Parma	Parma	REATI INFORMATICI E RESPONSABILITÀ DEGLI ENTI: PRIVACY E MODELLI 231	Videoconferenze	01/07/2021	2,00	D.3.26-LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI E DELLE PERSONE GIURIDICHE, D.9.11-I REATI TRIBUTARI	2	D.3.26 (1)	D.9.11 (1)	No	Approvata e chiusa
9	184990	Parma	Parma	La chiusura del fascicolo bilancio Covid al 31.12.2020. Ripensamenti e criticità riguardanti le normative in deroga	Videoconferenze	28/05/2021	3,00	C.1.2-BILANCIO D'ESERCIZIO, D.3.11-IL BILANCIO	3	C.1.2 (2), D.3.11 (1)		No	Approvata e chiusa
10	183745	Parma	Parma	Normativa antiriciclaggio e approccio basato sul rischio: metodologie di valutazione, indicatori di anomalia, segnalazione di operazioni sospette	Videoconferenze	13/05/2021	3,00	B.3.2-GLI OBBLIGHI ANTIRICICLAGGIO DEI PROFESSIONISTI, LE PROCEDURE ANTIRICICLAGGIO NEGLI STUDI PROFESSIONALI E IL SISTEMA SANZIONATORIO	3	B.3.2 (3)		No	Approvata e chiusa
11	183588	Parma	Parma	CRISI E RISANAMENTO DEI GRUPPI DI IMPRESE. Tra economia, diritto, realtà e riforma	Videoconferenze	16/04/2021, 23/04/2021	6,00	C.3.1-STRATEGIA E CONTROLLO: STRATEGIA; PLANNING; CONTROLLO STRATEGICO; PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, C.4.13-TECNICA BANCARIA: CONCESSIONE DEL CREDITO; PRATICA ISTRUTTORIA DI FINANZIAMENTO; RUOLO DEL PROFESSIONISTA NELLE PRATICHE DI FINANZIAMENTO; TITOLI DI CREDITO; GESTIONE VALUTARIA DELLE BANCHE, D.3.20-LE OPERAZIONI STRAORDINARIE, D.4.1-I CONCETTI DI INSOLVENZA E CRISI, D.4.2-LA COMPOSIZIONE NEGOZIALE DELLA CRISI DI IMPRESA: STRUMENTI STRAGIUDIZIALI, PIANI ATTESTATI, ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE. IL RUOLO DELL'AUTONOMIA NEGOZIALE NEL CONCORDATO PREVENTIVO D.8.1-I LE FONTI DEL DIRITTO	6	C.3.1 (1), D.3.20 (1), D.4.1 (1)	C.4.13 (1), D.4.2 (1), D.8.1 (1)	No	Approvata e chiusa
12	182683	Parma	Parma	GLI ENTI NON PROFIT E IL RUNTS: PRINCIPALI NOVITÀ NELLA RIFORMA DEL TERZO SETTORE	Videoconferenze	18/03/2021, 25/03/2021, 29/03/2021, 01/04/2021	12,00	C.2.8-LA REVISIONE DEGLI ENTI NON PROFIT, C.9.2-LA GESTIONE DEGLI ENTI NON PROFIT E DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE, C.9.3-CONTABILITÀ, CONTROLLO E BILANCIO DEGLI ENTI NON PROFIT E DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE, C.9.5-DISCIPLINA FISCALE DEGLI ENTI NON PROFIT E DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE	12	C.2.8 (3)	C.9.2 (3), C.9.3 (3), C.9.5 (3)	Si	Approvata e chiusa
13	182446	Parma	Parma	L'EVOLUZIONE DEL RAPPORTO CON GLI ISTITUTI DI CREDITO: DAL MERITO CREDITIZIO ALLA CESSIONE DEI CREDITI FISCALI	Videoconferenze	10/03/2021	2,00	C.4.7-IL RAPPORTO BANCA/IMPRESA ED IL CORPORATE BANKING	2		C.4.7 (2)	No	Approvata e chiusa
14	181201	Parma	Parma	Incontro pubblico sul rischio usura nel nostro territorio	Videoconferenze	08/02/2021	1,00	D.9.14-I REATI BANCARI	1		D.9.14 (1)	No	Approvata e chiusa

**Dettagli attività formative presentate**

	Codice	Ente	OT competenza	Titolo	Tipologia	Data/e	HH	Materie Elenco	CFP totali	CFP carat. rev. leg.	CFP no carat. rev. leg.	altri CFP	Costo	Stato
1	189533	FONDAZIONE CENTRO STUDI UNGDCEC	Parma	IL BUSINESS PLAN PER I MERCATI ESTERI	Seminario/Convegno	26/11/2021	3,50	C.4.1-ANALISI STRATEGICO-COMPETITIVA DELL'IMPRESA: ANALISI INTERNA ED ESTERNA, C.4.3-PIANIFICAZIONE DEGLI INVESTIMENTI (CAPITAL BUDGETING) E BUSINESS PLANNING, C.4.9-REDAZIONE E COMPOSIZIONE DEL BUSINESS PLAN	4		C.4.1 (1)	C.4.3 (2), C.4.9 (1)	No	Approvata e chiusa
2	189369	FONDAZIONE CENTRO STUDI UNGDCEC	Parma	IL BUSINESS PLAN PER I MERCATI ESTERI	Seminario/Convegno	26/11/2021	3,50	C.3.1-STRATEGIA E CONTROLLO: STRATEGIA; PLANNING; CONTROLLO STRATEGICO; PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, C.4.1-ANALISI STRATEGICO-COMPETITIVA DELL'IMPRESA: ANALISI INTERNA ED ESTERNA, C.4.3-PIANIFICAZIONE DEGLI INVESTIMENTI (CAPITAL BUDGETING) E BUSINESS PLANNING, C.4.9-REDAZIONE E COMPOSIZIONE DEL BUSINESS PLAN	4		C.3.1 (1), C.4.1 (1)	C.4.3 (1), C.4.9 (1)	No	Annullata
3	187150	GRUPPO EUROCONFERENCE spa	Parma	MASTER BREVE 365 - 23^ EDIZIONE	Master	21/10/2021, 18/11/2021, 10/12/2021	12,00	B.3.1-PRINCIPI GENERALI ED EVOLUZIONE NORMATIVA: I REATI DI RICICLAGGIO, REIMPIEGO E AUTORICICLAGGIO, C.5.3-LE OPERAZIONI SUL CAPITALE E STRAORDINARIE (CONFERIMENTI DI AZIENDE E RAMI D'AZIENDA, RAPPORTI DI CAMBIO IN FUSIONI E SCISSIONI, TRASFORMAZIONI, AUMENTI DI CAPITALE E OFFERTA AL PUBBLICO DI NUOVE AZIONI) E LE VALUTAZIONI, D.7.2-IMPOSTE DIRETTE, REDDITO D'IMPRESA, IVA E IRAP	12	B.3.1 (4)		C.5.3 (4), D.7.2 (4)	Si	Approvata e chiusa
4	182383	COFIP	Parma	FUNDING MASTERY LEARNING   E-LEARNING	E-learning	Da 09/03/2021 a 31/07/2021	8,00	C.4.2-ANALISI DELLE DINAMICHE ECONOMICO-FINANZIARIE DELL'IMPRESA, C.4.7-IL RAPPORTO BANCA/IMPRESA ED IL CORPORATE BANKING	8		C.4.2 (4)	C.4.7 (4)	Si	Approvata e chiusa

## **Relazione del Collegio dei Revisori dei conti al** **Rendiconto finanziario della gestione 2021**

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il Rendiconto della gestione 2021, che il Consiglio sottopone alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo gli schemi previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità in essere ed in particolare in ottemperanza all'art. 29 dello stesso nonché alle *"indicazioni finanziarie e non finanziarie per la redazione dei bilanci consuntivi degli Ordini 2017"* di cui alle informative CNDCEC n. 21/2018.

Il Rendiconto è costituito dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico dell'esercizio, dallo Stato Patrimoniale, dalla Nota integrativa in forma abbreviata comprensiva della Relazione sulla Gestione a norma dell'art. 29 comma I del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente (di seguito anche solo "regolamento").

Il Rendiconto della gestione è stato messo a disposizione del Collegio dei revisori dei conti entro i termini previsti all'art. 29 comma II del regolamento.

Il Conto del bilancio è corredato inoltre dai seguenti documenti:

- Situazione amministrativa come previsto dall'art. 29 comma II del regolamento;
- Risultati della gestione Finanziaria per entrata e spesa come previsto dall'art. 30 del regolamento.

Il Collegio si è insediato in data 3 marzo 2022 a seguito del processo elettivo del nuovo Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Parma avvenuto in data 21/22 febbraio 2022 e di conseguenza non potendo effettuare nel corso dell'esercizio 2021 le verifiche trimestrali, si è basato sul lavoro svolto dal precedente organo di controllo con il quale, in ogni caso, vi è stato un proficuo scambio di informazioni.

Il Collegio ha proceduto all'esame dei suddetti documenti, riscontrando la rispondenza delle cifre in essi contenute con quanto ricavato dalle risultanze contabili e

### **TENUTO CONTO**

- che durante l'esercizio, come sopra segnalato le funzioni dal collegio, sono state regolarmente svolte in ottemperanza alle competenze contenute nel regolamento all'art. 72 lettera c) ed in particolare hanno riguardato "la vigilanza sulla regolarità, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità;
- della variazione intervenuta al bilancio di previsione 2020 come da parere dell'uscente Collegio in data 23/06/2021;

- che il controllo contabile dal collegio è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- che alcune riunioni dell'uscente Collegio, a causa dell'emergenza sanitaria, si sono tenute non in presenza fisica bensì utilizzando tutti i mezzi informatici possibili e ammessi in modo da garantire l'operatività del collegio;
- che la Nota Integrativa contiene le informazioni atte ad una lettura esaustiva del periodo di gestione in esame indicando quanto richiesto dall'art. 33 del regolamento nonché, pur non obbligatorie, le informazioni contenute nel documento denominato "indicazioni finanziarie e non finanziarie per la redazione dei bilanci consuntivi degli Ordini 2017" come sopra meglio individuato;  
previa adeguata ed opportuna analisi della documentazione,

#### **RIPORTA**

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2021 a norma dell'art. 72 lettera d) del "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" in essere.

<b>RISULTATI DELLA GESTIONE</b>
---------------------------------

#### **Gestione Finanziaria**

Il Collegio dei revisori, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 211 reversali e n. 179 mandati per la gestione di tesoreria presso Crédit AGRICOLE in essere in seguito alla convenzione stipulata per il periodo 1.10.2019-30.09.2022;
- non risultano mandati non estinti non annullati entro il 31 dicembre 2021 e pertanto - a tale data - non vi sono sospesi in ottemperanza alla normativa;
- non risultano emessi mandati sulla gestione delle carte di credito circuito NEXI su Crédit AGRICOLE per il periodo oggetto di esame.

#### **Risultato della gestione di competenza**

Il risultato della gestione di competenza, presenta un avanzo di euro 20.932,92 come risulta dai seguenti elementi confrontati con l'anno precedente:

<b>RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>		
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Accertamenti di competenza (+)	443.205,44	442.532,92
Impegni di competenza (-)	422.272,52	423.496,89
<b>Saldo avanzo di competenza</b>	<b>20.932,92</b>	<b>19.036,03</b>

Si riassumono di seguito i totali delle somme contenute nei conti della **gestione di competenza**:

<b>DETTAGLIO GESTIONE COMPETENZA</b>		
		<b>2021</b>
Riscossioni competenza 2021	(+)	438.618,25
Pagamenti competenza 2021	(-)	397.378,47
<i>Differenza</i>	<i>[A]</i>	41.239,78
Residui attivi anno 2021	(+)	4.587,19
Residui passivi anno 2021	(-)	24.894,05
<i>Differenza</i>	<i>[C]</i>	-20.306,86
<b>Saldo avanzo di competenza</b>		
		<b>20.932,92</b>

**Saldo di cassa**

Il saldo di cassa al 31/12/2021 risulta così determinato:

<b>SALDO DI CASSA</b>	<b>In conto</b>		<b>Totale</b>
	<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	
<b>Fondo di cassa 1° gennaio</b>			<b>506.373,86</b>
Riscossioni	12.117,00	438.618,25	450.735,25
Pagamenti	19.425,50	397.378,47	416.803,97
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre</b>			<b>540.305,14</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<b>Differenza</b>			<b>540.305,14</b>
di cui per cassa vincolata			

**Risultato di amministrazione**

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2021, presenta un avanzo di euro 525.226,18 rispetto ad euro 499.547,26 del 2020 come risulta dai seguenti elementi:

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>In conto</b>		<b>Totale</b>
	<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2021			506.373,86
RISCOSSIONI	12.117,00	438.618,25	450.735,25
PAGAMENTI	19.425,50	397.378,47	416.803,97
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2021</b>			<b>540.305,14</b>
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			<b>540.305,14</b>
RESIDUI ATTIVI	7.907,90	4.587,19	12.495,09
RESIDUI PASSIVI	2.680,00	24.894,05	27.574,05
<i>Differenza</i>			<b>-15.078,96</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2021</b>			<b>525.226,18</b>

Il risultato di amministrazione ha avuto la seguente evoluzione nel triennio:

<b>EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE</b>				
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Risultato di amministrazione (+/-)	<b>450.774,59</b>	<b>481.081,23</b>	<b>499.547,26</b>	<b>525.226,18</b>
di cui:				
a) Parte accantonata	0,00	0,00	0,00	
b) Parte vincolata	0,00	0,00	0,00	27.000,00
		0,00		
c) Parte destinata a investimenti	0,00		6,00	
e) Parte disponibile (+/-) *	450.774,59	481.081,23	499.547,26	498.226,18

#### **ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI**

A norma dell'art. 34 l'Ente, in sede di rendicontazione, è tenuto annualmente a "compilare la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distinti per esercizio di provenienza e per capitolo".

Rispetto a tale obbligo, il collegio dei revisori riporta di seguito la situazione dell'anzianità dei residui da cui si riscontra una sana gestione vista l'inesistenza di residui di anzianità superiore ad un anno.

<b>ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI</b>							
<b>RESIDUI</b>	<b>Esercizi precedenti</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Totale</b>
<b>ATTIVI</b>							
	0,00	0,00	1.810,00	4.490,00	2.277,90	4.587,19	
<b>Totale Attivi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.810,00</b>	<b>4.490,00</b>	<b>2.277,90</b>	<b>4.587,19</b>	<b>12.495,09</b>
<b>PASSIVI</b>							
	0,00	0,00	390,00	895,00	1.395,00	24.894,05	
<b>Totale Passivi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>390,00</b>	<b>895,00</b>	<b>1.395,00</b>	<b>24.894,05</b>	<b>27.574,05</b>

#### **STATO PATRIMONIALE**

Di seguito si riporta lo stato patrimoniale come previsto a norma dell'art. 32 del Regolamento che evidenzia la consistenza degli elementi attivi e passivi:

<b>Attivo</b>	<b>31/12/21</b>	<b>31/12/20</b>
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
Immobilizzazioni materiali	14.045,94	4.092,33
Immobilizzazioni finanziarie	15.000,00	15.000,00
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>29.045,94</b>	<b>19.092,33</b>
Rimanenze	0,00	0,00
Crediti	12.495,09	19.908,90
Altre attività finanziarie	0,00	0,00
Disponibilità liquide	540.305,14*	506.373,86*
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>552.800,23</b>	<b>526.282,76</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>581.846,17</b>	<b>545.375,09</b>
<b>Passivo</b>	<b>31/12/21</b>	<b>31/12/20</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>518.639,59</b>	<b>518.639,59</b>
Fondo rischi e oneri	0,00	0,00
Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
Debiti	27.574,05	26.735,50
<b>Ratei, risconti e contributi agli investimenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale del passivo</b>	<b>546.213,64</b>	<b>545.375,09</b>
<b>Avanzo economico</b>	<b>35.632,53</b>	
<b>Totale a pareggio</b>	<b>581.846,17</b>	<b>545.375,09</b>

\*vedasi sotto

Si evidenzia che:

Disponibilità liquide

E' stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2021 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto bancario, il tutto, tenuto conto che tale voce comprende anche euro 81.481,12 relativo alle quote FONDO NEXTRA EUR Monetario depositato presso il tesoriere e valorizzato al costo di acquisto evidenziando che la valorizzazione al 31 dicembre risulterebbe più elevata come evidenziato anche nella nota integrativa del tesoriere.

Crediti

E' stata verificata la corrispondenza tra residui attivi e l'ammontare dei crediti di funzionamento.

Debiti

E' stata verificata la corrispondenza tra residui passivi e il saldo dei debiti.

<b>CONTO ECONOMICO</b>
------------------------

Di seguito si riporta il conto economico della gestione come previsto a norma dell'art. 32 del Regolamento che evidenzia la dimostrazione dei risultati economici conseguiti durante il 2021:

<b>CONTO ECONOMICO</b>			
		<b>2021</b>	<b>2020</b>
A	VALORE DELLA PRODUZIONE	307.186,23	306.524,92
B	COSTI DELLA PRODUZIONE	270.116,60	290.468,56
	<b>Risultato della gestione</b>	<b>37.069,63</b>	<b>16.056,36</b>
C	Proventi ed oneri finanziari		
	proventi finanziari	0,00	0,00
<	oneri finanziari	1.437,10	1.136,12
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	-	-
	Svalutazioni	-	-
	<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>35.632,53</b>	<b>14.920,24</b>
	IRAP	-	-
	<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>35.632,53</b>	<b>14.920,24</b>

<b>Riconciliazione risultato economico e risultato della gestione di competenza</b>
---

La riconciliazione fra il risultato economico e il risultato della gestione di competenza è desumibile dalla seguente tabella:

<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2021</b>
Risultato economico	35.632,53
Ammortamento beni	+2.046,39
Uscite in conto capitale	-12.000,00
Sopravvenienze attive derivanti dalla gestione dei residui	0,00
Sopravvenienze passive derivanti dalla gestione dei residui	
Variazione residui attivi	-116,00
Variazione residui passivi	-4.630,00
<b>Avanzo di competenza</b>	<b>20.932,92</b>

**Parere**

Per quanto sopra esposto il Collegio dei Revisori esprime **parere favorevole** all'approvazione del Rendiconto della gestione per l'anno 2021 così come predisposto dal Tesoriere e deliberato dal Consiglio, attestandone la corrispondenza alle risultanze della gestione ed invita pertanto l'assemblea all'approvazione dei documenti di bilancio proposti.

Parma, 20 aprile 2022

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

f.to Dott. Thomas Gardelli

f.to D.ssa Donatella Tarasconi

f.to D.ssa Ilaria Casa