



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Parma**

ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2018

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI
CONTABILI DI PARMA
Viale Mentana n° 45 – 43121 Parma**

**ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE
DEL CONTO CONSUNTIVO 2018**

1. bilancio consuntivo 2018 o "rendiconto generale 2018" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma
2. Varie ed eventuali

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI
CONTABILI DI PARMA
Viale Mentana n° 45 – 43121 Parma**

**BILANCIO CONSUNTIVO 2018 O
"RENDICONTO GENERALE 2018"**

1. conto del bilancio o rendiconto finanziario gestionale
2. situazione amministrativa
3. stato patrimoniale e conto economico
4. nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della "relazione sulla gestione"
5. relazione del Collegio dei Revisori

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE							
1.1.1	Prima iscrizione	7.875,00		7.875,00	14.080,00	14.080,00		6.205,00
1.1.2	Quote annuali Albo	280.035,00		280.035,00	277.830,00	275.940,00	1.890,00	-2.205,00
1.1.3	Quote annuali Elenco	2.430,00		2.430,00	2.300,00	2.185,00	115,00	-130,00
1.1.4	Quote tirocinanti	1.820,00		1.820,00	1.680,00	1.680,00		-140,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE	292.160,00		292.160,00	295.890,00	293.885,00	2.005,00	3.730,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.2	Proventi liquidazione ed opinamento Parcelle	2.500,00		2.500,00	300,00	300,00		-2.200,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	2.500,00		2.500,00	300,00	300,00		-2.200,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI							
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	50,00		50,00	38,41		38,41	-11,59
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00		50,00	38,41		38,41	-11,59
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.10.2	Rimborso spese da Fondazione Dottori Commercialisti	9.000,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00		
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	9.000,00		9.000,00	9.000,00	9.000,00		
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.11.1	Entrate varie ed eventuali				11.656,33	7.081,33	4.575,00	11.656,33
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				11.656,33	7.081,33	4.575,00	11.656,33
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	303.710,00		303.710,00	316.884,74	310.266,33	6.618,41	13.174,74
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	2.500,00		2.500,00	7.619,23	7.619,23		5.119,23
3.1.4	Partite Diverse	10.000,00		10.000,00	4.750,07	4.528,57	221,50	-5.249,93
3.1.9	Anticipazioni di cassa	450,00		450,00	450,00	450,00		
3.1.13	Contributi da riscuotere per conto del CNDCEC	112.320,00		112.320,00	112.645,00	111.800,00	845,00	325,00
3.1.14	IVA Split Payment				12.321,60	12.321,60		12.321,60
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	125.270,00		125.270,00	137.785,90	136.719,40	1.066,50	12.515,90
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	125.270,00		125.270,00	137.785,90	136.719,40	1.066,50	12.515,90
	TOTALE ENTRATE	428.980,00		428.980,00	454.670,64	446.985,73	7.684,91	25.690,64

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	700,00		700,00	214,99	214,99		-485,01
1.3.2	Spese cancelleria e stampati	3.000,00		3.000,00	1.407,54	1.407,54		-1.592,46
1.3.3	Spese assicurazioni	6.000,00		6.000,00	3.232,39	3.232,39		-2.767,61
1.3.4	Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche	5.500,00		5.500,00	4.295,62	3.295,62	1.000,00	-1.204,38
1.3.5	Spese postali e valori bollati	500,00		500,00	437,56	428,56	9,00	-62,44
1.3.6	Spese varie	1.500,00		1.500,00	706,57	511,57	195,00	-793,43
1.3.7	Spese consulenti del lavoro	400,00		400,00	399,67	399,67		-0,33
1.3.8	Spese legali	29.000,00		29.000,00	29.000,00	29.000,00		
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	46.600,00		46.600,00	39.694,34	38.490,34	1.204,00	-6.905,66
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO							
1.4.1	Affitto	31.000,00		31.000,00	30.324,00	30.324,00		-676,00
1.4.2	Spese condominiali	4.500,00		4.500,00	4.500,00	4.500,00		
1.4.3	Servizi telefonici	3.500,00		3.500,00	3.391,30	3.201,71	189,59	-108,70
1.4.4	Servizi fornitura acqua, luce, gas	3.000,00		3.000,00	1.727,59	1.448,10	279,49	-1.272,41
1.4.5	Spese di pulizia	5.000,00		5.000,00	4.112,62	3.392,82	719,80	-887,38
1.4.6	Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS	12.000,00		12.000,00	6.626,80	6.626,80		-5.373,20
1.4.7	Spese per collegamenti informatici	2.200,00		2.200,00	2.180,14	2.180,14		-19,86
1.4.8	Spese gestione programmi	1.500,00		1.500,00	1.465,71	1.465,71		-34,29
1.4.9	Spese manutenzione macchine d'ufficio	5.500,00		5.500,00	3.502,29	1.849,19	1.653,10	-1.997,71
1.4.10	Spese gestione sito web	2.500,00		2.500,00	2.330,00	2.330,00		-170,00
1.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08	2.000,00		2.000,00	1.482,30	896,70	585,60	-517,70
1.4.12	Spese trasferimento sede / Stoccaggio Documenti	700,00		700,00	538,24	538,24		-161,76
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	73.400,00		73.400,00	62.180,99	58.753,41	3.427,58	-11.219,01
1.5	USCITE ISTITUZIONALI							
1.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione	8.000,00		8.000,00	7.536,40	7.170,40	366,00	-463,60
1.5.2	Spese assemblea annuale	8.000,00		8.000,00	7.650,60	7.650,60		-349,40
1.5.3	Spese Albo	1.000,00		1.000,00				-1.000,00
1.5.5	Spese tesserini/smart card	200,00		200,00	195,20	195,20		-4,80
1.5.6	Spese per sigilli	1.400,00		1.400,00	661,24	578,89	82,35	-738,76
1.5.8	Spese per commissioni di studio	6.500,00		6.500,00	4.940,36	4.940,36		-1.559,64
1.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri	11.000,00	-6.100,00	4.900,00	3.789,45	3.789,45		-1.110,55
1.5.10	Spese per servizio ufficio stampa	11.000,00		11.000,00	10.971,46	10.971,46		-28,54

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1.5.13	Borsa di studio	2.500,00		2.500,00	800,00	800,00		-1.700,00
1.5.14	Adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018		6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00		
1.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi	9.000,00		9.000,00	6.824,30	6.824,30		-2.175,70
	TOTALE USCITE ISTITUZIONALI	58.600,00		58.600,00	49.469,01	49.020,66	448,35	-9.130,99
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI							
1.6.6	Ripartizione spese Coordinamento ODCEC Emilia Romagna	1.000,00		1.000,00	500,00	500,00		-500,00
1.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE	120.000,00		120.000,00	120.000,00	120.000,00		
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	121.000,00		121.000,00	120.500,00	120.500,00		-500,00
1.7	ONERI FINANZIARI							
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	1.000,00		1.000,00	771,95	680,48	91,47	-228,05
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	2.000,00		2.000,00	1.067,50		1.067,50	-932,50
	TOTALE ONERI FINANZIARI	3.000,00		3.000,00	1.839,45	680,48	1.158,97	-1.160,55
1.8	ONERI TRIBUTARI							
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	700,00		700,00	560,00	560,00		-140,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	700,00		700,00	560,00	560,00		-140,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.10.1	Fondo di riserva per uscite impreviste	410,00		410,00				-410,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	410,00		410,00				-410,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	303.710,00		303.710,00	274.243,79	268.004,89	6.238,90	-29.466,21
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE							
2.2.1	Acquisto Mobili ed Arredi	5.500,00		5.500,00	4.751,90	4.751,90		-748,10
2.2.3	Acquisizione programmi Sviluppo sito web							
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	5.500,00		5.500,00	4.751,90	4.751,90		-748,10
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	5.500,00		5.500,00	4.751,90	4.751,90		-748,10
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	2.500,00		2.500,00	7.619,23	2.193,00	5.426,23	5.119,23
3.1.4	Partite Diverse	10.000,00		10.000,00	4.750,07	4.750,07		-5.249,93
3.1.9	Anticipazioni di cassa	450,00		450,00	450,00	450,00		
3.1.13	Contributo da versare al CNDCEC	112.320,00		112.320,00	112.645,00	110.825,00	1.820,00	325,00

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA		
		Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Incassato
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE							
1.1.1	Prima iscrizione					7.875,00	14.080,00	6.205,00
1.1.2	Quote annuali Albo	1.575,00		945,00	630,00	282.240,00	276.885,00	-5.355,00
1.1.3	Quote annuali Elenco					115,00	2.495,00	-310,00
1.1.4	Quote tirocinanti					1.820,00	1.680,00	-140,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE	1.575,00		945,00	630,00	2.635,00	294.430,00	400,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.2	Proventi liquidazione ed opinamento Parcelle					2.500,00	300,00	-2.200,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					2.500,00	300,00	-2.200,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI							
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	31,86		31,86		38,41	100,00	-68,14
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	31,86		31,86		38,41	100,00	-68,14
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.10.2	Rimborso spese da Fondazione Dottori Commercialisti					9.000,00	9.000,00	
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					9.000,00	9.000,00	
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.11.1	Entrate varie ed eventuali	1.275,00		825,00	450,00	5.025,00	1.800,00	7.906,33
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.275,00		825,00	450,00	5.025,00	1.800,00	7.906,33
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.881,86		1.801,86	1.080,00	7.698,41	307.830,00	312.068,19
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi					2.500,00	7.619,23	5.119,23
3.1.4	Partite Diverse	132,00		132,00		221,50	10.000,00	-5.339,43
3.1.9	Anticipazioni di cassa					450,00	450,00	
3.1.13	Contributi da riscuotere per conto del CNDCEC	650,00		390,00	260,00	1.105,00	113.360,00	-1.170,00
3.1.14	IVA Split Payment						12.321,60	12.321,60
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	782,00		522,00	260,00	1.326,50	126.310,00	10.931,40
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	782,00		522,00	260,00	1.326,50	126.310,00	10.931,40
	TOTALE ENTRATE	3.663,86		2.323,86	1.340,00	9.024,91	434.140,00	449.309,59

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA		
		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pagato	Scostamento
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI								
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI								
1.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni					700,00	214,99	-485,01	
1.3.2	Spese cancelleria e stampati					3.000,00	1.407,54	-1.592,46	
1.3.3	Spese assicurazioni					6.000,00	3.232,39	-2.767,61	
1.3.4	Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche	1.759,12		1.759,12		5.500,00	5.054,74	-445,26	
1.3.5	Spese postali e valori bollati					9,00	428,56	-71,44	
1.3.6	Spese varie	175,68		175,68		1.500,00	687,25	-812,75	
1.3.7	Spese consulenti del lavoro					400,00	399,67	-0,33	
1.3.8	Spese legali	3.000,00	-0,56	2.999,44		29.000,00	31.999,44	2.999,44	
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	4.934,80	-0,56	4.934,24		46.600,00	43.424,58	-3.175,42	
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO								
1.4.1	Affitto					31.000,00	30.324,00	-676,00	
1.4.2	Spese condominiali					4.500,00	4.500,00		
1.4.3	Servizi telefonici	563,91		563,91		3.500,00	3.765,62	265,62	
1.4.4	Servizi fornitura acqua, luce, gas	351,09		351,09		3.000,00	1.799,19	-1.200,81	
1.4.5	Spese di pulizia	329,40		329,40		5.400,00	3.722,22	-1.677,78	
1.4.6	Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS	558,08		558,08		12.000,00	7.184,88	-4.815,12	
1.4.7	Spese per collegamenti informatici					2.200,00	2.180,14	-19,86	
1.4.8	Spese gestione programmi					1.500,00	1.465,71	-34,29	
1.4.9	Spese manutenzione macchine d'ufficio	91,00		91,00		5.750,00	1.940,19	-3.809,81	
1.4.10	Spese gestione sito web					2.500,00	2.330,00	-170,00	
1.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08	597,80		597,80		2.000,00	1.494,50	-505,50	
1.4.12	Spese trasferimento sede / Stoccaggio Documenti					700,00	538,24	-161,76	
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	2.491,28		2.491,28		74.050,00	61.244,69	-12.805,31	
1.5	USCITE ISTITUZIONALI								
1.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione	1.159,00		1.159,00		8.000,00	8.329,40	329,40	
1.5.2	Spese assemblea annuale					8.000,00	7.650,60	-349,40	
1.5.3	Spese Albo	12.000,00			12.000,00	1.000,00		-1.000,00	
1.5.5	Spese tesserini/smart card					200,00	195,20	-4,80	
1.5.6	Spese per sigilli				82,35	1.400,00	578,89	-821,11	
1.5.8	Spese per commissioni di studio					6.500,00	4.940,36	-1.559,64	
1.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri					4.900,00	3.789,45	-1.110,55	
1.5.10	Spese per servizio ufficio stampa	2.592,50		2.592,50		11.000,00	13.563,96	2.563,96	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pagato	Scostamento
1.5.13	Borsa di studio						2.500,00	800,00	-1.700,00
1.5.14	Adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018						6.100,00	6.100,00	
1.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi						9.000,00	6.824,30	-2.175,70
	TOTALE USCITE ISTITUZIONALI	15.751,50		3.751,50	12.000,00	12.448,35	58.600,00	52.772,16	-5.827,84
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI								
1.6.6	Ripartizione spese Coordinamento ODCEC Emilia Romagna	500,00		500,00			1.500,00	1.000,00	-500,00
1.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE						120.000,00	120.000,00	
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	500,00		500,00			121.500,00	121.000,00	-500,00
1.7	ONERI FINANZIARI								
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	90,95		90,95		91,47	1.050,00	771,43	-278,57
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale					1.067,50	2.000,00		-2.000,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	90,95		90,95		1.158,97	3.050,00	771,43	-2.278,57
1.8	ONERI TRIBUTARI								
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.						700,00	560,00	-140,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI						700,00	560,00	-140,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI								
1.10.1	Fondo di riserva per uscite impreviste						410,00		-410,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						410,00		-410,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	23.768,53	-0,56	11.767,97	12.000,00	18.238,90	304.910,00	279.772,86	-25.137,14
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE								
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE								
2.2.1	Acquisto Mobili ed Arredi	5.477,80		5.477,80			5.500,00	10.229,70	4.729,70
2.2.3	Acquisizione programmi Sviluppo sito web	4.500,00			4.500,00	4.500,00			
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	9.977,80		5.477,80	4.500,00	4.500,00	5.500,00	10.229,70	4.729,70
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	9.977,80		5.477,80	4.500,00	4.500,00	5.500,00	10.229,70	4.729,70
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO								
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	4.824,46		4.824,46		5.426,23	2.500,00	7.017,46	4.517,46
3.1.4	Partite Diverse	100,00		100,00			10.000,00	4.850,07	-5.149,93
3.1.9	Anticipazioni di cassa						450,00	450,00	
3.1.13	Contributo da versare al CNDCEC	1.885,00		1.625,00	260,00	2.080,00	114.075,00	112.450,00	-1.625,00

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

Anno 2018

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€456.977,22
Riscossioni	In c/ competenza	446.985,73	449.309,59
	In c/ residui	2.323,86	
Pagamenti	In c/ competenza	400.547,14	431.542,68
	In c/ residui	30.995,54	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€474.744,13
Residui attivi	Esercizi precedenti	1.340,00	9.024,91
	Esercizio in corso	7.684,91	
Residui passivi	Esercizi precedenti	16.760,00	32.994,45
	Esercizio in corso	16.234,45	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€450.774,59

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2019 risulta così prevista		
Parte Vincolata		
Parte Disponibile		€450.774,59
Totale Risultato di Amministrazione		€450.774,59

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA
STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2018	2017		2018	2017
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO	77.259,92	77.259,92
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione		
I. Immobilizzazioni Immateriali			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi	7.847,25	7.847,25
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali			III. Riserve di rivalutazione		
Svalutazioni Immobilizzazioni Immateriali			IV. Contributi a fondo perduto		
II. Immobilizzazioni materiali	11.269,86	10.832,51	V. Contributi per ripiano disavanzi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Materiali			VI. Riserve statutarie		
Svalutazioni Immobilizzazioni Materiali			VII. Altre riserve distintamente indicate		
III. Immobilizzazioni finanziarie	15.000,00	15.000,00	VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	353.610,32	316.516,52
			IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	38.326,96	37.093,80
Totale Immobilizzazioni (B)	26.269,86	25.832,51	Totale Patrimonio netto (A)	477.044,45	438.717,49
C) ATTIVO CIRCOLANTE			B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
I. Rimanenze			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
entro 12 mesi	9.024,91	3.663,86	E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
oltre 12 mesi			I. Debiti bancari e finanziari		
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	81.481,12	81.481,12	entro 12 mesi		
IV. Disponibilità liquide	393.263,01	375.496,10	oltre 12 mesi	32.994,45	47.756,10
Totale attivo circolante (C)	483.769,04	460.641,08	Totale Debiti (E)	32.994,45	47.756,10
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	F) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
Totale attivo	510.038,90	486.473,59	Totale passivo e netto	510.038,90	486.473,59

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

CONTO ECONOMICO

	2018		2017	
	Previsioni	Totali	Previsioni	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	292.160,00	295.890,00	292.140,00	288.055,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	11.500,00	20.956,89	11.500,00	23.586,24
Totale valore della produzione (A)	303.660,00	316.846,89	303.640,00	311.641,24
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	121.000,00	120.500,00	121.000,00	120.500,00
7) per servizi	143.100,00	116.520,34	140.500,00	117.645,32
8) per godimento beni di terzi	35.500,00	34.824,00	37.000,00	32.575,16
9) per il personale				
a) salari e stipendi				
b) oneri sociali				
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	487,95	1.987,80	487,95	487,95
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	280,81	2.326,75	759,76	759,76
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	410,00		1.990,00	
14) Oneri diversi di gestione	700,00	560,00	700,00	538,00
Totale Costi (B)	301.478,76	276.718,89	302.437,71	272.506,19
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	2.181,24	40.128,00	1.202,29	39.135,05
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti	50,00	38,41	50,00	31,86
17) Interessi e altri oneri finanziari	3.000,00	1.839,45	2.500,00	2.073,11
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	-2.950,00	-1.801,04	-2.450,00	-2.041,25
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-768,76	38.326,96	-1.247,71	37.093,80
20) Imposte dell'esercizio		0,00		0,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-768,76	38.326,96	-1.247,71	37.093,80

STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`				
Codice	Descrizione	2018	2017	Differenza
2	IMMOBILIZZAZIONI			
2.1	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
2.1.2	Mobili ed Arredi	70.469,70	65.717,80	4.751,90
2.1.3	Macchine Ufficio	23.077,09	23.077,09	
2.1.4	Programmi e accessori Sviluppo sito web	3.000,30	4.988,10	-1.987,80
2.1.5	Altri beni	6.460,57	6.460,57	
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	103.007,66	100.243,56	2.764,10
2.2	INVESTIMENTI MOBILIARI			
2.2.4	Partecipazione alla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Parma	15.000,00	15.000,00	
	TOTALE INVESTIMENTI MOBILIARI	15.000,00	15.000,00	
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	118.007,66	115.243,56	2.764,10
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI			
3.2.1	Crediti verso Iscritti	5.765,00	3.500,00	2.265,00
3.2.2	Crediti verso il Consiglio Nazionale	221,50	132,00	89,50
3.2.4	Crediti verso utenti, clienti, altri crediti verso iscritti	3.000,00		3.000,00
3.2.9	Credito v/Tesoriere	38,41	31,86	6,55
	TOTALE CREDITI	9.024,91	3.663,86	5.361,05
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE			
3.4.4	Intesa Sanpaolo c/c Ordine	3.871,16	10.487,04	-6.615,88
3.4.5	Fondo Nextra	81.481,12	81.481,12	
3.4.6	Intesa Sanpaolo c/Tesoreria	389.391,85	365.009,06	24.382,79
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	474.744,13	456.977,22	17.766,91
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	483.769,04	460.641,08	23.127,96
	TOTALE ATTIVITA`	€601.776,70	€575.884,64	€25.892,06
	TOTALE A PAREGGIO	€601.776,70	€575.884,64	€25.892,06

STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	2018	2017	Differenza
11	PATRIMONIO NETTO			
11.1	CONTI PATRIMONIALI			
11.1.1	Avanzi di gestione anni precedenti	353.610,32	316.516,52	37.093,80
11.1.2	Avanzo di gestione dell'anno	38.326,96	37.093,80	1.233,16
11.1.3	Patrimonio netto	77.259,92	77.259,92	
11.1.4	Contributi a fondo perduto	7.847,25	7.847,25	
	TOTALE CONTI PATRIMONIALI	477.044,45	438.717,49	38.326,96
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	477.044,45	438.717,49	38.326,96
13	FONDI			
13.1	FONDI AMMORTAMENTO			
13.1.2	F.do Ammortamento Mobili ed Arredi	62.277,00	60.103,97	2.173,03
13.1.3	F.do Ammortamento Macchine Ufficio	23.000,23	22.846,51	153,72
13.1.5	F.do Ammortamento altri beni	6.460,57	6.460,57	
	TOTALE FONDI AMMORTAMENTO	91.737,80	89.411,05	2.326,75
	TOTALE FONDI	91.737,80	89.411,05	2.326,75
15	DEBITI E CONTRIBUTI			
15.1	DEBITI			
15.1.1	Debiti verso fornitori	4.585,80	13.607,83	-9.022,03
15.1.3	Debiti verso Consiglio Nazionale	2.080,00	1.885,00	195,00
15.1.4	Debiti verso iscritti		70,00	-70,00
15.1.8	Debiti diversi		100,00	-100,00
15.1.9	Debiti v/Erario	8.175,55	12.024,77	-3.849,22
15.1.11	Fatture da ricevere	18.153,10	20.068,50	-1.915,40
	TOTALE DEBITI	32.994,45	47.756,10	-14.761,65
	TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI	32.994,45	47.756,10	-14.761,65
	TOTALE PASSIVITA'	€601.776,70	€575.884,64	€25.892,06
	TOTALE A PAREGGIO	€601.776,70	€575.884,64	€25.892,06

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	2018	2017	Differenza
70	COSTI CORRENTI			
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI			
70.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	214,99	189,99	25,00
70.3.2	Spese cancelleria e stampati	1.407,54	1.992,92	-585,38
70.3.3	Spese assicurazioni	3.232,39	3.189,19	43,20
70.3.4	Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche	4.295,62	2.457,27	1.838,35
70.3.5	Spese postali e valori bollati	437,56	290,08	147,48
70.3.6	Spese varie	706,57	297,68	408,89
70.3.7	Spese consulenti del lavoro	399,67	195,20	204,47
70.3.8	Spese legali	29.000,00	31.932,15	-2.932,15
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	39.694,34	40.544,48	-850,14
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO			
70.4.1	Affitto	30.324,00	30.324,00	
70.4.2	Spese condominiali	4.500,00	2.251,16	2.248,84
70.4.3	Servizi telefonici	3.391,30	3.472,18	-80,88
70.4.4	Servizi fornitura acqua, luce e gas	1.727,59	1.782,66	-55,07
70.4.5	Spese di pulizia	4.112,62	4.137,02	-24,40
70.4.6	Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS	6.626,80	10.564,28	-3.937,48
70.4.7	Spese per collegamenti informatici	2.180,14	1.647,00	533,14
70.4.8	Spese gestioni programmi	1.465,71	1.418,37	47,34
70.4.9	Spese manutenzione macchine ufficio	3.502,29	5.999,99	-2.497,70
70.4.10	Spese gestione sito web	2.330,00	2.330,00	
70.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08	1.482,30	1.592,10	-109,80
70.4.12	Spese trasferimento sede	538,24	538,24	
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	62.180,99	66.057,00	-3.876,01
70.5	USCITE ISTITUZIONALI			
70.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione	7.536,40	4.376,99	3.159,41
70.5.2	Spese assemblea annuale	7.650,60	7.710,99	-60,39
70.5.3	Spese Albo		12.000,00	-12.000,00
70.5.5	Spese tesserini/smart card	195,20	197,54	-2,34
70.5.6	Spese per sigilli	661,24	983,32	-322,08
70.5.8	Spese per commissioni di studio	4.940,36	3.340,16	1.600,20
70.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri	3.789,45	2.586,50	1.202,95
70.5.10	Spese per servizio ufficio stampa	10.971,46	8.936,50	2.034,96
70.5.12	Borsa di studio	800,00	1.200,00	-400,00
70.5.14	Adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018	6.100,00	549,00	5.551,00
70.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi	6.824,30	1.738,00	5.086,30

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	2018	2017	Differenza
	TOTALE USCITE ISTITUZIONALI	49.469,01	43.619,00	5.850,01
70.6	TRASFERIMENTI PASSIVI			
70.6.6	Ripartizione spese Coordinamento ODCEC Emilia Romagna	500,00	500,00	
70.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE	120.000,00	120.000,00	
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	120.500,00	120.500,00	
70.7	ONERI FINANZIARI			
70.7.1	Spese e commissioni bancarie	771,95	726,11	45,84
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.067,50	1.347,00	-279,50
	TOTALE ONERI FINANZIARI	1.839,45	2.073,11	-233,66
70.8	ONERI TRIBUTARI			
70.8.1	Imposte, tasse, ecc	560,00	538,00	22,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	560,00	538,00	22,00
	TOTALE COSTI CORRENTI	274.243,79	273.331,59	912,20
80	COSTI DIVERSI			
80.2	AMMORTAMENTI			
80.2.1	Ammortamenti Ordinari beni materiali	2.326,75	759,76	1.566,99
80.2.2	Ammortamenti Ordinari immobilizzazioni immateriali	1.987,80	487,95	1.499,85
	TOTALE AMMORTAMENTI	4.314,55	1.247,71	3.066,84
	TOTALE COSTI DIVERSI	4.314,55	1.247,71	3.066,84
89	AVANZO ECONOMICO			
89.1	AVANZO ECONOMICO			
89.1.1	Avanzo economico	38.326,96	37.093,80	1.233,16
	TOTALE AVANZO ECONOMICO	38.326,96	37.093,80	1.233,16
	TOTALE AVANZO ECONOMICO	38.326,96	37.093,80	1.233,16
	TOTALE COSTI	€316.885,30	€311.673,10	€5.212,20
	TOTALE A PAREGGIO	€316.885,30	€311.673,10	€5.212,20

CONTO ECONOMICO - PROVENTI				
Codice	Descrizione	2018	2017	Differenza
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI			
50.1.1	Prima iscrizione	14.080,00	8.195,00	5.885,00
50.1.2	Tassa iscrizione Albo	277.830,00	276.570,00	1.260,00
50.1.3	Tassa iscrizione Elenco	2.300,00	1.300,00	1.000,00
50.1.4	Tassa iscrizione Tirocinanti	1.680,00	1.990,00	-310,00
	TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	295.890,00	288.055,00	7.835,00
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI			
50.3.2	Proventi liquidazione e opinamento Parcelle	300,00	9.640,60	-9.340,60
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	300,00	9.640,60	-9.340,60
50.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			
50.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	38,41	31,86	6,55
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	38,41	31,86	6,55
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
50.10.2	Rimborso spese da Fondazione Dottori Commercialisti	9.000,00	9.000,00	
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	9.000,00	9.000,00	
50.11	PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
50.11.1	Entrate varie ed eventuali	11.656,33	4.939,00	6.717,33
	TOTALE PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	11.656,33	4.939,00	6.717,33
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE	316.884,74	311.666,46	5.218,28
60	PROVENTI DIVERSI			
60.1	PROVENTI STRAORDINARI			
60.1.1	Sopravvenienze attive su residui	0,56	6,64	-6,08
	TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	0,56	6,64	-6,08
	TOTALE PROVENTI DIVERSI	0,56	6,64	-6,08
	TOTALE PROVENTI	€316.885,30	€311.673,10	€5.212,20
	TOTALE A PAREGGIO	€316.885,30	€311.673,10	€5.212,20

RENDICONTO GENERALE DELLA GESTIONE 2018**NOTA INTEGRATIVA PRESENTATA DAL TESORIERE ROBERTO DI CIOCCIO COMPENSIVA DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE SVOLTA DAL PRESIDENTE EMANUELE FAVERO**

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il rendiconto generale della gestione 2018, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, è stato predisposto secondo quanto previsto dal *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* (a suo tempo approvato dalla Ragioneria Generale dello Stato e dal Ministero vigilante) adottato con delibera in data 10/01/2008 dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma, in linea con le indicazioni operative del CNDCEC.

Il **RENDICONTO GENERALE DELLA GESTIONE** è composto dai seguenti documenti:

- **Conto del bilancio o Rendiconto finanziario gestionale**
- **Situazione amministrativa**
- **Stato patrimoniale e conto economico**
- **Nota Integrativa in forma abbreviata comprensiva della relazione sulla gestione**

La relazione sulla gestione è redatta dal Presidente e contiene valutazioni circa l'attività svolta nell'esercizio rendicontato e le principali iniziative che si intendono attivare nell'esercizio in corso.

Il rendiconto si completa con la **relazione del Collegio dei Revisori**.

RISULTANZE SINTETICHE DEL RENDICONTO GENERALE

Il rendiconto generale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per l'esercizio 2018 presenta i seguenti risultati di sintesi:

risultato finanziario di parte corrente	+ € 37.889,05
risultato finanziario di competenza	+ € 37.889,05
risultato di amministrazione	€ 450.774,59
risultato di cassa	€ 474.744,13
risultato economico	+ € 38.326,96
totale attività	€ 510.038,90
totale passività	€ 32.994,45
consistenza netta patrimoniale	€ 477.044,45

L'unica variazione al bilancio di previsione 2018 effettuata durante l'anno è stata deliberata dal Consiglio dell'Ordine in data 12/11/2018, sentito il parere dei Revisori, come previsto dall'art. 14 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il conto di bilancio o rendiconto finanziario gestionale comprende i risultati della gestione finanziaria per entrata e per spesa. In tale prospetto troverete esposte:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste, impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati e da pagare.

Di seguito si propone il commento ai principali scostamenti fra preventivo e competenza finanziaria.

Nel corso del 2018 a fronte di entrate correnti di competenza previste per Euro 303.710,00, sono state accertate entrate per Euro 316.884,74 con uno scostamento in aumento pari ad Euro 13.174,74.

Non sono state previste entrate in conto capitale e non si sono neppure verificate in corso d'anno.

Il totale delle entrate previste rispetto a quelle accertate ha fatto registrare, pertanto, uno scostamento complessivo pari ad euro +13.174,74.

Le uscite correnti di competenza previste per Euro 303.710, sono state impegnate per Euro 274.243,79 con minori uscite sull'attività corrente di competenza, rispetto a quanto preventivato, di Euro 29.466,21. Erano state previste nel 2018 uscite in conto capitale per Euro 5.500,00, per l'acquisto di mobilio necessario ad implementare la capienza dell'archivio cartaceo dell'Ordine e del Consiglio di Disciplina e il riassetto di un ufficio, in vista dell'insediamento del neo costituito OCC: tale stanziamento è stato pertanto utilizzato per un importo complessivo di Euro 4.751,90.

Il valore complessivo delle uscite preventivate rispetto a quelle impegnate ha fatto registrare complessivamente minori uscite per Euro 29.466,21.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Il rendiconto generale è corredato dalla situazione amministrativa.

La situazione amministrativa è un allegato che evidenzia:

- la consistenza iniziale della cassa;
- gli incassi ed i pagamenti eseguiti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui;
- il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);
- il risultato di amministrazione finale.

La **consistenza iniziale della cassa**, pari ad Euro 456.977,22 è data dal saldo all'1/01/2018 sui c/c bancari e nel Fondo Nextra che è pari al saldo delle disponibilità finanziarie al 31/12/2017.

Per quanto riguarda gli **incassi ed i pagamenti eseguiti nell'esercizio**, in conto competenza ed in conto residui, nel corso del 2018 sono state effettuate riscossioni per Euro 449.309,59 di cui in

c/competenza Euro 446.985,73 ed in conto residui Euro 2.323,86 e sono stati effettuati pagamenti per Euro 431.542,68 di cui in c/competenza Euro 400.547,14 e in conto residui Euro 30.995,54.

Il **saldo cassa alla chiusura dell'esercizio**, pari ad Euro 474.744,13, non è altro che la disponibilità finanziaria al 31/12/2018, cioè quanto avevamo al 31/12/2018 sul c/c bancario e nel Fondo Nextra. Con riferimento al Fondo Nextra si rileva che l'Ordine è proprietario di n. 6.561,636 quote del Fondo Nextra Eur Monetario, costo di acquisto Euro 81.481,12, controvalore al 31/12/2018 Euro 105.235,52. Le quote del fondo sono contabilizzate al costo d'acquisto.

Per quanto riguarda il **totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi)** si può dire che i residui attivi, dati dalla differenza fra quanto accertato e quanto incassato al 31/12/2018, sono pari ad Euro 9.024,91, di cui Euro 7.684,91 di competenza dell'esercizio 2018; mentre i residui passivi, dati dalla differenza fra quanto impegnato e quanto pagato, sono pari ad Euro 32.994,45, di cui Euro 16.234,45 di competenza dell'esercizio 2018 ed Euro 16.760,00 di un importo originario di competenza del 2017 (per n. 2 quote 2017 c/CNDCEC, a carico di due iscritti morosi, e per la stampa dell'Albo cartaceo, slittata al 2018 per il restyling del logo ODCEC).

Il **risultato di amministrazione finale nel 2018 è stato di Euro 450.774,59** ed è determinato come segue:

totale delle entrate accertate	454.670,64
- totale delle uscite impegnate	416.781,59
= avanzo di amministrazione 2018	+ 37.889,05
+ avanzo di amministrazione iniziale	412.884,98
+ variazione residui attivi	-0,00
+ variazione residui passivi	+0,56
= avanzo di amministrazione finale	450.774,59

Si può anche dire che l'avanzo di amministrazione finale del 2018 è pari alla

consistenza di cassa iniziale	456.977,22
+ riscossioni	449.309,59
- pagamenti	431.542,68
+ residui attivi	9.024,91
- residui passivi	<u>32.994,45</u>
avanzo di amministrazione finale	450.774,59

L'avanzo di amministrazione 2018 è da considerarsi interamente disponibile, senza pertanto alcuna parte vincolata.

STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

Per la redazione dello stato patrimoniale e del conto economico si sono applicate le disposizioni di cui agli articoli 2423, 2423 bis e 2423 ter del codice civile.

La valutazione delle diverse poste patrimoniali del bilancio è stata eseguita secondo i seguenti criteri:

- le immobilizzazioni materiali e finanziarie sono state iscritte al prezzo di acquisto
- i crediti e i debiti sono stati esposti al valore nominale
- le disponibilità liquide sono rappresentate dal saldo attivo dei conti correnti bancari
- tra le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni dell'attivo circolante figura l'accantonamento al Fondo monetario "Nextra" valutato al "costo di acquisto"
- Il patrimonio netto ammonta ad Euro 477.044,45 di cui:
 - fondo di dotazione: Euro 77.259,92;
 - contributi a fondo perduto dalla Regione Emilia Romagna: Euro 7.847,25;
 - avanzi di gestione esercizi precedenti: Euro 353.610,32;
 - avanzo di gestione dell'esercizio: Euro 38.326,96.
- nella voce residui passivi compaiono debiti verso fornitori per Euro 4.585,80; debiti verso il Consiglio Nazionale per il saldo 2018 da pagarsi entro il 31 gennaio 2019 pari ad Euro 2.080,00; Debiti v/Erario per versamento delle ritenute d'acconto trattenute a dicembre 2018 e versate a gennaio 2019 e l'IVA derivante dallo split payment di dicembre 2018 per un importo complessivo di Euro 8.175,55 e fatture da ricevere per Euro 18.153,10.

Poiché conto economico e stato patrimoniale redatti in forma CEE non consentono un'immediata comprensione del raccordo fra contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, si è ritenuto utile allegare al presente bilancio, oltre allo stato patrimoniale ed il conto economico redatti in forma CEE, anche "stato patrimoniale e conto economico di verifica".

Nello stato patrimoniale di verifica i valori delle immobilizzazioni materiali ed immateriali presenti nell'attivo sono esposti al costo storico e nel passivo sono annotati i relativi fondi di ammortamento. Nello stato patrimoniale in forma CEE il valore delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è esposto al netto dei relativi fondi di ammortamento.

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati ammortamenti calcolati sulla base della prevedibile vita utile dei beni materiali per un valore complessivo di Euro 4.314,55.

Nel conto economico di verifica si è provveduto a specificare singolarmente le voci di costo e di ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: questo, come si è detto prima, per rendere maggiormente comprensibili i dati di bilancio. Visto il dettaglio nelle voci esposte non si ritiene necessario proporre ulteriori riflessioni.

Il conto economico CEE chiude con un avanzo di Euro 38.326,96 che il Tesoriere propone venga considerato, unitamente all'avanzo degli anni precedenti, quale riserva disponibile.

Il totale dei proventi 2018 è stato pari ad Euro 316.884,74 di cui:

- Euro 295.890,00 contributi a carico degli iscritti;

- Euro 300,00 diritti di segreteria e proventi liquidazione opinamento parcelle;
- Euro 38,41 interessi attivi su depositi e conti correnti;
- Euro 9.000,00 poste correttive e compensative di uscite correnti (recuperi spese);
- Euro 11.656,33 altre entrate e sopravvenienze attive.

Il totale dei costi 2018 è stato pari ad Euro 278.558,34 di cui:

- Euro 120.000,00 trasferimenti passivi Fondazione Dottori Commercialisti;
- Euro 500,00 per ripartizione spese Coordinamento ODCEC Emilia-Romagna;
- Euro 151.344,34 spese per acquisto di beni e servizi, per funzionamento ufficio e per altre spese istituzionali (fra cui le spese per tesserini, sigilli e ufficio stampa);
- Euro 2.326,75 ammortamenti beni materiali;
- Euro 1.987,80 ammortamenti immobilizzazioni immateriali;
- Euro 1.839,45 oneri finanziari;
- Euro 560,00 oneri tributari;

L'avanzo economico 2018 è stato pari ad Euro 38.326,96

Raccordo fra risultato finanziario e risultato economico

Il conto economico mostra maggiori costi rispetto al totale delle uscite del rendiconto finanziario per Euro 4.314,55, relativi a quote di ammortamento (=278.558,34-274.243,79). Sottraendo all'avanzo amministrativo di competenza 2018, pari ad Euro 37.889,05, i maggiori costi, pari ad Euro 4.314,55, e sommando all'avanzo amministrativo lo stanziamento in c/capitale (+4.751,90) e la sopravvenienza attiva (+0,56) si ottiene l'avanzo economico 2018 pari ad Euro 38.326,96.

Parma, 25 marzo 2019

Il Tesoriere
f.to Roberto Di Cioccio

[Al. 1]

Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale

Albo		Elenco		Società tra professionisti
Sez. A	Sez. B	Sez. A	Sez. B	
Uomini: 568 Donne: 332 Età ≤ 40 anni: 196 Età 41-50 anni: 267 Età ≥ 51 anni: 437	Uomini: 2 Donne: 3 Età ≤ 40 anni: 4 Età 41-50 anni: 1 Età ≥ 51 anni: 0	Uomini: 09 Donne: 10 Età ≤ 40 anni: 03 Età 41-50 anni: 09 Età ≥ 51 anni: 07	Uomini: 0 Donne: 0 Età ≤ 40 anni: 0 Età 40-50 anni: 0 Età ≥ 50 anni: 0	
n. iscrizioni 2018: 34 n. Cancellazioni 2018: 15	n. iscrizioni 2018: 01 n. Cancellazioni 2018: 0	n. iscrizioni 2018: 0 n. Cancellazioni 2018: 03	n. iscrizioni 2018: 0 n. Cancellazioni 2018: 0	n. iscrizioni 2018: 02 n. Cancellazioni 2018: 0

dati al 31 dicembre 2018

Praticanti

Sezione Commercialisti	Sezione Esperti contabili
Uomini: 23 Donne: 16 Età < 25 anni: 6 Età 25-30 anni: 25 Età 31-40 anni: 4 Età > 40 anni: 4	Uomini: 6 Donne: 5 Età < 25 anni: 2 Età 25-30 anni: 6 Età 31-40 anni: 3 Età > 40 anni: 0
n. iscrizioni anno 2018: 30 n. Cancellazioni 2018: 30	n. iscrizioni anno 2018: 4 n. Cancellazioni 2018: 6
Tirocinio in corso: 39	Tirocinio in corso: 11
Tirocinio concluso: 30	Tirocinio concluso: 6
contributi dovuti: € 1.480,00 contributi incassati: € 1.480,00	Contributi dovuti: € 200,00 Contributi incassati: € 200,00

dati al 31 dicembre 2018

Formazione Professionale Continua [rif. eventi gestiti direttamente]

Corsi accreditati	In aula	e-learning	totale
Corsi gratuiti	29	0	29
Corsi a pagamento	4	1	5
Totale	33	1	34
Crediti formativi	In aula	e-learning	totale
CFP gratuiti	117	0	117
CFP a pagamento	34	10	44
Totale	151	10	161

Attività degli organi dell'Ordine

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	17
Consiglio di Disciplina	4
n. 03 Collegi di disciplina	21
Collegio dei Revisori	5
Assemblea degli iscritti	2

dati al 31 dicembre 2018

Personale

Categoria/tipologia	Part time	Full time	Totale
Dipendenti (area A)			
Dipendenti (area B)			
Dipendenti (area C)			
Posti vacanti (specificare anche il livello)			
Collaboratori			
Altro			
Totale	0	0	0

dati al 31 dicembre 2018 (in attesa approvazione dotazione organica)

Commissioni consultive

Commissioni	n. componenti	n. riunioni 2018	n. documenti prodotti e diffusi
BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI	8	5	1
CONTENZIOSO TRIBUTARIO	14	2	
CONTROLLO DI GESTIONE E FINANZA	13	10	
OCC	17	1	
ENTI NON COMMERCIALI	7	0	
FISCALITA' NAZIONALE ED INTERNAZIONALE	8	6	1
ORDINAMENTO- DEONTOLOGIA- ANTIRICICLAGGIO	8	2	
LAVORO E PREVIDENZA	10	4	
D.LGS. 231/01	8	2	
PROCEDURE CONCORSUALI	17	3	
REVISIONE EE.LL.	6	1	
REVISIONE LEGALE E COLLEGIO SINDACALE	7	6	
INTERNAZIONALIZZAZIONE IMPRESE	9	1	
Totale	132	43	

dati al 31 dicembre 2018

[costi sostenuti dall'Ordine per lo svolgimento delle attività del Commissioni = € 4.016,36]

CPO	n. componenti	n. riunioni	n. documenti prodotti e diffusi
CPO 2018-2020	10	4	

dati al 31 dicembre 2018

[costi sostenuti dall'Ordine per lo svolgimento delle attività del CPO = € 924,00]

Attività istituzionale

Attività	Numero
n. iscrizioni albo	35
n. iscrizioni elenco	0
n. cancellazioni albo	15
n. cancellazioni elenco speciale	3
n. iscrizioni tirocinanti	34
n. cancellazioni tirocinanti	36

Attività	Numero
n. liquidazione pareri parcelle	4
n. protocolli siglati con istituzioni locali	0
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase	17
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. h), dlgs 139/2005	0
n. verifiche autocertificazioni rese dagli iscritti	506

dati al 31 dicembre 2018

Disciplinare

Dati generali	
n. procedimenti aperti	68
n. procedimenti archiviati	28
n. procedimenti conclusi	64
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	57
n. procedimenti c/tirocinanti	0
n. censure	13
n. sospensioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	23
n. radiazioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	0
n. cancellazioni	0
n. sanzioni adottate v/tirocinanti	0
n. ricorsi presentati al Consiglio Nazionale	3
n. ricorsi al Tribunale contro decisioni Consiglio Nazionale	3
Dati relativi alle morosità	
n. iscritti morosi	7
n. procedimenti aperti per morosità	7
n. procedimenti archiviati per morosità	3
n. procedimenti conclusi morosità	2
n. sanzioni irrogate per morosità (<i>specificare tipologia</i>)	2

dati al 31 dicembre 2018

RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL PRESIDENTE

Care Colleghe, cari Colleghi,

Nel corso del 2018 l'impegno e l'attenzione del Consiglio si è rivolta verso la Formazione Professionale Continua organizzando e coordinando un notevole numero di eventi formativi, privilegiando in particolare quelli a partecipazione gratuita anche tramite la collaborazione di altri enti (sindacali e formativi). Nello specifico il Consiglio dell'Ordine svolge l'attività regolamentare e di indirizzo; si occupa dell'accreditamento delle varie iniziative e del riconoscimento di esoneri e crediti, svolge l'attività di controllo dell'assolvimento dell'obbligo formativo mentre la Fondazione Dottori Commercialisti fornisce un apporto strategico in termini di programmazione e organizzazione operativa delle attività formative, individuando – in linea con gli obiettivi indicati dal Consiglio dell'Ordine – gli strumenti necessari allo scopo.

La formazione obbligatoria per i Revisori legali dei conti si è rivelata molto più complessa rispetto ad ogni peggiore previsione: ogni anno il revisore deve acquisire 20 crediti formativi, in ragione di 60 crediti nel triennio dei quali almeno metà riguarda le materie caratterizzanti la revisione dei conti. Abbiamo organizzato due corsi di formazione che hanno comportato costi e impegno organizzativo di straordinaria importanza, garantendo l'assolvimento degli obblighi formativi; uno di 10 ore in collaborazione con il Consiglio Nazionale e uno di 12 ore con PWC; ringrazio chi si è speso con una disponibilità che trova origine solo nella grande ed amichevole disponibilità a favore dei colleghi e della categoria intera: Andrea Foschi e Raffaele Marcello per il CN; Edoardo Orlandoni per PWC.

Proseguono i proficui rapporti con l'Università degli Studi di Parma che si sostanziano nell'organizzazione del corso di preparazione all'Esame di Stato riservato ai Tirocinanti e di numerosi eventi formativi di notevole qualità.

Nel 2018 ha preso definitivamente forma l'Organismo di Composizione della Crisi - in condivisione con gli ODCEC di Piacenza, Reggio Emilia e Modena - in materia di sovraindebitamento dei soggetti non fallibili; il nostro OCC Emilia ad oggi vanta già un cospicuo numero di procedure in essere. Tale organismo ha i propri uffici presso la sede di viale Mentana.

Nell'ambito dell'attività di comunicazione istituzionale e di relazione con i media promossa dall'Ordine, merita di essere sottolineato l'impegno profuso per dare visibilità a tutte le iniziative e agli eventi di maggiore rilevanza da noi organizzati. Il lavoro svolto ha consentito di essere frequentemente presenti sulle principali testate locali per dar voce alle nostre opinioni e mettere in risalto le numerose iniziative che ci vedono protagonisti, consentendo il consolidamento dell'immagine e della reputazione di tutti noi professionisti.

Sul fronte della comunicazione manteniamo vivo il progetto di promozione dell'immagine del commercialista, demandata al nostro ufficio stampa. La campagna si è concretizzata nella creazione di una rubrica che prevede uscite mensili sul nostro quotidiano cittadino: significa avere a nostra disposizione uno spazio da dedicare a nostri interventi (Commissioni Studio, CPO, Consiglio). In questo momento delicatissimo per l'immagine della nostra Professione e rimaniamo convinti che le

relazioni esterne, la comunicazione e l'immagine meritino il massimo impegno da parte nostra.

E' in corso di valutazione un importante progetto di accrescimento dell'immagine della categoria; tale progetto comporterà una specifica valutazione da parte degli iscritti in quanto richiederà un investimento cospicuo, insieme ai più importanti ODCEC della regione. Tale investimento, nelle nostre intenzioni, troverà la sua naturale collocazione nel biennio 2019-2020 trovando il suo apice nelle iniziative connesse a "Parma capitale italiana della cultura".

Prosegue l'attività del nostro Ordine relativamente alla partecipazione al Coordinamento degli Ordini dell'Emilia Romagna, finalizzata al confronto e condivisione delle attività ordinarie a livello regionale; tale collaborazione sta trovando interessanti sbocchi che si concretizzano in iniziative che il nostro Ordine, da solo, non potrebbe finalizzare.

Sempre in ambito regionale, la Scuola di Alta Formazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili dell'Emilia Romagna propone di valorizzare e tutelare la figura professionale del Dottore Commercialista attraverso la progettazione di percorsi formativi altamente qualificati, tali da garantire l'accrescimento delle stesse nelle specifiche aree dell'attività professionale, così come definite dall'art. 1 del d.lgs. 28 giugno 2005, n. 139.

La legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (c.d. Legge anticorruzione) e successive modifiche ed integrazioni, prevede una serie di misure finalizzate a contrastare il verificarsi di fenomeni corruttivi nelle Amministrazioni Pubbliche sia centrali che locali. Ai sensi dell'art. 1, co. 2, del D. Lgs. 165/2001, per Amministrazioni Pubbliche si intendono anche tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali. Sono definiti Destinatari del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione i Consiglieri dell'Ordine, i dipendenti ed i collaboratori.

Questo Ordine ha adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e ad individuare un Responsabile della prevenzione della corruzione: tale soggetto collabora alla predisposizione del Piano triennale, svolge attività di verifica e controllo del rispetto delle prescrizioni in tema di anticorruzione e promuove la formazione dei Destinatari. il Consiglio Direttivo dell'Ordine ha nominato responsabile per la Corruzione la consigliera Rosella Zanettini, individuata anche come responsabile della trasparenza dell'Ente.

Un sincero ringraziamento a tutti i Colleghi che, in seno alle Commissioni di studio, si prestano a garantire un'offerta formativa di qualità consentendo a tutti noi di adempiere più agevolmente e più volentieri agli obblighi FPC.

Un plauso particolare ai colleghi del Consiglio di Disciplina Territoriale per la ammirevole diponibilità e professionalità rese nell'adempimento del loro impegno; non mancheremo di garantire il maggior sostegno possibile, in termini di risorse, di sostegno e di garanzia di indipendenza. La consistente uscita per spese legali per il 2018 è rappresentativa della attuale necessità di avvalersi di assistenza legale per la gestione delle vertenze sempre più frequenti.

Un particolare ringraziamento al Comitato Pari Opportunità dell'Ordine; grazie.

Prosegue un percorso di condivisione con **gli Avvocati e con i Notai** oltre che con le Istituzioni locali più importanti, come il Tribunale, la Guardia di Finanza, la Prefettura, il Comune di Parma e la Provincia.

Infine, un sincero ringraziamento alle collaboratrici dell'Ordine che con il loro impegno hanno reso possibile la realizzazione di tutte le nostre attività.

ISCRITTI

Il dato degli iscritti all'Albo per classi di età al 31/12/2018 è il seguente:

-	20 e 30 anni	n.	32
-	31 e 40 anni	n.	146
-	41 e 50 anni	n.	261
-	51 e 60 anni	n.	289
-	61 e 70 anni	n.	108
-	Oltre anni 70	n.	69
	TOTALE		905¹ (contro gli 885 di un anno prima)

di cui n. 881 iscritti nella sezione A e n. 4 nella sezione B.

Gli iscritti all'Elenco Speciale dell'Ordine, al 31/12/2018, erano invece 19.

La suddivisione degli iscritti all'Albo in base al sesso, sempre al 31/12/2018, era la seguente:

<input type="checkbox"/>	femmine	335	(+10 rispetto al 31/12/2017)
<input type="checkbox"/>	maschi	570	(+10 rispetto al 31/12/2017)

Altri dati statistici:

- età media dei consiglieri: 50 anni;
- studi associati: 95;
- società tra professionisti: 4;
- iscritti al registro del tirocinio: 50, dei quali 11 in possesso di laurea breve (sez. B);
- cancellati dal registro del tirocinio per fine tirocinio nel 2018: 31

Il totale degli iscritti all'Albo alla data del 25/03/2019 (ultima riunione di Consiglio) è invece pari a 912, di cui n. 906 nella sezione A e n. 6 nella sezione B.

¹ n. 900 iscritti nella sezione A- Dottori Commercialisti, n.5 iscritti nella sezione B – Esperti Contabili

ATTIVITA' ORDINE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Nel corso dell'anno 2018 sono state gestite 600 ore formative totali. Di queste, 151 relative ad eventi direttamente gestiti (All. 1), di cui 117 ore gratuite, pari quasi all'80%.

A quest'elenco occorre aggiungere tutti quegli altri eventi organizzati da enti terzi (All. 2), per un totale di 449 crediti, che hanno garantito un adeguato livello di approfondimento professionale, previa puntuale verifica del programma scientifico proposto.

Nell'anno formativo trascorso si è inoltre svolta la 7° edizione del convegno nazionale di studi sulla crisi d'impresa, appuntamento ormai fisso per i colleghi che necessitano di approfondire in maniera costante la materia.

In merito al triennio formativo in corso, vi invitiamo ad autocertificare l'attività formativa svolta ovvero di documentare eventuali casi di impedimento.

Vi ricordo, infine, che il dato personale relativo all'avvenuto o al mancato assolvimento dell'obbligo formativo del singolo iscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.Lgs. n. 196/2003, è pubblico e può incidere sul normale svolgimento dell'attività professionale, a partire dalla gestione dei tirocinanti.

PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E CONSIGLIO DI DISCIPLINA

Di seguito sono riportati i dati di sintesi dell'attività disciplinare nel corso nel 2018.

ATTIVITA' COLLEGIO 1

Nel 2018 si è riunito 11 volte.

Ha preso in carico 21 esposti/segnalazioni di cui:

- ✓ 8 archiviati dopo l'attività istruttoria;
- ✓ 5 hanno dato luogo all'apertura di procedimenti disciplinari; di questi, uno è stato definito.

Nel 2018 sono stati inoltre proposti due ricorsi avanti il Consiglio nazionale, passati poi al terzo grado di giudizio avanti il Tribunale di Parma: di questi, uno appena concluso (ricorso rigettato e liquidazione delle spese di lite a favore dell'Ordine) ed uno tutt'ora in corso.

§

In seguito ad un ricorso presentato al CNDCEC e ad una conseguente ordinanza, si è reso necessario nominare dei membri sostitutivi del Collegio 1 soltanto per l'esame del relativo procedimento disciplinare; il Collegio all'uopo costituito si è riunito 3 volte.

ATTIVITA' COLLEGIO 2

Nel 2018 si è riunito 10 volte.

L'attività del Collegio 2 si è prevalentemente incentrata sui procedimenti disciplinari per morosità ed inadempienza della FPC (triennio 2014-2016).

1. **Morosità:** 9 procedimenti aperti (due per le spese di gestione insoluto), di cui tre archiviati.
2. **FPC:** 69 fascicoli assegnati al Collegio 2 per mancato assolvimento dell'obbligo formativo. Di questi:
 - ✓ 15 archiviati in fase pre-istruttoria;
 - ✓ 54 hanno dato luogo all'apertura di procedimenti disciplinari, tutti conclusi. (23 archiviazioni, 13 censure, 18 sospensioni)

ATTIVITA' COLLEGIO 3

Nel 2018 non si è mai riunito. Vi rimando, per quanto occorrer possa, al Regolamento che disciplina il funzionamento del Consiglio di Disciplina dell'ODCEC di Parma.

§

Il Consiglio di disciplina ha effettuato infine quattro riunioni plenarie: 09/03/18, 12/07/2018, 27/09/2018 e 15/11/2018.

ATTIVITA' ISTITUZIONALE

Nel corso del 2018 il Consiglio dell'Ordine si è riunito ufficialmente 16 volte e più precisamente: 15/01, 29/01, 19/02, 05/03, 27/03, 09/04, 14/05, 04/06, 25/06, 16/07, 10/09, 01/10, 15/10, 29/10, 12/11, 10/12. A questo dato occorre aggiungere le due assemblee del 04/05/18 e del 30/11/18 per l'approvazione del rendiconto di gestione e del bilancio preventivo.

Altri dati statistici:

- 4650 protocolli in ingresso gestiti
- 4602 protocolli in uscita gestiti
- 17 richieste di accesso ad atti amministrativi/accesi civici
- 6 incarichi per assistenza legale non ordinaria.

Anche a seguito di confronto con gli altri Ordini della regione in sede di Coordinamento (CODER), e sulla base di quanto dovuto per il 2019 al CN, le quote di iscrizione per il 2019 sono state confermate come segue²:

² Delibera ODCEC Parma del 29/10/2018

ALBO

- ✓ quota ordinaria (over 36 anni al 31/12/18): € 445,00
Quota da girare al CNDCEC (- € 130,00 cad.) = (€ 315,00)
- ✓ quota ridotta (under 36 anni al 31/12/18): € 380,00
Quota da girare al CNDCEC (- € 65,00 cad.) = (€ 315,00)
- ✓ quota una tantum per prima iscrizione: € 60,00

ELENCO SPECIALE

- ✓ quota ordinaria (over 36 anni al 31/12/18): € 245,00
Quota da girare al CNDCEC (- € 130,00 cad.) = (€ 115,00)
- ✓ quota ridotta (under 36 anni al 31/12/18): € 180,00
Quota da girare al CNDCEC (- € 65,00 cad.) = (€ 115,00)

STP

- ✓ quota ordinaria: € 445,00³
Quota da girare al CNDCEC (- € 130,00 cad.) = (€ 315,00)

REGISTRO TIROCINIO

- ✓ quota iscrizione registro tirocinio (18 mesi): € 50,00
- ✓ quota annuale di iscrizione registro tirocinio: € 40,00 (dovuta solo in caso di trasferimento da altro Ordine).

Il Consiglio ha altresì deliberato⁴ di applicare, nei casi di mancato pagamento della quota associativa entro i termini prefissati, la seguente procedura di applicazione di maggiorazioni per tardivo pagamento: primo invio, entro il 30/6/2019, di una raccomandata/pec di sollecito con applicazione di una maggiorazione (per spese di segreteria e gestione insoluto) pari ad € 50,00; senza alcun utile riscontro, invio di una seconda raccomandata/pec, entro il 31/7/2019, con ulteriore maggiorazione di € 75,00; in mancanza di riscontro, invio di una terza raccomandata/pec, entro il 30/9/2019, con irrogazione di un'ulteriore maggiorazione di € 100,00.

Nella stessa seduta, il Consiglio ha fissato quale termine ultimo per procedere alla regolarizzazione del pagamento il 31 dicembre 2019: tali scadenze sono state determinate in ossequio a quanto disposto dell'art. 54, D. Lgs. 139/2005. Decorso inutilmente il termine di regolarizzazione, oltre all'irrogazione delle maggiorazioni

³ Per i soci (persone fisiche e giuridiche) non iscritti all'Ordine di Parma, la quota di iscrizione sarà parametrata alla quota ridotta per il 2019, pari a € 380,00

⁴ Delibera ODCEC Parma del 29/10/2018

succitate, avvio di procedimento disciplinare a carico dell'iscritto inadempiente, ai sensi dell'art. 54, del D. Lgs. 28 giugno 2005, n°139.

LIQUIDAZIONE PARCELLE/PARERI CONGRUITA'

L'attività della Commissione per la liquidazione delle parcelle si è misurata, nel corso dell'anno 2018, sulla base del numero di richieste pervenute, pari a 4, con una decisiva flessione rispetto all'andamento dell'anno precedente.

La maggior parte delle parcelle opinate è stata vistata dalla Commissione entro il termine di quindici giorni; non sempre, purtroppo, si è potuto rispettare tale termine a causa, soprattutto, di errata o incompleta documentazione presentata dagli iscritti.

Alla luce delle numerose richieste di chiarimenti e informazioni rispetto alla possibilità in capo all'Ordine di poter procedere alla liquidazione dei compensi per tutte le attività svolte successivamente all'emanazione del DM 20 luglio 2012, n. 140, pubblicato in G.U. del 22 agosto 2012, n. 195, ritengo utile riassumere sinteticamente:

- ✓ se l'attività fatturata in parcella è precedente al 2010, occorrerà utilizzare la tariffa regolamentata dal DPR 645/1994;
- ✓ se l'attività è successiva al 02/09/2010, occorrerà utilizzare la nuova tariffa di cui al DM 169/2010;
- ✓ se l'attività è successiva al 22/08/2012, occorrerà utilizzare i criteri di cui al DM 140/2012: in questo caso sarà necessario attestare le prestazioni effettivamente svolte con l'indicazione dei criteri utilizzati e la quantificazione degli onorari.

ASSOCIAZIONE ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO DEI COMMERCIALISTI DI PIACENZA, PARMA, REGGIO EMILIA E MODENA

Gestori dell'ODCEC di Piacenza:	n° 10
Gestori dell'ODCEC di Parma:	n° 63
Gestori dell'ODCEC di Reggio Emilia:	n° 31
Gestori dell'ODCEC di Modena:	n° 80
Totale Gestori OCC: n° 184	

Pratiche avviate presso ODCEC di Piacenza:	n° 04
Pratiche avviate presso ODCEC di Parma:	n° 18
Pratiche avviate presso ODCEC di Reggio Emilia:	n° 28
Pratiche avviate presso ODCEC di Modena:	n° 21
Totale N° Pratiche in corso: n° 78	

Parma, 25 marzo 2019

Il Presidente

f.to Emanuele Favero

Relazione del Collegio dei Revisori dei conti al **Rendiconto finanziario della gestione 2018**

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il Rendiconto della gestione 2018, che il Consiglio sottopone alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo gli schemi previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità in essere ed in particolare in ottemperanza all'art. 29 dello stesso nonché alle *“indicazioni finanziarie e non finanziarie per la redazione dei bilanci consuntivi degli Ordini 2017”* di cui alle informative CNDCEC n. 21/2018.

Il Rendiconto è costituito dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico dell'esercizio, dallo Stato Patrimoniale, dalla Nota integrativa in forma abbreviata comprensiva della Relazione sulla Gestione a norma dell'art. 29 comma I del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente (di seguito anche solo *“regolamento”*).

Il Rendiconto della gestione è stato messo a disposizione del Collegio dei revisori dei conti in modo da poter rispettare i termini previsti all'art. 29 comma II del regolamento.

Il Conto del bilancio è corredato inoltre dai seguenti documenti:

- Situazione amministrativa come previsto dall'art. 29 comma II del regolamento;
- Risultati della gestione Finanziaria per entrata e spesa come previsto dall'art. 30 del regolamento.

Il Collegio ha proceduto all'esame dei suddetti documenti, riscontrando la rispondenza delle cifre in essi contenute con quanto ricavato dalle risultanze contabili e

TENUTO CONTO

- che durante l'esercizio le funzioni dal collegio sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nel regolamento all'art. 72 lettera c) ed in particolare hanno riguardato *“la vigilanza sulla regolarità, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità”*;

- della variazione intervenuta al bilancio di previsione 2018 come da nostro parere agli atti del 7 novembre 2018;

- che il controllo contabile dal collegio è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;

- che la Nota Integrativa contiene le informazioni atte ad una lettura esaustiva del periodo di gestione in esame indicando quanto richiesto dall'art. 33 del regolamento nonché, pur non ancora obbligatorie, le informazioni contenute nel documento denominato *“indicazioni finanziarie e non finanziarie per la redazione dei bilanci consuntivi degli Ordini 2017”* come sopra meglio individuato;

previa adeguata ed opportuna analisi della documentazione,

RIPORTA

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2018 a norma dell'art. 72 lettera d) del "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" in essere.

RISULTATI DELLA GESTIONE

Gestione Finanziaria

Il collegio dei revisori, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 992 reversali e n. 161 mandati come evidenziano i registri dell'ente rispetto al conto di tesoreria;
- non vi sono mandati non estinti non annullati entro il 31 dicembre 2018 e pertanto - a tale data - non vi sono sospesi in ottemperanza alla normativa.

Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di euro 37.889,05 come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
	2017	2018
Accertamenti di competenza (+)	440.614,55	454.670,64
Impegni di competenza (-)	412.257,48	416.781,59
Saldo avanzo di competenza	28.357,07	37.889,05

Si riassumono di seguito i totali delle somme contenute nei conti della **gestione di competenza**:

DETTAGLIO GESTIONE COMPETENZA		
		2018
Riscossioni competenza 2018	(+)	446.985,73
Pagamenti competenza 2018	(-)	400.547,14
<i>Differenza</i>	<i>[A]</i>	46.438,59
Residui attivi anno 2018	(+)	7.684,91
Residui passivi anno 2018	(-)	16.234,45
<i>Differenza</i>	<i>[C]</i>	-8.549,54
Saldo avanzo di competenza		37.889,05

Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31/12/2018 risulta così determinato:

SALDO DI CASSA	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa 1° gennaio			456.977,22
Riscossioni	2.323,86	446.985,73	449.309,59
Pagamenti	30.995,54	400.547,14	431.542,68
Fondo di cassa al 31 dicembre			474.744,13
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			474.744,13
di cui per cassa vincolata			0

Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2018, presenta un avanzo di euro 450.774,59 come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2018			456.977,22
RISCOSSIONI	2.323,86	446.985,73	449.309,59
PAGAMENTI	30.995,54	400.547,14	431.542,68
Fondo di cassa al 31 dicembre 2018			474.744,13
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			474.744,13
RESIDUI ATTIVI	1.340,00	7.684,91	9.024,91
RESIDUI PASSIVI	16.760,00	16.234,45	32.994,45
<i>Differenza</i>			-23.969,54
Avanzo/disavanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2018			450.774,59

Il risultato di amministrazione ha avuto la seguente evoluzione:

EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE		
	2017	2018
Risultato di amministrazione (+/-)	412.884,98	450.774,59
di cui:		
a) Parte accantonata	0,00	0,00
b) Parte vincolata	0,00	0,00
c) Parte destinata a investimenti	0,00	0,00
e) Parte disponibile (+/-) *	412.884,98	450.774,59

ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

A norma dell'art. 34 l'Ente, in sede di rendicontazione, è tenuto a "compilare la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distinti per esercizio di provenienza e per capitolo".

Rispetto a tale obbligo, il collegio dei revisori riporta di seguito la situazione dell'anzianità dei residui da cui si riscontra una sana gestione vista l'inesistenza di residui di anzianità superiore ad un anno.

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI							
RESIDUI	Esercizi precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale
ATTIVI							
Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340,00	6.618,41	7.958,41
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.066,50	1.066,50
Totale Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340,00	7.684,91	9.024,91
PASSIVI							
Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00	260,00	6.238,90	6.498,90
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00	9.995,55	26.495,55
Totale Passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	16.760,00	16.234,45	32.994,45

La corretta gestione dei residui si evidenzia anche nella riscossione dei residui ante-2018 che ha avuto la seguente evoluzione:

	Iniziali	Riscossi o pagati	Da riportare	Variazioni
Residui attivi	3.663,86	2.323,86	1.340,00	-
Residui passivi	47.756,10	30.995,54	16.760,00	- 0,56

STATO PATRIMONIALE

Di seguito si riporta lo stato patrimoniale come previsto a norma dell'art. 32 del Regolamento che evidenzia la consistenza degli elementi attivi e passivi:

STATO PATRIMONIALE		
Attivo	31/12/17	31/12/18
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
Immobilizzazioni materiali	10.832,51	11.269,86
Immobilizzazioni finanziarie	15.000,00	15.000,00
Totale immobilizzazioni	25.832,51	26.269,86
Rimanenze	0,00	0,00
Crediti	3.663,86	9.024,91
Altre attività finanziarie	0,00	0,00
Disponibilità liquide	456.977,22*	474.744,13*
Totale attivo circolante	460.641,08	483.769,04
Ratei e risconti	0,00	0,00
Totale dell'attivo	486.473,59	510.038,90
Passivo	31/12/17	31/12/18
Patrimonio netto	438.717,49	477.044,45
Fondo rischi e oneri	0,00	0,00
Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
Debiti	47.756,10	32.994,45
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	0,00	0,00
Totale del passivo	486.473,59	510.038,90

Si evidenzia che:

Disponibilità liquide

E' stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2018 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto bancario, il tutto, tenuto conto che tale voce comprende anche euro 81.481,12 relativo alle quote FONDO NEXTRA EUR Monetario depositato presso il tesoriere e valorizzato al costo di acquisto evidenziando che la valorizzazione al 31 dicembre risulterebbe più elevata come evidenziato anche nella nota integrativa del tesoriere.

Crediti

E' stata verificata la corrispondenza tra residui attivi e l'ammontare dei crediti di funzionamento.

Debiti

Per i debiti è stata verificata la corrispondenza tra saldo patrimoniale al 31/12/2018 e i residui passivi.

CONTO ECONOMICO

Di seguito si riporta il conto economico della gestione come previsto a norma dell'art. 32 del Regolamento che evidenzia la dimostrazione dei risultati economici conseguiti durante il 2018:

CONTO ECONOMICO			
		2017	2018
A	VALORE DELLA PRODUZIONE	311.641,24	316.846,89
B	COSTI DELLA PRODUZIONE	272.506,19	276.718,89
	Risultato della gestione	39.135,05	40.128,00
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>		
	<i>proventi finanziari</i>	31,86	38,41
	<i>oneri finanziari</i>	2.073,11	1.839,45
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>		
	<i>Rivalutazioni</i>	-	-
	<i>Svalutazioni</i>	-	-
	Risultato prima delle imposte	37.093,80	38.326,96
	IRAP	-	-
	Risultato d'esercizio	37.093,80	38.326,96

Riconciliazione risultato economico e risultato della gestione di competenza

La riconciliazione fra il risultato economico e il risultato della gestione di competenza è desumibile dalla seguente tabella:

Descrizione	Anno 2018
Risultato economico	38.326,96
Ammortamento beni	+4.314,55
Uscite in conto capitale	-4.751,90
Sopravvenienze attive derivanti dalla gestione dei residui	0,00
Sopravvenienze passive derivanti dalla gestione dei residui	-0,56
Avanzo di competenza	37.889,05

Parere

Per quanto sopra esposto il Collegio dei Revisori esprime **parere favorevole** all'approvazione del Rendiconto della gestione per l'anno 2018 così come predisposto dal Tesoriere e deliberato dal Consiglio, attestandone la corrispondenza alle risultanze della gestione ed invita pertanto l'assemblea all'approvazione dei documenti di bilancio proposti.

Parma, 15 aprile 2019

IL COLLEGIO DEI REVISORI

f.to D.ssa Elisa Venturini

f.to D.ssa Anna Maria Ghirardi

f.to D.ssa Angelica Tanzi