

**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Parma**

ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE DEL CONTO PREVENTIVO 2023

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI
CONTABILI DI PARMA
Viale Mentana n° 45 – 43121 Parma**

**BILANCIO PREVENTIVO 2023 DELL'ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA**

1. preventivo finanziario gestionale
2. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
3. preventivo economico di verifica e in forma CEE
4. relazione programmatica del Presidente
5. relazione del Tesoriere
6. pianta organica del personale
7. tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
8. relazione del Collegio dei Revisori

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

Anno 2023

PARTE I - ENTRATE

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 537.615,59		€ 502.818,93	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE:					
1.1.1	<i>Prima iscrizione</i>		6.100,00	300,00	6.400,00	6.400,00
1.1.2	<i>Quote annuali Albo</i>		282.880,00	14.150,00	297.030,00	297.030,00
1.1.3	<i>Quote annuali Elenco</i>		3.655,00	-305,00	3.350,00	3.350,00
1.1.4	<i>Quote tirocinanti</i>		1.580,00		1.580,00	1.580,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE		294.215,00	14.145,00	308.360,00	308.360,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.2	<i>Proventi liquidazione ed opimento Parcelle</i>		1.000,00		1.000,00	1.000,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>		50,00		50,00	50,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		50,00		50,00	50,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.1	<i>Rimborso servizio ufficio OCC</i>		2.400,00		2.400,00	2.400,00
1.10.2	<i>Rimborso spese da Fondazione Dottori Commercialisti</i>		9.000,00		9.000,00	9.000,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		11.400,00		11.400,00	11.400,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.11.1	<i>Entrate varie ed eventuali</i>		1.000,00		1.000,00	1.000,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		307.665,00	14.145,00	321.810,00	321.810,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

PARTE I - ENTRATE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>		2.500,00		2.500,00	2.500,00
3.1.4	<i>Partite Diverse</i>		10.000,00		10.000,00	10.000,00
3.1.9	<i>Anticipazioni di cassa</i>		450,00		450,00	450,00
3.1.13	<i>Contributi da riscuotere per conto del CNDCEC</i>		113.870,00	10,00	113.880,00	113.880,00
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		126.820,00	10,00	126.830,00	126.830,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		126.820,00	10,00	126.830,00	126.830,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		307.665,00	14.145,00	321.810,00	321.810,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		126.820,00	10,00	126.830,00	126.830,00
	<i>Totale</i>		<i>434.485,00</i>	<i>14.155,00</i>	<i>448.640,00</i>	<i>448.640,00</i>
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		434.485,00	14.155,00	448.640,00	448.640,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	
	Disavanzo di cassa presunto					1.500,00
	TOTALE GENERALE		439.485,00	10.655,00	450.140,00	450.140,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

Anno 2023

PARTE II - USCITE

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	<i>Stipendi ed altri assegni fissi al personale</i>		6.130,00	7.620,00	13.750,00	13.750,00
1.2.2	<i>Onori contributivi</i>		100,00	-50,00	50,00	50,00
1.2.3	<i>Onori Previdenziali ed Assistenziali</i>		1.820,00	2.180,00	4.000,00	4.000,00
1.2.4	<i>Indennità Trattamento Fine Rapporto</i>		400,00	700,00	1.100,00	1.100,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		8.450,00	10.450,00	18.900,00	18.900,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.1	<i>Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni</i>		300,00		300,00	300,00
1.3.2	<i>Spese cancelleria e stampati</i>		1.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00
1.3.3	<i>Spese assicurazioni</i>		4.000,00		4.000,00	4.000,00
1.3.4	<i>Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche</i>		7.880,00	-880,00	7.000,00	7.000,00
1.3.5	<i>Spese postali e valori bollati</i>		500,00		500,00	500,00
1.3.6	<i>Spese varie</i>		3.000,00	500,00	3.500,00	3.500,00
1.3.7	<i>Spese consulenti del lavoro</i>		600,00	-100,00	500,00	500,00
1.3.8	<i>Spese legali</i>		42.000,00	-10.000,00	32.000,00	32.000,00
1.3.11	<i>Spese corsi di formazione</i>		1.400,00	-100,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		60.680,00	-8.880,00	51.800,00	51.800,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO					
1.4.1	<i>Affitto</i>		31.000,00		31.000,00	31.000,00
1.4.2	<i>Spese condominiali</i>		7.000,00	4.500,00	11.500,00	11.500,00
1.4.3	<i>Servizi telefonici</i>		3.500,00	-1.000,00	2.500,00	2.500,00
1.4.4	<i>Servizi fornitura acqua, luce, gas</i>		2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
1.4.5	<i>Spese di pulizia</i>		6.000,00	-1.000,00	5.000,00	5.000,00
1.4.6	<i>Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS</i>		16.000,00		16.000,00	16.000,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1.4.7	Spese per collegamenti informatici		500,00		500,00	500,00
1.4.8	Spese gestione programmi		500,00		500,00	500,00
1.4.9	Spese manutenzione macchine d'ufficio		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.4.10	Spese gestione sito web		2.500,00		2.500,00	2.500,00
1.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.4.12	Spese trasferimento sede / Stoccaggio Documenti		500,00		500,00	500,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO		73.500,00	3.500,00	77.000,00	77.000,00
1.5	USCITE ISTITUZIONALI					
1.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione		6.000,00	-2.000,00	4.000,00	4.000,00
1.5.2	Spese assemblea annuale		2.000,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
1.5.5	Spese tesserini / smart card		150,00		150,00	150,00
1.5.6	Spese per sigilli		1.250,00	-50,00	1.200,00	1.200,00
1.5.8	Spese per commissioni di studio			13.000,00	13.000,00	13.000,00
1.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri		1.000,00	4.500,00	5.500,00	5.500,00
1.5.10	Spese per servizio ufficio stampa		10.000,00		10.000,00	10.000,00
1.5.13	Borsa di studio		1.500,00	300,00	1.800,00	1.800,00
1.5.14	Adeguamento normativo anticorruzione e trasparenza - Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018		8.000,00	-4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi		6.000,00		6.000,00	6.000,00
	TOTALE USCITE ISTITUZIONALI		35.900,00	16.750,00	52.650,00	52.650,00
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI					
1.6.6	Ripartizione spese Coordinamento ODCEC Entita Romagna		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE		120.000,00	-10.000,00	110.000,00	110.000,00
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI		121.000,00	-10.000,00	111.000,00	111.000,00
1.7	ONERI FINANZIARI					

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

Anno 2023

PARTE II - USCITE

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1.7.1	<i>Spese e commissioni bancarie</i>		500,00		500,00	500,00
1.7.3	<i>Spese riscossione tassa annuale</i>		2.000,00	-500,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI		2.500,00	-500,00	2.000,00	2.000,00
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.1	<i>Imposte, tasse, ecc.</i>		650,00		650,00	650,00
1.8.2	<i>Irap dipendenti</i>		550,00	550,00	1.100,00	1.100,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		1.200,00	550,00	1.750,00	1.750,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	<i>Fondo di riserva per uscite impreviste</i>		4.435,00	2.275,00	6.710,00	6.710,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		4.435,00	2.275,00	6.710,00	6.710,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		307.665,00	14.145,00	321.810,00	321.810,00
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
2.2.2	<i>Acquisto Macchine Ufficio</i>		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.500,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>		2.500,00		2.500,00	2.500,00
3.1.4	<i>Partite Diverse</i>		10.000,00		10.000,00	10.000,00
3.1.9	<i>Anticipazioni di cassa</i>		450,00		450,00	450,00
3.1.13	<i>Contributo da versare al CNDCEC</i>		113.870,00	10,00	113.880,00	113.880,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni Iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		126.820,00	10,00	126.830,00	126.830,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		126.820,00	10,00	126.830,00	126.830,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		307.665,00	14.145,00	321.810,00	321.810,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.500,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		126.820,00	10,00	126.830,00	126.830,00
	<i>Totale</i>		<i>439.485,00</i>	<i>10.655,00</i>	<i>450.140,00</i>	<i>450.140,00</i>
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		439.485,00	10.655,00	450.140,00	450.140,00
	TOTALE GENERALE		439.485,00	10.655,00	450.140,00	450.140,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2023		Anno 2022	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE	308.360,00	308.360,00	294.215,00	294.215,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00	50,00	50,00	50,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<i>A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</i>	321.810,00	321.810,00	307.665,00	307.665,00
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	126.830,00	126.830,00	126.820,00	126.820,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	448.640,00	448.640,00	434.485,00	434.485,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	1.500,00		5.000,00	
	Disavanzo di cassa presunto nell'anno		1.500,00		5.000,00
	TOTALE A PAREGGIO	450.140,00	450.140,00	439.485,00	439.485,00

Codice	USCITE	Anno 2023		Anno 2022	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	18.900,00	18.900,00	8.450,00	8.450,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	51.800,00	51.800,00	60.680,00	60.680,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	77.000,00	77.000,00	73.500,00	73.500,00
1.5	USCITE ISTITUZIONALI	52.650,00	52.650,00	35.900,00	35.900,00
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI	111.000,00	111.000,00	121.000,00	121.000,00
1.7	ONERI FINANZIARI	2.000,00	2.000,00	2.500,00	2.500,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	1.750,00	1.750,00	1.200,00	1.200,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	6.710,00	6.710,00	4.435,00	4.435,00
	<i>A) TITOLO I - USCITE CORRENTI</i>	321.810,00	321.810,00	307.665,00	307.665,00
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	1.500,00	1.500,00	5.000,00	5.000,00
	<i>B) TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</i>	1.500,00	1.500,00	5.000,00	5.000,00
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	126.830,00	126.830,00	126.820,00	126.820,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	450.140,00	450.140,00	439.485,00	439.485,00
	TOTALE A PAREGGIO	450.140,00	450.140,00	439.485,00	439.485,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2023		Anno 2022	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)				
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)				
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)	-1.500,00	-1.500,00	-5.000,00	-5.000,00
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)	-1.500,00	-1.500,00	-5.000,00	-5.000,00
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)	-1.500,00	-1.500,00	-5.000,00	-5.000,00

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Codice	Descrizione	Anno 2023	Anno 2022
50.1.1	Prima iscrizione	6.400,00	6.100,00
50.1.2	Tassa iscrizione Albo	297.030,00	282.880,00
50.1.3	Tassa iscrizione Elenco	3.350,00	3.655,00
50.1.4	Tassa iscrizione Tirocinanti	1.580,00	1.580,00
50.1	<i>CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI</i>	308.360,00	294.215,00
50.3.2	Proventi liquidazione e opinamento Parcelle	1.000,00	1.000,00
50.3	<i>QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</i>	1.000,00	1.000,00
50.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	50,00	50,00
50.9	<i>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</i>	50,00	50,00
50.10.1	Rimborso servizio ufficio OCC	2.400,00	2.400,00
50.10.2	Rimborso spese da Fondazione Dottori Commercialisti	9.000,00	9.000,00
50.10	<i>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</i>	11.400,00	11.400,00
50.11.1	Entrate varie ed eventuali	1.000,00	1.000,00
50.11	<i>PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</i>	1.000,00	1.000,00
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE	321.810,00	307.665,00
69.1.1	Disavanzo economico	2.702,50	2.143,52
69.1	<i>DISAVANZO ECONOMICO</i>	2.702,50	2.143,52
69	DISAVANZO ECONOMICO	2.702,50	2.143,52
TOTALE PROVENTI		€ 324.512,50	€ 309.808,52
<i>DISAVANZO ECONOMICO</i>			
TOTALE A PAREGGIO		€ 324.512,50	€ 309.808,52

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Codice	Descrizione	Anno 2023	Anno 2022
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	13.750,00	6.130,00
70.2.2	Oneri contributivi	50,00	100,00
70.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	4.000,00	1.820,00
70.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	1.100,00	400,00
70.2	<i>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</i>	<i>18.900,00</i>	<i>8.450,00</i>
70.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	300,00	300,00
70.3.2	Spese cancelleria e stampati	3.000,00	1.000,00
70.3.3	Spese assicurazioni	4.000,00	4.000,00
70.3.4	Spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche	7.000,00	7.880,00
70.3.5	Spese postali e valori bollati	500,00	500,00
70.3.6	Spese varie	3.500,00	3.000,00
70.3.7	Spese consulenti del lavoro	500,00	600,00
70.3.8	Spese legali	32.000,00	42.000,00
70.3.11	Spese corsi di formazione	1.000,00	1.400,00
70.3	<i>USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</i>	<i>51.800,00</i>	<i>60.680,00</i>
70.4.1	Affitto	31.000,00	31.000,00
70.4.2	Spese condominiali	11.500,00	7.000,00
70.4.3	Servizi telefonici	2.500,00	3.500,00
70.4.4	Servizi fornitura acqua, luce e gas	3.000,00	2.000,00
70.4.5	Spese di pulizia	5.000,00	6.000,00
70.4.6	Spese manutenzione software, hardware e adeguamento DPSS	16.000,00	16.000,00
70.4.7	Spese per collegamenti informatici	500,00	500,00
70.4.8	Spese gestione programmi	500,00	500,00
70.4.9	Spese manutenzione macchine ufficio	2.000,00	2.000,00
70.4.10	Spese gestione sito web	2.500,00	2.500,00
70.4.11	Spese manutenzione straordinaria e adeguamento Dlgs. 81/08	2.000,00	2.000,00
70.4.12	Spese trasferimento sede	500,00	500,00
70.4	<i>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO</i>	<i>77.000,00</i>	<i>73.500,00</i>
70.5.1	Spese per la tutela / promozione della professione	4.000,00	6.000,00
70.5.2	Spese assemblea annuale	7.000,00	2.000,00
70.5.5	Spese tesserini/smart card	150,00	150,00
70.5.6	Spese per sigilli	1.200,00	1.250,00
70.5.8	Spese per commissioni di studio	13.000,00	
70.5.9	Rimborso spese per trasferte ai consiglieri	5.500,00	1.000,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Codice	Descrizione	Anno 2023	Anno 2022
70.5.10	Spese per servizio ufficio stampa	10.000,00	10.000,00
70.5.12	Borsa di studio	1.800,00	1.500,00
70.5.14	Adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza Consulenza Privacy Reg. UE 679/2016 GDPR 2018	4.000,00	8.000,00
70.5.15	Spese per Organismo di Composizione della Crisi	6.000,00	6.000,00
70.5	<i>USCITE ISTITUZIONALI</i>	<i>52.650,00</i>	<i>35.900,00</i>
70.6.6	Ripartizione spese Coordinamento ODCEC Emilia Romagna	1.000,00	1.000,00
70.6.7	Trasferimenti alla FONDAZIONE	110.000,00	120.000,00
70.6	<i>TRASFERIMENTI PASSIVI</i>	<i>111.000,00</i>	<i>121.000,00</i>
70.7.1	Spese e commissioni bancarie	500,00	500,00
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.500,00	2.000,00
70.7	<i>ONERI FINANZIARI</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.500,00</i>
70.8.1	Imposte, tasse, ecc	650,00	650,00
70.8.2	Irap dipendenti	1.100,00	550,00
70.8	<i>ONERI TRIBUTARI</i>	<i>1.750,00</i>	<i>1.200,00</i>
70	COSTI CORRENTI	315.100,00	303.230,00
80.2.1	Ammortamenti Ordinari beni materiali	2.702,50	2.143,52
80.2	<i>AMMORTAMENTI</i>	<i>2.702,50</i>	<i>2.143,52</i>
80.3.1	Accantonamento diversi	6.710,00	4.435,00
80.3	<i>ACCANTONAMENTI</i>	<i>6.710,00</i>	<i>4.435,00</i>
80	COSTI DIVERSI	9.412,50	6.578,52
TOTALE COSTI		€ 324.512,50	€ 309.808,52
<i>AVANZO ECONOMICO</i>			
TOTALE A PAREGGIO		€ 324.512,50	€ 309.808,52

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

PREVENTIVO ECONOMICO

	2023	2022
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	308.360,00	294.215,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	13.400,00	13.400,00
Totale valore della produzione (A)	321.760,00	307.615,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	111.000,00	121.000,00
7) per servizi	138.950,00	132.080,00
8) per godimento beni di terzi	42.500,00	38.000,00
9) per il personale		
a) salari e stipendi	13.750,00	6.130,00
b) oneri sociali	4.050,00	1.920,00
c) trattamento di fine rapporto	1.100,00	400,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi		
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.702,50	2.143,52
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	6.710,00	4.435,00
14) Oneri diversi di gestione	650,00	650,00
Totale Costi (B)	321.412,50	306.758,52
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	347,50	856,48
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti	50,00	50,00
17) Interessi e altri oneri finanziari	2.000,00	2.500,00
17 bis) Utile e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	-1.950,00	-2.450,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-1.602,50	-1.593,52
20) Imposte dell'esercizio	1.100,00	550,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-2.702,50	-2.143,52

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE
PREVENTIVO 2023

Gentili Colleghe e Colleghi,

il **Bilancio di previsione 2023** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Parma, è il primo atto di programmazione del mandato del nuovo Consiglio ed anche della mia presidenza dell'Ordine.

Il documento programmatico annuale che porto alla Vostra attenzione, approvato nel corso della seduta consiliare del 04.11.2022, è stato formulato sulla base delle necessità finanziarie e sugli obiettivi individuati dal Consiglio dell'Ordine in carica che, sono convinto, anche con il fattivo contributo di tutti gli iscritti, troveranno piena applicazione nel corso dei prossimi anni.

BANCA DEL TEMPO E DIGITALIZZAZIONE

Uno dei primi atti del nostro Consiglio, che troverà sviluppo nel corso del 2023, è stata la creazione, anche su impulso della nostra Commissione Pari Opportunità, della cosiddetta "*Banca del Tempo*" che rappresenterà una modalità di sostegno solidale a quegli iscritti o ai soggetti interessati (coniugi, parenti) che si trovano in una situazione di temporanea impossibilità o difficoltà nello svolgere la propria attività professionale, grazie al contributo di colleghi che metteranno a disposizione il proprio "tempo". Abbiamo ritenuto fosse opportuno che l'Ordine si facesse promotore di questa iniziativa, al fine di trovare le risorse per portare avanti il progetto.

L'Innovazione digitale rappresenterà uno dei veicoli fondamentali per la rigenerazione e riqualificazione dell'attività professionale che il Consiglio intende favorire; ci siamo, infatti, posti come obiettivi di breve periodo di allinearci con gli obblighi di transizione digitale dettati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID). Un primo passo sarà la messa online del nuovo sito istituzionale dell'Ordine, cui i Consiglieri delegati hanno dedicato energia ed attenzione. Il sito è adesso in linea con la normativa vigente, oltre ad essere facilmente fruibile da parte degli Iscritti: chiaramente quello attuale è un primo periodo di assestamento, contiamo di renderlo perfettamente operativo già nei primi mesi dell'anno.

Gli ambiziosi obiettivi che ci poniamo per il prossimo futuro sono mirati ad una sempre maggiore "connettività" tra i colleghi, nutrire i contatti con contenuti utili, informare i nostri iscritti su iniziative, eventi, incontri, novità, aggiornamenti. Il nostro nuovo sito deve rappresentare per gli iscritti uno spazio virtuale dove "accogliere" e "divulgare".

In quest'ottica, la pagina LinkedIn dell'Ordine è cresciuta in maniera considerevole, proponendo di volta in volta un focus su temi di attualità per la nostra professione e creando una valida rete di contatti utile ai colleghi e ai sostenitori. L'obiettivo è quello di creare un contenitore, uno spazio per raccontarsi e accorciare le distanze tra l'Ordine come Istituzione e i propri iscritti; a tal fine, sollecitiamo tutti gli iscritti che non lo abbiano ancora fatto a seguire la pagina LinkedIn dell'Ordine.

Importanza rilevante manterranno poi gli appuntamenti in presenza, per aumentare lo spirito di gruppo e di condivisione; a tal fine vi sarà "l'istituzionalizzazione" della "Cena dell'Ordine", da tenersi sempre il 21 Settembre, giorno del nostro Santo Patrono, in cui saranno premiati gli iscritti che hanno raggiunto i 35 ed i 50 anni di iscrizione.

FPC E RAPPORTI CON ENTI DEL TERRITORIO

Gli ultimi due anni sono stati, anche dal punto di vista della Formazione Professionale Continua, piuttosto difficili: negli ultimi mesi dell'anno in corso, l'attenuazione della curva pandemica ha dato un po' di respiro, soprattutto relativamente all'organizzazione di eventi in presenza.

La ripresa dell'attività formativa che abbiamo registrato a partire dall'autunno, si intensificherà nel corso del prossimo anno: nei primi sei mesi del 2023 sono già stati programmati una serie di incontri che arricchiranno il calendario formativo del nostro Ordine e che si propongono di soddisfare le esigenze formative e professionali richieste dai nostri colleghi.

L'intenzione è, quindi, di favorire una formazione accessibile nei costi, di alta qualità e di taglio pratico focalizzandoci soprattutto su argomenti necessari per il futuro della nostra professione (adeguati assetti, prevenzione della crisi di impresa, trust, riforma del mondo dello sport e del terzo settore, ESG, ecc.).

Verrà data importanza anche alla formazione personale del dottore commercialista fornendo corsi sull'apprendimento di abilità per parlare in pubblico, gestire le riunioni, organizzare il lavoro di studio e quant'altro. Argomenti forse non strettamente tecnici, ma fondamentali per la buona gestione e per ottenere risultati nell'attività professionale.

In quest'ottica verrà potenziata l'attività del Centro Studi che largo riscontro sta avendo tra i colleghi, rendendolo fruibile in tutta la provincia, e che dovrà interagire sistematicamente con le Commissioni di Studio, in fase di composizione.

§

Anche per l'anno accademico 2022-2023 il nostro Ordine, per il tramite dei consiglieri delegati, ha supportato in maniera concreta l'**Università degli Studi di Parma** nell'organizzazione del corso di preparazione all'Esame di Stato riservato ai Tirocinanti.

Sono ripresi i contatti con l'**Unione Parmense degli Industriali**, che si concretizzeranno nell'organizzazione di un evento comune previsto per la prossima primavera ed uno in programmazione per il prossimo autunno. Così come con la Camera di Commercio di Parma, con cui si è instaurata una proficua collaborazione nella proposizione di webinar di approfondimento.

In ordine ai rapporti con gli enti istituzionali (e non) del territorio, anticipo che nei prossimi giorni verrà sottoscritto un protocollo d'intesa con **Legacoop**, propedeutico all'avvio di una collaborazione per condividere studi, ricerche e modelli interpretativi della disciplina delle società cooperative; il primo contributo che la nostra categoria è chiamata ad offrire è nell'ambito del progetto *BellaCoopia*, rivolto agli studenti delle superiori, con il quale viene spiegato come costituire ed avviare una cooperativa. L'obiettivo è di fornire, da parte dei colleghi che saranno coinvolti nel progetto, una vera e propria formazione negli aspetti più legati alla nostra professione, avvicinandoci agli studenti delle scuole superiori, proprio in un momento della loro vita in cui questi sono chiamati a progettare il loro futuro percorso di studio e di scelta professionale.

Prosegue la collaborazione con l'Associazione "**Forum Solidarietà Odv**" ente gestore del CSV di Parma, che si concretizzerà nel rinnovo del protocollo nell'ambito del Terzo Settore già sottoscritto nel 2018.

Non da ultimo, ma relazionerò in maniera più diffusa in sede di consuntivo, sono ripresi i contatti con l'**INPS** di Parma attraverso la sottoscrizione di un protocollo

che ha voluto sancire l'impegno comune alla lotta all'evasione e all'esercizio abusivo della professione.

Per l'anno 2023 si cercherà di intensificare i rapporti con la **Corte di Giustizia Tributaria** di primo grado di Parma, al fine di condividere migliori modalità per lo svolgimento delle udienze (ad esempio differenziando gli orari di convocazione delle parti per le udienze, che oggi vengono tutte fissate con medesimo orario, e, quindi, con necessità di attendere, spesso lungamente, il proprio turno) e rappresentare eventuali esigenze ulteriori degli iscritti.

Continuano in maniera proficua i rapporti con il **Tribunale**, sia dal punto di vista della collaborazione e del dialogo con i Giudici Delegati e le cancellerie, che dal punto di vista più pratico e organizzativo: ad esempio si sta cercando di rendere più snelle le procedure di aggiornamento dell'elenco dei CTU; da poco è anche stato aggiornato l'elenco dei colleghi disponibili ad assumere incarichi in procedure concorsuali.

Il Consiglio, inoltre, aumenterà i propri sforzi ed il proprio impegno per implementare l'apertura di un canale di dialogo, non agevole e non semplice, con l'Agenzia delle Entrate e con gli altri Enti di nostro principale interesse operanti sul territorio parmense.

COMITATO PARI OPPORTUNITA' ED ALTRI ORGANISMI

Intensa l'attività del Comitato pari Opportunità del nostro Ordine: oltre al supporto per la realizzazione del progetto "Banda del Tempo", numerosi sono già stati gli incontri con i CPO regionali e di altri Ordini professionali per creare nuove sinergie; a livello locale e regionale continueranno ad essere proposti webinar su tematiche sulla parità.

Tra i progetti del nostro CPO vi è l'impegno di riuscire a presentare il Bilancio di Genere durante la prossima assemblea dell'Ordine per l'approvazione del conto consuntivo.

Permettetemi di esprimere una certa soddisfazione per la Commissione Nazionale Parità di Genere, di cui abbiamo l'onore di aver assunto da poco la Presidenza, che si insedierà a breve; a certificare la rilevanza che tale argomento ha assunto nella presente consiliatura per il nostro Ordine, dal momento del suo primo insediamento (parità di genere nel numero dei consiglieri eletti, parità di genere nell'ambito delle cariche ordinarie).

Così come rilevanti, per il nostro Ordine, che rappresenta circa l'1% degli iscritti e dei voti esprimibili a livello nazionale, sono sicuramente gli incarichi di Presidente del Consiglio Nazionale di Disciplina e di Presidente della Commissione Strumenti di Compliance e Mod. D. Lgs 231/2001, nonché di membro della Fondazione Nazionale ADR, attribuiti a nostri valenti colleghi e colleghe di Parma, oltre alle nomine ottenute nuovamente, cosa non scontata, nell'ambito della prestigiosa SAF Emilia Romagna.

COMMISSIONI DI STUDIO

Il prossimo 11 novembre scadrà il termine per manifestare il proprio interesse a far parte delle istituende Commissioni di Studio del nostro Ordine: l'intenzione del Consiglio è quella di avvalersi del loro supporto anche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali. In quest'ottica è stato preventivato il raddoppio delle risorse

economiche a disposizione di ogni singola Commissione, affinché si possa garantire la realizzazione di progetti di interesse per la categoria.

SEGRETERIA ORDINE

Un ringraziamento è doveroso a coloro che, quotidianamente, si impegnano e si adoperano nella consapevolezza che la complessità del sistema pone spesso problematiche di non facile soluzione.

In funzione di questa necessità istituzionale riteniamo improcrastinabile assegnare in via definitiva risorse umane in seno all'Ordine di Parma. Per questo abbiamo tracciato un percorso di adeguamento della pianta organica dell'Ente; pertanto intendiamo avviare, nel corso del 2023, il percorso, previsto dalla normativa vigente, affinché si possa procedere all'assunzione di una/due dipendenti dirette del nostro ODCEC.

La collaborazione con Eutekne e con SEAC ha permesso l'attivazione di una biblioteca digitale presso la sede dell'Ordine ove è realtà, soprattutto per i tirocinanti e i colleghi più giovani, consultare gratuitamente i relativi prodotti digitali del settore giuridico-economico di interesse della professione.

CONCLUSIONE

In conclusione, permettetemi un ringraziamento particolare, in primis a tutti i Colleghi Consiglieri che si sono impegnati sacrificando tempo ed energie in favore degli iscritti, sia nella programmazione delle attività ordinistiche e formative, sia nella gestione quotidiana del nostro Ente; oltretutto ai membri del nuovo Consiglio di Disciplina e del nostro OCC dell'Emilia Occidentale.

Nonostante l'impegno profuso dal presente Consiglio per attuare celermente un'attenta attività di revisione della spesa che, già nell'anno in corso, ha consentito di ottenere dei risparmi di diverse migliaia di euro, la congiuntura economica sfavorevole, l'aumento del costo delle materie prime e dei servizi, l'incremento della pressione inflazionistica, hanno da un lato eroso gli effetti benefici di tali risparmi, dall'altro irrigidito ulteriormente la capacità di spesa del nostro Ente, il quale, già al momento del passaggio di consegne, manifestava una forte rigidità nell'ambito delle spese correnti.

L'Ordine, infatti, avendo delle entrate fisse e pressoché immodificabili, a fronte di uscite obbligate, si pensi al trasferimento delle quote al Consiglio Nazionale ed al contributo volontario alla Fondazione DC di Parma, ha risentito in maniera evidente e pervicace degli aumenti legati all'inflazione, stabile al 8,5%; si pensi, ad esempio, all'incremento dei costi che hanno subito alcune voci del nostro bilancio: utenze, spese condominiali, adeguamento Istat del canone di locazione, approvvigionamenti dei materiali di cancelleria, solo per citarne alcune.

Dopo ampia riflessione, preso atto che le quote richieste agli associati risultavano ormai ferme al 2015, il Consiglio si è visto costretto ad effettuare un piccolo rialzo delle quote associative, nell'ordine del 3% circa, vale a dire 15 euro per ogni singolo iscritto.

Spesso chi si trova a dover amministrare degli Enti Pubblici, in momenti di congiuntura sfavorevole ovvero di crisi, è tenuto a scegliere tra un aumento delle entrate o il taglio dei servizi.

Nel nostro caso, tale tipo di alternativa non si poneva, essendo la spesa corrente già stata ridotta ai minimi termini, con la ricontrattazione spasmodica anche dei

ODCEC Parma
Relazione programmatica del Presidente – Preventivo 2023

contratti in essere, alcuni eccessivamente generosi, e l'azzeramento pressoché totale delle spese futili e di rappresentanza (nell'ambito della bella cena dell'Ordine, tenutasi lo scorso 21 settembre, la musica e la dotazione tecnologica della serata, sono state gentilmente offerte dai Consiglieri).

Ci sembrava, pertanto, doveroso, pur continuando nell'attività di *spending review*, dare al nostro Ordine, una minima capacità di spesa per far fronte agli imprevisti che potessero occorrere nel corso dell'ancor incerto 2023 e per garantire il mantenimento di una certa agibilità istituzionale.

Doverosamente concludo dichiarandomi disponibile, unitamente a tutto il Consiglio, per valutare eventuali esigenze che si manifestassero ed a discutere suggerimenti orientati al miglioramento dell'attività dell'Ordine.

Ringraziando i Colleghi Revisori, invito tutti i presenti ad approvare il documento programmatico per il 2023.

Parma, 4 novembre 2022

Il Presidente
Dott. Francesco Castria



RELAZIONE DELLA TESORIERA AL BILANCIO PREVENTIVO 2023

PREMESSA

Gentili Colleghe, cari Colleghi,
il bilancio preventivo 2023, che viene sottoposto alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo quanto previsto dal *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Parma in data 10 gennaio 2008.

Il suddetto preventivo, prima di essere presentato all'Assemblea degli iscritti, è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine e posto all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

Il preventivo 2023, deliberato dal Consiglio nella riunione del 4 novembre 2022 sulla base delle uscite "ordinarie" e "ricorrenti" del nostro Ordine, si chiude con il pareggio di gestione così come previsto dall'art. 12, comma 2, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Per le spese "non ordinarie" il Consiglio potrà attingere dagli **avanzi degli esercizi precedenti che ammontano, al 31/12/2021, ad € 525.226,18.**

Ricordo al riguardo che, ai sensi dell'art. 15 del nostro regolamento, *«l'ente potrà disporre della parte libera dell'avanzo di amministrazione solo dopo che sia stato accertato l'ammontare con l'approvazione, da parte dell'Assemblea degli iscritti, del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso e subordinatamente alla effettiva realizzazione».*

Il Bilancio di Previsione 2023 è stato redatto nel rispetto degli schemi allegati al Regolamento sopra citato e secondo criteri di prudenza nel rispetto dei principi di:

Unità il totale delle entrate finanziaria indistintamente il totale delle uscite fatte salve le entrate a destinazione vincolata ai sensi dell'art 10 del suddetto Regolamento;

Integrità le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;

Universalità tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;

Veridicità ed attendibilità le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa; in particolare i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente.

Per la gestione delle previsioni di competenza finanziaria per l'anno 2023 è iscritta, come prima posta il **presunto avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2022 (all'inizio dell'esercizio 2023) pari ad euro € 502.818,93.**

L'avanzo di amministrazione iniziale presunto è formato **dall'AVANZO DI CASSA** (che coincide con il saldo attivo cassa e banca dell'anno 2022) + **RESIDUI ATTIVI** (entrate non incassate) - **RESIDUI PASSIVI** (uscite non pagate).

BILANCIO PREVENTIVO

Il Consiglio si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, sussistendone i presupposti e si compone dei seguenti documenti:

- **preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;**
- **quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;**
- **preventivo economico di verifica ed in forma CEE.**

Il bilancio di previsione (art.6, co.2 del Regolamento) è accompagnato da:

- **relazione programmatica del Presidente;**
- **relazione della Tesoriera al preventivo;**
- **pianta organica del personale;**
- **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2022.**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- b) le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

Le entrate e le uscite sono suddivise in:

- a) titoli, secondo la pertinenza finanziaria;
- b) categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli, secondo la natura economica e come limite autorizzativo;
- c) capitoli, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione.

I **titoli delle entrate** sono: Titolo I – Entrate correnti; Titolo II – Entrate in conto capitale; Titolo III – Partite di giro.

I **titoli delle uscite** sono: Titolo I – Uscite correnti; Titolo II – Uscite in conto capitale; Titolo III – Partite di giro.

Le **partite di giro** comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò, costituiscono al tempo stesso un'uscita ed un'entrata per l'Ente.

Titolo I – ENTRATE CORRENTI

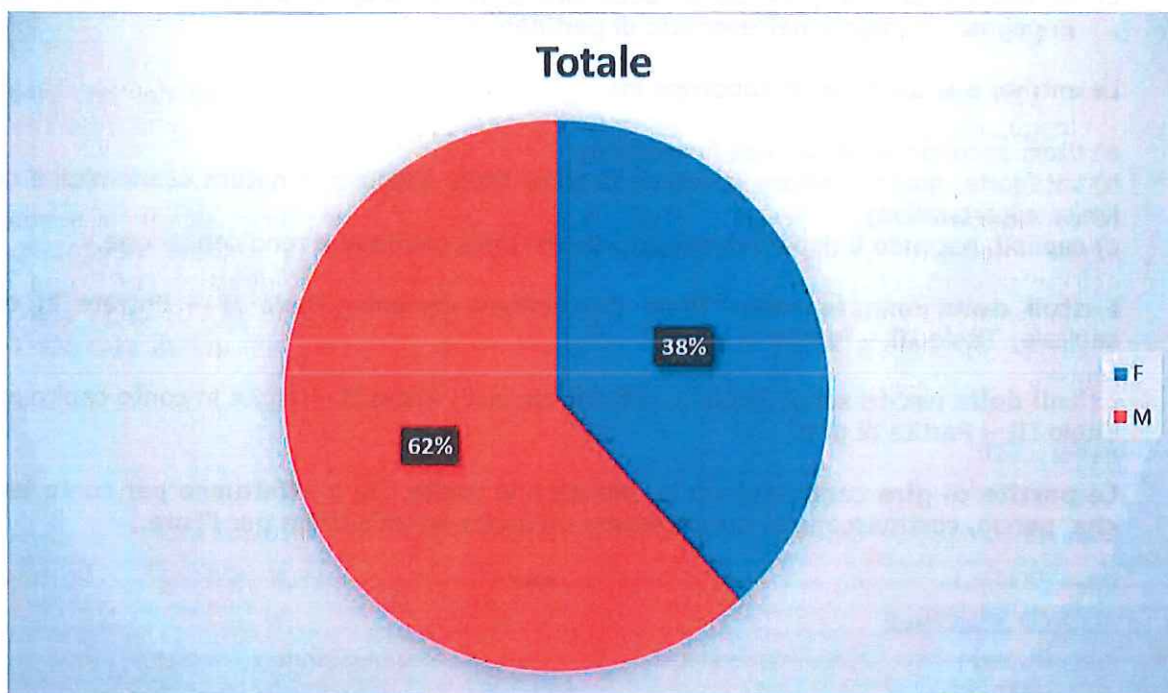
Entrate contributive

Le entrate contributive a carico degli iscritti sono rilevate nel Preventivo 2023 per complessivi **euro 308.360,00** e sono state determinate prendendo a riferimento il numero degli iscritti alla data del 26/10/2022 ed ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della recente evoluzione, come risulta dal prospetto che segue.

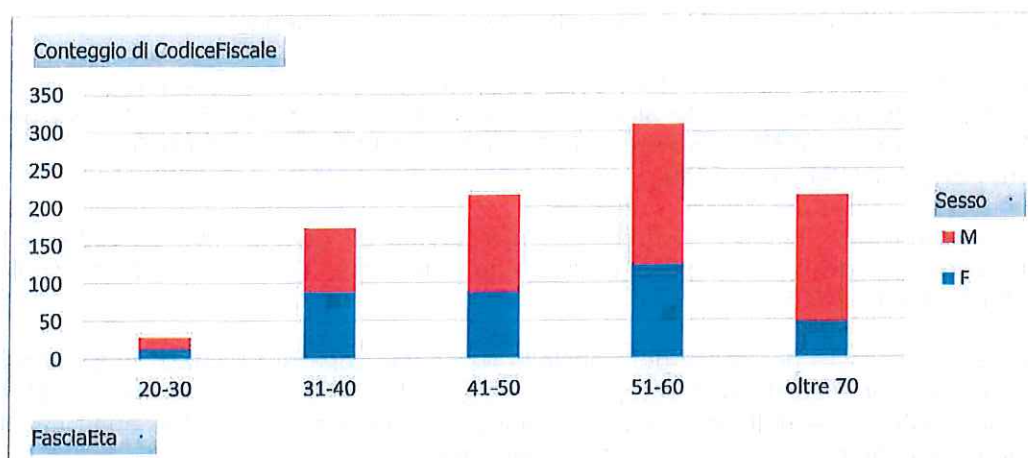
Nelle entrate contributive rientrano anche le quote di iscrizione al Registro del Tirocinio previste per l'anno 2023.

Categoria	Iscritti al 26/10/2022	(+) Incremento (-) decremento previsto	previsione iscritti 2023	quota 2023	Importo TOTALE	quota CNDCEC	Quota ODCEC Parma
quota ordinaria	818	6	824	460,00 €	379.040,00 €	107.120,00 €	271.920,00 €
quota ridotta	102	14	116	260,00 €	30.160,00 €	3.480,00 €	26.680,00 €
quota ordinaria elenco speciale	14	0	14	360,00 €	5.040,00 €	1.820,00 €	3.220,00 €
quota ridotta elenco speciale	1	0	1	160,00 €	160,00 €	30,00 €	130,00 €
quote STP	11	0	11	460,00 €	5.060,00 €	1.430,00 €	3.630,00 €
quote Tirocinanti			30	50,00 €	1.500,00 €	0,00 €	1.500,00 €
quote Tirocinanti per trasferimento			2	40,00 €	80,00 €	0,00 €	80,00 €
tassa I ^a Iscrizione			20	60,00 €	1.200,00 €	0,00 €	1.200,00 €
TOTALI			1018		422.240,00 €	113.880,00 €	308.360,00 €

L'ODCEC di Parma, alla data del 04/11/22, consta di 940 iscritti, così suddivisi in base al genere:



ed in base all'età:



Le entrate contributive previste sono esposte al netto della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale per tutti gli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale e la cui riscossione è delegata agli Ordini locali.

A tal riguardo si evidenzia che il Consiglio Nazionale, nella seduta del 19 ottobre 2022, ha deliberato di lasciare invariate la contribuzione per l'anno 2023.

Sono state quindi previste le seguenti quote di contribuzione dovute al Consiglio Nazionale per l'anno 2023 da parte di tutti gli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale:

- **€ 30,00** per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che, al 31 dicembre 2022, non abbiano compiuto 36 anni d'età;
- **€ 130,00** per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale.
- **€ 130,00** per le Società tra Professionisti (STP) costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013.

In considerazione delle previsioni di spesa 2023 che (se pur ridimensionate a seguito di mirati interventi finalizzati ad ottenere opportuni risparmi) risentono inevitabilmente dell'incremento conseguente alla crescente inflazione, il Consiglio direttivo per l'anno 2023 ha deliberato la variazione di + euro 15,00 delle quote di iscrizione all'Albo degli esercenti, all'Elenco Speciale e le quote di iscrizione per le STP che risultano quindi previste come segue:

ALBO - STP

Quota Albo 2023 <	36 anni al 31/12/22	€ 260,00	[di cui € 30,00 c/CNDCEC]
Quota Albo 2023 ≥	36 anni al 31/12/22	€ 460,00	[di cui € 130,00 c/CNDCEC]
Quota STP 2023		€ 460,00	[di cui € 130,00 c/CNDCEC]

ELENCO SPECIALE

Quota E.S. 2023 <	36 anni al 31/12/22	€ 160,00	[di cui € 30,00 c/CNDCEC]
Quota E.S. 2023 ≥	36 anni al 31/12/22	€ 360,00	[di cui € 130,00 c/CNDCEC]

Rimane invariata ad **€ 60,00** la quota di iscrizione *una tantum* all'Albo, che si applica a coloro che si iscrivono per la prima volta al nostro albo o elenco.

Si evidenzia che nel capitolo "ENTRATE CONTRIBUTIVE" è stata considerata esclusivamente la parte delle quote spettante all'Ordine, vale a dire € 230,00 ed € 330,00 per ogni iscritto all'Albo (under ed over) e per le STP nonché € 130,00 ed € 230,00 (under ed over) per ogni iscritto all'Elenco Speciale.

La contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale di complessivi € 113.880,00 trova allocazione sia nelle previsioni di entrata che di uscita al TITOLO III – PARTITE DI GIRO – CONTRIBUTO CNDCEC.

La quota incassata per conto del Consiglio Nazionale costituisce infatti una mera *partita di giro* e viene versata in due rate, 50% entro il 15/05/2023 e 50% entro il 15/07/2023, indipendentemente dall'avvenuta riscossione, salvo conguaglio a fine anno da effettuarsi sulla base delle effettive iscrizioni o cancellazioni.

Resta invariata, a far data 10 luglio 2012, la quota di iscrizione al Registro del Tirocinio, pari a € 50,00 per i 18 mesi del tirocinio.

Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni

In tale voce troviamo i proventi per liquidazione parcelle-pareri di congruità, seppur piuttosto contenuti per effetto dell'emanazione del DM 140/2012.

Per il 2023 sono stati confermati, a titolo di diritti di segreteria, € 50,00 per ogni richiesta nonché l'applicazione di diritti di liquidazione nella percentuale del 2% con un importo comunque non inferiore ad € 100,00.

Tali importi andranno applicati anche in caso di richiesta di parere di congruità. Le previsioni sono allineate con quelle del precedente esercizio.

Entrate derivanti da redditi e proventi patrimoniali

In tale voce troviamo gli Interessi attivi su depositi e conti correnti previsti.

Poste correttive e compensative di uscite correnti

In tale voce troviamo il rimborso delle spese per il servizio ufficio dovuto dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Parma ed il Rimborso per le spese di affitto (€ 1.800,00) e utenze (€ 600,00) stimate per l'utilizzo dell'ufficio dedicato all'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento del Commercialisti di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena, situato all'interno della Sede dell'ODCEC di Parma.

TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non sono state previste per il 2023 **entrate in conto capitale**.

TITOLO III – ENTRATE AVENTE NATURA DI PARTITE DI GIRO

Per quanto riguarda le entrate e le uscite aventi natura di partite di giro, il dato più rilevante è rappresentato dalla voce "**Contributo da versare al CNDCEC**" di complessivi **euro 113.880,00**, come detto pari a € 130,00 e € 30,00, a seconda della fascia d'età di

ogni iscritto all'Albo e all'Elenco Speciale, e pari ad € 130,00 per le STP come rappresentato nel prospetto che precede.

Titolo I – USCITE CORRENTI

Le uscite correnti previsionali per il 2023 sono state determinate prendendo a riferimento gli impegni assunti alla data del 30 settembre 2022, assestati con le previsioni di spesa per la restante parte dell'anno.

Oneri per il personale in attività di servizio

In continuità con quanto già deliberato dal precedente Consiglio viene confermato il programma di assunzioni finalizzato a dotare l'Ordine di almeno due unità di personale dipendente. Il piano dei fabbisogni e la relativa dotazione organica erano stati approvati per il triennio 2019-2021 con delibera del CNDCEC-del 13 marzo 2019.

Entro la fine del corrente esercizio 2022 il Consiglio, sulla base del programma di assunzioni precedente, che viene confermato, predisporrà la pianta organica dell'Ente ed il relativo fabbisogno finanziario che dovrà trovare copertura nelle entrate correnti e verrà sottoposto ad approvazione del CNDCEC.

Il programma di assunzioni, previa approvazione del CNDCEC, si svolgerà quindi con le procedure previste dalla normativa vigente che si stima possano completarsi entro il terzo trimestre del prossimo esercizio 2023.

La previsione di spesa in bilancio a titolo di oneri del personale ammonta a complessivi **euro 18.900,00** ed è riferita pertanto alla copertura di un periodo di assunzione di due unità, area B.1 per l'ultimo quadrimestre 2023.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

In questa voce troviamo le spese per acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni; cancelleria e stampati; spese per assicurazioni; spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche; spese postali e valori bollati; spese varie; spese consulente del lavoro; spese legali; spese per corsi di formazione.

Le uscite previste per tale categoria di spesa si attestano ad **euro 51.800,00** con un **decremento di euro 8.880,00** rispetto al preventivo dell'esercizio precedente da imputarsi prevalentemente alla riduzione delle spese legali che passano da euro 42.000,00 previste nel 2022 ad euro 32.000,00 previste nel 2023.

Come anticipato nelle premesse, nel secondo semestre del 2022 il Consiglio ha avviato contrattazioni con alcuni fornitori, finalizzate ad ottenere il contenimento delle spese imputate ad alcuni capitoli, particolarmente onerosi, con il fine di conseguire risparmi a beneficio dell'Ente.

Le spese legali sono quindi state ridimensionate ottenendo un risparmio di € 3.656,00 in ragione d'anno sul compenso contrattualizzato a forfait e adeguando altresì i compensi previsti per l'assistenza in giudizio nei procedimenti pendenti che, come ci auspichiamo, si prevede siano numericamente inferiori rispetto al 2022.

Uscite per funzionamento ufficio

Questa voce comprende tutte le spese per: affitto, condominio, utenze telefoniche, spese fornitura acqua, luce e gas, spese di pulizia, collegamenti informatici, gestione dei programmi, per la manutenzione delle macchine d'ufficio e gestione del sito web, oltre alle spese per manutenzione straordinaria e adeguamento al D. Lgs. 81/08. Sono altresì comprese le uscite relative alle spese dovute per l'aggiornamento del documento

programmatico per la sicurezza (DPSS) e le spese dovute al deposito e custodia dell'archivio dell'Ordine.

Le spese per il funzionamento degli uffici, previste per il 2023 per complessivi **euro 77.000,00**, subiscono un **incremento di euro 3.500,00** rispetto alle previsioni del precedente esercizio 2022 principalmente attribuibile alle maggiori spese condominiali - per la parte riferita al gas e riscaldamento - ed all'energia elettrica.

Nel corso del secondo semestre 2022 è stato **ri contrattualizzato anche il canone di locazione per gli uffici di Viale Mentana, ottenendo un risparmio a far tempo da settembre 2022 pari ad euro -2.400,00 in ragione di anno sulla previsione 2023.** Tuttavia, l'adeguamento ISTAT da applicarsi sul nuovo canone in ragione del 6,075% ha determinato un riallineamento del valore assoluto della spesa a quello previsto per l'annualità precedente 2022; da tale circostanza deriva la previsione di spesa 2023 pari ad euro 31.000,00 come per l'anno 2022.

E' stato altresì previsto un ridimensionamento per euro 1.000,00 delle spese di pulizia per la parte attribuibile alla sanificazione Covid Sars 19.

Uscite istituzionali

In questa voce sono state inserite, tra le altre: le spese per la tutela/promozione della professione; le spese per le assemblee annuali; le spese per la realizzazione dei tesserini/smart card; le spese per sigilli; le spese per le commissioni di studio; il rimborso spese per trasferte dei consiglieri; le spese per il servizio ufficio stampa; le spese per le borse di studio; le spese per adeguamento anticorruzione-trasparenza e privacy; le spese per Organismo di Composizione della Crisi (OCC) - regolarmente iscritto il 23 gennaio 2018 al numero progressivo 147 presso il Ministero di Giustizia competente, in ottemperanza all'art. 4, comma secondo, del decreto n. 202/2014.

La spesa complessiva prevista per il 2023 ammonta a complessivi euro **52.650,00**, con un **incremento rispetto alle previsioni 2022 di euro 16.750,00** attribuibile sostanzialmente alle spese previste nel 2023 per le **Commissioni di Studio (euro 13.000,00)**.

Il Consiglio ritiene infatti opportuno prevedere la dotazione di € 1.000,00 per ciascuna delle costituite Commissioni di studio al fine di agevolare l'organizzazione di eventi formativi destinati agli iscritti. Tale attività, alla luce dell'attesa ripresa dei corsi/convegni in presenza potrebbe essere ben organizzata dalle medesime Commissioni completando l'offerta formativa in gran parte demandata, come di consueto, alla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Parma.

Nell'ambito dell'attività di *spending review* condotta dal Consiglio nel secondo semestre 2022 le spese per l'adeguamento anticorruzione - trasparenza e privacy, previste nel 2022 pari ad euro 8.000,00 sono state ri- contrattualizzate e **ridotte ad euro 4.000,00** quale previsione di spesa nel 2023.

La voce trasferte dei consiglieri viene prevista nel 2023 di euro 5.500,00 in considerazione della ripresa degli eventi in presenza finalizzata a promuovere e mantenere costanti contatti con gli altri Ordini nazionali, nonché per la partecipazione alle assemblee istituzionali e alla Conferenza Annuale del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Le spese per le assemblee annuali vengono previste per il 2023 pari ad euro 7.000,00 (+ 5000,00 rispetto al preventivo 2022) comprendendo le spese per le sale e l'appuntamento conviviale post assemblee.

Le spese per le borse di studio sono state previste nel 2023 pari ad euro 1.800,00 a seguito del nuovo Regolamento di conferimento della Borsa di Studio approvato in data 15 luglio 2022 dal Consiglio che ha deliberato di istituire cinque borse di studio annuali che serviranno a coprire il 50% dei costi di iscrizione al "Corso di Formazione per l'esercizio della professione di dottore commercialista ed esperto contabile", organizzato dall'Università degli Studi di Parma in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma.

Trasferimenti passivi

Il capitolo, che accoglie le spese previsionali 2023 per complessivi **euro 111.000,00** presenta una **variazione in diminuzione rispetto alle previsioni 2022 di euro 10.000,00** ed accoglie principalmente le valutazioni di spesa relative ai contributi destinati ad enti o organismi esterni all'Ordine ma le cui attività sono svolte in favore dell'Ordine stesso o comunque verso i quali l'Ordine ha un interesse precipuo per le proprie attività in favore degli iscritti.

La voce di spesa è pressoché interamente riferita al contributo dovuto alla **Fondazione dei Dottori Commercialisti di Parma** per contribuire alle spese dei programmi formativi organizzati a favore di tutti i nostri iscritti (**€ 110.000,00**).

Stante la ripresa della formazione in presenza e l'ottenimento di varie forme di sponsorizzazione a beneficio della Fondazione medesima (come già avvenuto nell'ultimo trimestre 2022) si prevede un minor fabbisogno della Fondazione nell'esercizio 2023 di euro 10.000,00.

Il capitolo accoglie anche la quota che deve essere girata Coordinamento ODCEC Emilia Romagna che si prevede invariata di euro 1.000,00.

Oneri finanziari

In tale voce troviamo le spese e commissioni bancarie e le spese per la riscossione dei contributi associativi annuali attraverso la piattaforma PagoPa: a tal proposito, evidenzio che si tratta di un'ipotesi di costi calcolata sulla base del consuntivo 2022, essendo ad oggi in corso le procedure per l'affidamento del servizio di cassa.

Oneri tributari

La voce comprende le uscite dovute per imposte, tasse e tributi vari, comprensiva delle eventuali imposte dovute in vista della dotazione organica 2023.

Uscite non classificabili in altre voci

In questa voce è stato inserito il Fondo di Riserva per uscite impreviste come indicato dall'art. 13 del nostro *Regolamento di Amministrazione e Contabilità*. Si tratta di un fondo che deve essere iscritto nel preventivo finanziario al fine di garantire l'equilibrio della gestione dell'Ente e il cui ammontare non può superare il 3% del totale delle uscite correnti previste.

L'accantonamento fatto è di **€ 6.710,00**, inferiore al 3% delle uscite correnti previste per il 2023 (totale uscite correnti previste per il 2023 = € 315.100,00; accantonamento massimo = € 9.453,00).

Titolo II – USCITE IN CONTO CAPITALE

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

Per quanto riguarda le uscite in conto capitale, per il 2023 è stato preventivato l'acquisto di un paio di nuove stampanti per complessivi **euro 1.500,00**.

TITOLO III – PARTITE DI GIRO

Contributo al Consiglio Nazionale

Tale voce accoglie le uscite per le quali l'Ordine opera esclusivamente quale servizio di "tesoreria temporanea" ed in particolare la voce accoglie la quota parte di contributo che sarà incassata dagli iscritti ma che dovrà essere riversata al Consiglio Nazionale nel corso dell'anno 2023 come dettagliato nella sezione Entrate.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite previste per il 2023.

La previsione complessiva delle entrate e delle uscite correnti si chiude in pareggio ed il pareggio di parte corrente rispetta, come detto, l'equilibrio di gestione previsto dall'art. 12, comma 2, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 da applicare al bilancio dell'anno 2023, pari ad € 502.818,93 trova evidenza ed esplicitazione nella tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022 predisposta ed allegata a corredo del presente Bilancio di Previsione.

La redazione del bilancio di previsione del 2023, stante l'incremento delle previsioni di spesa determinato dall'aumento generalizzato del costo della vita ha indotto il Consiglio a prevedere **da un lato** ed ove possibile il massimo contenimento della spesa (nel rispetto delle esigenze dettate da un adeguato svolgimento delle funzioni e delle attività istituzionali) **dall'altro** l'incremento di euro 15,00 della quota annuale degli iscritti all'Albo esercenti ed all'Elenco speciale necessario per adeguare le previsioni delle Entrate Correnti alle maggiori Uscite Correnti previste per il 2023.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma abbreviata comprendendo solo le voci di cui all'articolo 2425 del Codice Civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi.

In allegato troverete anche lo schema proposto dal gestionale che specifica singolarmente le voci di costo e ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: non si ritiene necessario, pertanto, commentare le singole voci, già chiaramente esplicitate nel preventivo finanziario e che hanno il medesimo importo del preventivo finanziario di competenza, con l'eccezione degli ammortamenti e delle uscite in conto capitale.

Il preventivo economico chiude con un disavanzo di € 2.702,50 - pari agli ammortamenti previsti per il 2023.

Si invitano i colleghi ad approvare il bilancio preventivo 2023 ed i relativi allegati.

Parma, lì 4 novembre 2022

La Tesoriera

dott.ssa Anna Maria Gherardi



Anna Maria Gherardi

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI
CONTABILI DI PARMA
Viale Mentana n° 45 – 43121 Parma**

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE

A far data dal 10/11/2006 l'Ordine non è dotato di personale dipendente.

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2023)**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA

Anno 2022

Fondo cassa iniziale	540.305,14
+ Residui attivi iniziali	12.495,09
- Residui passivi iniziali	27.574,05
= Avanzo di amministrazione iniziale	525.226,18
+ Entrate già accertate nell'esercizio	433.366,58
- Uscite già impegnate nell'esercizio	355.347,83
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	283,67
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	1.009,67
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	602.518,93
+ Entrate presunte per il restante periodo	3.680,00
- Uscite presunte per il restante periodo	103.380,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 da applicare nel bilancio dell'anno 2023	502.818,93

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2023 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	502.818,93
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	502.818,93

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI
CIRCOSCRIZIONE DI PARMA

Ente Pubblico non economico

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE 2023

E DOCUMENTI ALLEGATI

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Thomas Gardelli

Dott.ssa Donatella Tarasconi

Dott.ssa Ilaria Casa

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione,

ha ricevuto in data 11 novembre 2022 lo schema del bilancio di previsione 2023, predisposto dal Consigliere tesoriere a norma dell'art. 6 e approvato dal Consiglio in data 4 novembre 2022 completo dei seguenti allegati obbligatori indicati nell'articolo 6 punto 2 del "regolamento di amministrazione e contabilità per l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Parma" (d'ora in poi anche "Regolamento"):

- a) relazione programmatica del Presidente avente i contenuti di cui all'art. 6 punto 2 lettera a) ;
 - b) relazione del Consigliere tesoriere avente i contenuti di cui all'art. 6 punto 2 lettera b);
 - c) pianta organica del personale seppur l'ente ad oggi non sia dotato di personale;
 - d) tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione 2022 pari ad euro 502.818,93 conforme all'allegato 3 del regolamento in essere;
- attesta che l'esercizio finanziario ha durata di un anno e coincide con l'anno solare (art. 5 comma 1), e che il bilancio annuale di previsione è composto da (art. 5 comma 3):
- preventivo finanziario gestionale formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa (art. 7);
 - quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
 - preventivo economico redatto in forma abbreviata (art. 9);
- le funzioni dal collegio sono svolte in ottemperanza alle competenze contenute nel regolamento all'art. 72 lettera c) ed in particolare riguardano "la vigilanza sulla regolarità, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità";

e visto:

- il D.lgs. n. 139 del 28 giugno 2005 con particolare riferimento all'art. 24 comma 3;
 - il "regolamento di amministrazione e contabilità per l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Parma" adottato in data 10 gennaio 2008 dal Consiglio allora in carica sulla base del regolamento precedentemente approvato in data 18 dicembre 2003 ed in particolare l'art. 72 relativo alle funzioni dell'organo di revisione rispetto al quale si rinvia alla sezione osservazioni finali;
 - il "regolamento di amministrazione e contabilità per l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Parma" con particolare riferimento agli artt. da 5 a 15;
 - il "regolamento della procedura di funzionamento dell'assemblea di approvazione del conto preventivo e/o consuntivo" approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma nella seduta del 6 novembre 2017;
- ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere le valutazioni necessarie in ordine all'attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle uscite previste per l'anno 2022.

PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2023

Le previsioni del preventivo finanziario gestionale per l'anno 2023 confrontate con le previsioni dell'anno 2022 sono così formulate:

1. Riepilogo generale entrate e spese

	Previsioni 2022	Previsioni 2023
Entrate correnti	307.665,00	321.810,00
Uscite correnti	307.665,00	321.810,00
differenza	0,00	0,00

	Previsioni 2022	Previsioni 2023
Utilizzo avanzo presunto	5.000,00	1.500,00

Uscite c/capitale		5.000,00		1.500,00
differenza		0,00		0,00

		Previsioni 2022		Previsioni 2023
Partite di giro		126.820,00		126.830,00
Partite di giro		126.820,00		126.830,00
differenza		0,00		0,00

In particolare, il Collegio dei revisori prende atto e attesta che:

- il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa a norma dell'art. 7 punto 1 del regolamento;
- per ciascun capitolo sono evidenziate le informazioni previste dell'art. 7 punto 2 del regolamento;
- le partite di giro sono relative a entrate ed uscite che si effettuano per conto di terzi e che perciò costituiscono al tempo stesso un credito e un debito per l'ente e che pertanto sono equivalenti;
- a norma dell'art. 7 comma 3 sono iscritte nella gestione di competenza come prime poste l'avanzo presunto 2022 in euro 502.818,93;
- è stato iscritto in bilancio nella parte "uscite" il fondo di riserva per uscite impreviste a norma e nei limiti (3% del totale delle uscite correnti previste) di cui all'art. 13 del regolamento di contabilità;
- il preventivo finanziario non espone un disavanzo di competenza;
- il preventivo finanziario rispetta il criterio di equilibrio o pareggio finanziario della gestione corrente essendo non negativa la differenza tra entrate correnti e spese correnti;
- l'ente non ha in essere forme di indebitamento.

ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' delle voci di PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2023

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità e coerenza delle uscite previste per il 2023, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate, mentre per un maggior dettaglio si rinvia alla relazione del Consigliere Tesoriere.

A) ENTRATE CORRENTI

Entrate contributive

Il gettito previsto (previsioni di cassa) per il 2023 pari ad euro 308.360,00 è stato stimato seguendo la proiezione degli iscritti al 26/10/2022 tenuto conto delle varie tipologie di quote deliberate. Tale somma è prevista al netto della parte di contributi riscossi per conto del CNDCEC pari ad euro 113.880,00 somma inserita correttamente nelle "partite di giro". La previsione 2023 è in aumento complessivamente rispetto alla previsione anno 2022 (pari ad euro 294.215,00) principalmente tenuto conto delle movimentazioni sulla base dell'esperienza passata ed in minima parte anche per l'aumento delle quote di euro 15,00 per ciascun iscritto all'Albo degli esercenti all'Elenco Speciale e le quote di iscrizione per le STP. Il CNDCEC, nella seduta del 19/10/2022 ha lasciato invariata la contribuzione.

Altre entrate

Il gettito previsto 2023 è in linea rispetto alla previsione anno 2022 e al dato assestato 2021 dovuto al rimborso di spese da parte di OCC per euro 2.400,00 ed euro 9.000,00 per rimborso da parte della Fondazione in ottemperanza agli accordi in essere, oltre ad euro 1.000,00 per entrate da opinamento parcelle in diminuzione rispetto agli anni passati.

B) SPESE CORRENTI

Oneri per il personale

La spesa prevista per il 2023 per oneri del personale è pari a complessivi euro 18.900,00 oltre ad euro 1.100,00 prevista per IRAP riportata nella parte imposte del bilancio. Tale somma è prevista tenuto conto della scelta del Consiglio -seppur più volte prorogata- di addvenire alla selezione di personale come meglio evidenziato nella relazione del tesoriere. Tale somma è prevista ipotizzando l'assunzione di n. 2 unità entro il terzo quadrimestre del 2023 seguendo le procedure di legge autorizzate dal CNDCEC più volte slittata. La somma indicata fa, pertanto, riferimento alla copertura del periodo di assunzione delle due unità, area B.1, per l'ultimo quadrimestre 2023.

Uscite per acquisto di beni di consumo

La spesa prevista per il 2023 pari ad euro 51.800,00 risulta in diminuzione rispetto al preventivo 2022 di euro 8.880,00, che prevedeva un importo di euro 60.680,00. Visto lo scostamento si vuole evidenziare che, in particolare, sono state diminuite -rispetto alla previsione iniziale 2022- per euro 10.000,00 le spese legali previste e per euro 800,00 le spese di rappresentanza ed elargizioni benefiche.

Uscite per funzionamento ufficio

La spesa prevista per il 2023 pari a complessivi euro 77.000,00 risulta in aumento rispetto al preventivo 2022 pari ad euro 73.500,00, principalmente attribuibile alle maggiori spese condominiali -per la parte riferita al gas e riscaldamento- ed all'energia elettrica. Nel corso del secondo semestre 2022 è stato anche ricontrattualizzato il canone di locazione degli uffici di Viale Mentana, che consente un risparmio di euro 2.400 annui rispetto alla previsione. Ulteriore risparmio derivante da minori costi di pulizia per euro 1.000,00 legati alla sanificazione Covid Sars 19, in attenuamento.

Uscite istituzionali

La spesa prevista per il 2023 pari a complessivi euro 52.650,00 risulta in aumento rispetto al preventivo 2022 pari ad euro 35.900,00, segnando un trend in aumento rispetto anche al preventivo 2021 ove erano previsti euro 28.800,00. L'aumento rispetto al preventivo 2022, è dovuto in particolare e principalmente alla previsione di ulteriori euro 5.000,00 per le spese assemblea annuale; euro 13.000,00 le spese per commissioni di studio (che non erano state preventivate nel 2022); euro 4.500,00 il rimborso spese per trasferte ai consiglieri; mentre in senso contrario si segnalano euro 2.000,00 per la tutela e la promozione della professione ed euro 4.000,00 per adeguamento normativa anticorruzione e trasparenza.

Trasferimenti passivi

La spesa prevista per il 2023 è pari a complessivi euro 111.000,00 con una diminuzione di euro 10.000,00 rispetto all'anno precedente. Tale trasferimento è relativo per euro 110.000,00 al trasferimento a favore della Fondazione Dottori Commercialisti di Parma per lo svolgimento di alcune attività istituzionali ed in particolare di formazione, amministrative e contabili, ed euro 1.000,00 per trasferimenti finalizzati alla "ripartizione spese del coordinamento ODCEC Emilia Romagna".

Oneri finanziari

La spesa prevista per il 2023 pari a complessivi euro 2.000,00 in diminuzione di euro 500,00 rispetto al preventivo 2022.

Fondo di riserva

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto per l'anno 2023 è pari ad euro 6.710,00 (pari al 2,13% circa delle spese correnti al netto del fondo stesso ivi inserito). Tale importo rientra nei limiti previsti dall'articolo 13 del regolamento di contabilità che prevede un importo massimo del 3% delle spese correnti previste (pari ad euro 9.453,00). Si evidenzia che da regolamento non è previsto un limite minimo.

C) PARTITE di GIRO

Le partite di giro sono relative ad entrate ed uscite che si effettuano per conto di terzi e che perciò costituiscono al tempo stesso un credito e un debito per l'ente a norma dell'art. 8 punto 4 del regolamento. Sono previste per il



2023 in euro 126.830,00 di fatto quasi inalterate rispetto al preventivo 2022 (pari ad euro 126.820,00). Le somme per partite di giro risultano equivalenti in previsione di entrata e di uscita.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Per l'anno 2023 sono previste spese in conto capitale per euro 1.500,00 per l'acquisto di due stampanti, finanziate con avanzo presunto 2022. Il collegio in merito a tale applicazione di avanzo presunto – seppur non sia esclusa dal nostro regolamento – raccomanda di non impegnare l'importo fino all'approvazione definitiva del rendiconto 2022 a norma dell'art. 15 comma 2 del regolamento e in analogia con le norme previste per gli enti locali.

PREVENTIVO ECONOMICO anno 2023

Il preventivo economico:

- riporta proventi e costi coerenti con le previsioni dei flussi di entrata e di uscita tenuto conto del confronto effettuato con le previsioni effettuate per il 2022 e il conseguente andamento di periodo;
- è redatto in forma abbreviata a norma dell'art. 9 punto 2 di regolamento.

Il risultato economico evidenzia un disavanzo di euro 2.702,50.

ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente non detiene partecipazioni mentre ha in essere le forme associative con altri enti di seguito evidenziate.

Di seguito si evidenziano le risorse destinate a preventivo 2023 quali trasferimenti e/o uscite diverse verso gli organismi partecipati:

	attività	importo previsto di spesa 2023
Associazione organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento dei Commercialisti di Parma, Piacenza, Reggio Emilia e Modena	Promozione e l'organizzazione di un organismo per la composizione della crisi da sovraindebitamento L. 3/2012	6.000,00
Scuola di Alta Formazione dell'Emilia Romagna dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili	Valorizzazione figura professionale del DCEC	0,00
Coordinamento ODCE Emilia Romagna	coordinare le attività degli Ordini aderenti, favorendone l'aggregazione, l'esame e lo studio di problemi comuni, lo scambio di informazioni, la redazione e pubblicazione di documenti informativi, l'organizzazione di convegni, il mantenimento e lo sviluppo dei rapporti con le Università, la pubblicazione di un Albo regionale e la gestione di qualsiasi attività che possa rendere un servizio migliore agli iscritti	1.000,00
Fondazione dei Dottori commercialisti di Parma	Promozione e attuazione diretta all'istituzione e al costante aggiornamento tecnico-scientifico e culturale del dottore commercialista.	110.000,00*

*vedasi voce trasferimenti.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti, tenuto altresì conto delle verifiche di periodo:

riguardo alle previsioni



*considera congrue e coerenti le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del consuntivo 2021;
- dall'andamento degli esercizi precedenti tenuto conto dello standard di funzionamento garantito dalle previsioni di bilancio;
- delle previsioni iniziali di entrate e uscite anno 2022 e dell'andamento di periodo delle stesse come degli impegni fino ad oggi registrati;
- degli andamenti degli ultimi esercizi e del criterio di prudenza applicato nelle voci di previsione di entrata;
- degli effetti derivanti da spese disposte da contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;

riguardo agli atti

* Come già espresso dal precedente Collegio dei Revisori raccomanda "di valutare da parte del Consiglio la stesura di un aggiornamento del regolamento di contabilità seguendo l'iter previsto all'art. 3 comma 1, rendendosi parte attiva con il CNDCEC e/o con le realtà territoriali vicine affinché si addivenga ad uno schema condiviso che permetta di ivi evidenziare tutte le possibili deroghe permesse dalla normativa al fine di evitare ambiguità di interpretazione relativamente all'applicazione della norma di riferimento; tutto ciò in quanto l'attuale in vigore presenta molte incoerenze e refusi, e non risulta soprattutto puntualmente coerente con la normativa successivamente intervenuta, come ad esempio il D.Lgs. 139/2005 "costituzione dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili a norma dell'art. 2 della L. 34/2005" e il D.Lgs. 50/2016 "codice appalti. Si evidenzia quanto sopra non solo per l'importanza di tale documento nella gestione operativa ordinaria ma anche tenuto conto degli interventi della Corte dei conti che ritiene la presenza di un regolamento aggiornato sinonimo di buona organizzazione dell'ente";

riguardo agli obblighi di pubblicazione

*ricorda di addivenire:

- alle pubblicazioni previste dal "regolamento di contabilità" a norma dell'art. 11 punto 2;
- alla pubblicazione di cui all'art. 4 del "regolamento della procedura di funzionamento dell'assemblea di approvazione del conto preventivo e/o consuntivo".

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 72 del regolamento di contabilità, l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e di regolamento;
- ha rilevato la congruità, la coerenza e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio sulla base di quanto sopra evidenziato;

ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2023 e sui documenti allegati invitando il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Parma a deliberarlo, così come predisposto dal Consigliere Tesoriere, e in seguito, a norma dell'articolo 6 del regolamento all'Assemblea degli iscritti ad approvarlo.

Parma, 16 novembre 2022

PER L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Thomas Gardelli



