

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE AD AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36, PER L'INCARICO DI CONSULENTE DI COMUNICAZIONE DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PARMA**

Pubblicato sul sito [www.odcec.pr.it](http://www.odcec.pr.it) il 20/05/2025

Scadenza: ore 12:00 del giorno 04/06/2026

**PREMESSA**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma, nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023, intende esperire un'indagine di mercato finalizzata a individuare operatori economici in possesso di comprovata esperienza a cui affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'incarico di Consulente di Comunicazione dell'Ordine.

Il presente avviso è finalizzato alla ricezione di manifestazione di interesse e non pone in essere alcuna procedura di gara o di affidamento, non prevede alcun diritto o aspettativa da parte dell'operatore di ottenere aggiudicazione della procedura, né prevede graduatorie di merito, attribuzioni di punteggio né altre classificazioni.

Tutto ciò premesso:

**1. ENTE**

**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma**

Viale Mentana, 45 – 43121 Parma Tel. 0521/272786

Internet: [www.odcec.pr.it](http://www.odcec.pr.it) – Pec: [segreteria@odcec.pr.legalmail.it](mailto:segreteria@odcec.pr.legalmail.it)

**2. OGGETTO DELLA PROCEDURA E IMPORTO**

Il presente avviso riguarda l'affidamento del servizio di **CONSULENTE DI COMUNICAZIONE** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Parma. Le attività richieste comprendono:

- Attività di consulenza di comunicazione esterna ed interna
- Attività di Ufficio Stampa istituzionale
- Supporto nella realizzazione e promozione di eventi.

L'importo complessivo stimato per la prestazione è pari a **€ 15.000,00 (quindicimila/00) in ragione di anno** (IVA ed eventuali oneri previdenziali di legge inclusi).

**3. DURATA**

Il servizio in oggetto avrà inizio dalla sottoscrizione del contratto dell'atto di affidamento e durerà per 12 mesi.

**4. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare la manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 (in forma singola, associata, o raggruppamenti temporanei), che presentino i seguenti requisiti:

**4.1 Requisiti di Ordine Generale**

- Inesistenza delle cause di esclusione automatiche e non automatiche previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 (moralità professionale, regolarità fiscale e contributiva);
- Rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023. Non saranno presi in considerazione gli operatori uscenti che hanno svolto il medesimo servizio nel periodo precedente, salvo motivate deroghe previste dalla norma
- Non essersi avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. n.383/2001 ma con periodo di emersione concluso.

#### **4.2 Requisiti di Idoneità Professionale ed Abilitazione**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività corrispondenti e coerenti con il servizio oggetto del presente avviso ovvero iscrizione in analoghi registri professionali o commerciali dello Stato di residenza;
- Iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti (Elenco Professionisti oppure Elenco Pubblicisti) in corso di validità, ai sensi della Legge 3 febbraio 1963, n. 69 e in conformità con l'art. 9 della Legge 7 giugno 2000, n. 150. In caso di partecipazione in forma societaria, ditta associata o raggruppamento (R.T.I.), il requisito deve essere posseduto dal professionista specificamente designato per l'esecuzione del servizio di Ufficio Stampa;
- Condizione di poter emettere fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione.

#### **4.3 Requisiti di Capacità Tecnico-Professionale**

Comprovata esperienza in ambito comunicazione da almeno 15 anni e comprovata esperienza nello svolgimento di servizi analoghi di consulenza per la comunicazione e ufficio stampa, maturata a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici, ordini professionali o organizzazioni complesse aventi finalità istituzionali.

### **5. SEMPLIFICAZIONE DELLE VERIFICHE E AUTODICHIARAZIONI**

Ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di un affidamento di importo inferiore a 40.000 €, l'operatore economico attesta il possesso dei requisiti generali e speciali mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000). L'Ordine si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato prima di procedere all'affidamento formale.

### **6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli operatori economici devono far pervenire la manifestazione d'interesse, **entro le ore 12:00 del 04/06/2026**, all'indirizzo pec: [segreteria@odcec.pr.legalmail.it](mailto:segreteria@odcec.pr.legalmail.it) o con consegna a mani presso l'ODCEC di Parma, in Viale Mentana 45 – V piano. Altre modalità d'invio non saranno prese in considerazione.

La domanda dovrà riportare il seguente oggetto: **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INCARICO DI CONSULENTE DI COMUNICAZIONE dell'ODCEC di Parma.**

La domanda dovrà essere redatta compilando l'**Allegato A** e dovrà essere tassativamente corredata da:

- Curriculum Vitae professionale (del singolo o del team di lavoro);
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/legale rappresentante

### **7. TRASPARENZA E PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine ([www.odcecpr.it](http://www.odcecpr.it)) nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

### **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati dall'Ordine esclusivamente per le finalità legate alla presente procedura amministrativa, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

#### **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 è la dott.ssa Alessia Saporito ([segreteria@odcec.pr.it](mailto:segreteria@odcec.pr.it)).

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare la Segreteria dell'Ordine di Parma ([segreteria@odcec.pr.it](mailto:segreteria@odcec.pr.it); 0521/272786), durante gli orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il Martedì e il Giovedì dalle ore 9.00 alle 14.00).

Si precisa che non verranno presi in esame i quesiti pervenuti oltre il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

#### **10. ALLEGATI**

Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso.